

SEÇÃO III**PODER LEGISLATIVO****CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL****EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Processo: 001.000.676/2013; Favorecido: WLADNEI DAMÁLIO; Valor: R\$ 8.300,00 (Oito mil e trezentos noventa e seis reais); Objeto: Participação de servidores no Treinamento Mesa Digital de Áudio Yamaha 01V96 e Yamaha LS9; Amparo Legal: art. 25, inciso II da Lei nº 8.666/93; Autorização da Despesa: em 21/08/2013, pelo Ordenador de Despesa, Joan Goes Martins Filho; Ratificação: em 22/08/2013 pelo Deputado Wasny de Roure, Presidente da CLDF.

FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS DEPUTADOS DISTRITAIS E SERVIDORES DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL**EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS**

Processo: 001-000.802/2012. Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Credenciamento nº 10/2012, firmado entre o Fundo de Assistência à Saúde dos Deputados Distritais e Servidores da Câmara Legislativa do Distrito Federal – FASCAL e a SER – CLÍNICA DE ATENÇÃO INTERDECIPLINAR EM SAÚDE MENTAL LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Termo de Credenciamento nº 10/2012 estabelecido entre o FASCAL e a CREDENCIADA. Vigência: De 10 de setembro de 2013 a 09 de setembro de 2014. 2º) reajuste de preços dos serviços prestados. Vigência: a partir de 01 de setembro de 2013, observada a publicação deste extrato no DODF. Data da assinatura: 22 de agosto de 2013. Legislação: Artigo 57, II, da Lei nº 8.666/1993, com redação introduzida pela Lei nº 9.648/1998; e artigo 40, XI, da Lei nº 8.666/1993, com redação introduzida pela Lei nº 8.883/1994. Partes: Pelo FASCAL Alaercio Gonçalves da Silva e pela Credenciada Angela Maria Trinidad Albiñana de Mello.

Processo: 001-000.443/2012. Terceiro Termo Aditivo ao Termo de Credenciamento nº 30/2012, firmado entre o Fundo de Assistência à Saúde dos Deputados Distritais e Servidores da Câmara Legislativa do Distrito Federal – FASCAL e o HOSPITAL ANCHIETA LTDA. Objeto: alteração dos valores do CH – Coeficiente de Honorários de SADT (código 28), US – Unidade de Serviços e Gases Medicinais. Vigência: A partir de 1º de julho de 2013. Data da assinatura: 20 de agosto de 2013. Legislação: Artigo 57, II, da Lei nº 8.666/1993, com redação introduzida pela Lei nº 9.648/1998. Partes: Pelo FASCAL, Alaercio Gonçalves da Silva e pela Credenciada, Délcio Rodrigues Pereira.

PODER EXECUTIVO**COMPANHIA IMOBILIÁRIA DE BRASÍLIA****COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO****TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2013.**

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Companhia Imobiliária de Brasília – TERRACAP no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 328/2012-PRESI, COMUNICA a realização do seguinte certame:

Processo:	111.000.778/2013
Modalidade/número	Tomada de Preços nº 05/2013
Tipo	Técnica e Preço.
Objeto:	Contratação de serviço de engenharia e estudo de levantamento arqueológico dos empreendimentos denominados Quadras 117 e 118 do Recanto das Emas, Praça do Bosque da Candangolândia e Setor Habitacional Jardim Botânico Etapa II, localizados nas Regiões Administrativas do Recanto das Emas (RA-XV), do Núcleo Bandeirante (RA-XIX) e do Jardim Botânico (RA XXVII), respectivamente, nos termos de que trata o processo nº 111.000.778/2013.
Valor estimado (R\$):	R\$ 145.460,00
Dotação Orçamentária:	Programa / Projeto 23.541.6208.3159.0002 – Realização da Política Ambiental para parcelamento do solo pela Companhia Imobiliária de Brasília, Elemento de Despesa 4490.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - Subelemento 00 – Outros Serviços de Terceiros.
Prazo de Execução e Vigência :	600 (seiscentos) dias corridos.
Data/hora de abertura:	10/09/2013 às 10h00.

Contatos:	Fone/fax (61) 3342-2371 e fone: (61) 3342-1628.
Local de realização:	SAM Bloco F, Edifício Sede Terracap, sala 27, subsolo, CEP: 70.620-000 - Brasília/DF.
Retirada do Edital e anexos	Gratuitamente no sitio da Terracap www.terracap.df.gov.br na seção licitações compras/serviços, ou de forma impressa no endereço acima com o custo reprográfico de R\$ 0,20 (vinte centavos) por página, pagável exclusivamente por guia de recolhimento no Banco de Brasília - BRB.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.

PAULO SÉRGIO DIAS PEREIRA

Presidente da Comissão

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PARA VENDA DE IMÓVEIS**CONCORRÊNCIA PÚBLICA PARA VENDA DE IMÓVEIS****AVISO DE EDITAL Nº 09/2013-IMÓVEIS.**

A COMPANHIA IMOBILIÁRIA DE BRASÍLIA, Empresa Pública vinculada à Governadoria do Distrito Federal, leva ao conhecimento dos interessados que promoverá Licitação pública em 26 de setembro de 2013 para Venda de Imóveis destinados a Comércio em Geral, Residência, Habitação Coletiva, Templo, Oficina, Indústria em Geral, Prestação de Serviços e outros Imóveis situados em Brasília e demais cidades do Distrito Federal, obedecidas as condições do Edital nº 09/2013-Imóveis, conforme Processo 111.004.654/2013, cujos exemplares e formulários de propostas de compra poderão ser obtidos nas Agências do BRB - Banco de Brasília S/A. nas Administrações Regionais, na Sede da TERRACAP, localizada no SAM - Bloco "F" (próximo ao Palácio do Buriti), e na Página Eletrônica da TERRACAP (www.terracap.df.gov.br). O depósito da caução deverá ser efetuado até o dia 25 de setembro de 2013 nas Agências do BRB - Banco de Brasília S/A e por meio de TED (Transferência Eletrônica). As propostas de compra deverão ser entregues entre 09h00min e 10h00min do dia 26 de setembro de 2013 no Auditório do Edifício Sede da Companhia, localizado no Bloco "F", Setor de Área Municipais – SAM, e sua conferência e leitura se dará após o encerramento da primeira etapa dos trabalhos (recebimento das propostas). Em caso de eventuais dúvidas, informações complementares poderão ser obtidas pelos telefones: (061) 3342.2305, 3342.2333, ou pessoalmente na Sede da TERRACAP no horário das 8h00min às 12h00min e 14h00min às 18h00min.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

WALTER JOSÉ DE ALMEIDA FILHO

Presidente da Comissão

CONCORRÊNCIA PÚBLICA PARA VENDA DE IMÓVEIS**ERRATA DO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DO EDITAL Nº 06/2013-IMÓVEIS**

A COMPANHIA IMOBILIÁRIA DE BRASÍLIA – TERRACAP, Empresa Pública vinculada à Governadoria do Distrito Federal, leva ao conhecimento dos interessados a alteração do Aviso de Homologação do Edital nº 06/2013, publicado na edição de 23/08/2013 do DODF, seção 03, ONDE SE LÊ nas págs. 27 e 28: "...Na oportunidade, convoca os licitantes vencedores a comparecerem dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da publicação deste, na Gerência de Cobrança, térreo do Edifício Sede da TERRACAP, Bloco 'F' - Setor de Áreas Municipais - SAM, observando horário bancário, para adoção das seguintes providências: a) - assinar o controle de pagamento à vista ou equivalente à entrada inicial e efetuar o recolhimento do preço ajustado, na agência do BRB/TERRACAP; b)- apresentar cópia de documento comprobatório de sua residência e a 4ª. via da Proposta de Compra., conforme descrito no tópico 45 do edital. Esclarece na oportunidade, que os licitantes vencedores supracitados, deverão, nos 60 (sessenta) primeiros dias contados desta publicação, assinar no Cartório a Escritura Pública de Compra e Venda, de conformidade com o contido no tópico 45, do aludido Edital. Na ocasião, deverá o licitante vencedor, quando pessoa jurídica, apresentar no Cartório, cópia do Contrato Social, devidamente autenticada, com sua última alteração, se for o caso, o qual será encaminhado à TERRACAP, por intermédio do Cartório, nos termos do tópico 49 do Edital. O não atendimento às citadas exigências, dentro dos prazos já estipulados importará no desfazimento do negócio, de acordo com as normas do Edital. Os licitantes não vencedores deverão comparecer à agência do BRB - Banco de Brasília S/A, onde efetuaram o recolhimento da caução, munidos da respectiva via de depósito, objetivando a sua devolução, conforme previsto no tópico 14, Capítulo V, do Edital. Esclarece, ainda, aos interessados que, de acordo com o contido no tópico 44 do Edital, não caberá recurso quanto à presente homologação..."; LEIA-SE: "...Na oportunidade, convocam-se os licitantes vencedores a comparecerem dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis, contados após a publicação deste, no Núcleo de Gestão de Imóveis Vendidos - NUGIV, localizado no térreo do Edifício Sede da TERRACAP, Bloco 'F' - Setor de Áreas Municipais - SAM, observando horário bancário, para adoção das seguintes providências: a) - assinar o controle de pagamento à vista ou equivalente à entrada inicial e efetuar o recolhimento do preço ajustado, conforme descrito no tópico 68.1 do Edital. Esclarece na oportunidade, que os licitantes vencedores supracitados deverão nos 30 (trinta) primeiros dias contados após a publicação deste, assinar no Cartório indicado, a Escritura Pública de Compra e Venda correndo todas as despesas por conta dos licitantes, inclusive as cartorárias e os impostos, preços públicos ou taxas incidentes, de conformidade com o contido no tópico 68.2, do aludido Edital. O não atendimento às citadas exigências, dentro dos prazos já estipulados importará no desfazimento do negócio, de acordo com as normas do Edital. Esclarece, ainda, aos interessados que, de acordo com o contido

no tópico 60 do Edital, não caberá recurso quanto a presente homologação...”. Os demais termos do Aviso de Homologação do Edital nº 06/2013-Imóveis, permanecem inalterados.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

WALTER JOSE DE ALMEIDA FILHO

Presidente da Comissão

CASA CIVIL

COORDENADORIA DAS CIDADES ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE BRAZLÂNDIA

EXTRATO DO CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE BENS Nº 34/2013.

Processo: 133.000.050/2013; Partes: DF/ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE BRAZLÂNDIA – AAZ COMERCIAL LTDA-EPP; Do Objeto: Aquisição de equipamento: trator de pequeno porte, cortador de grama, consoante especifica o Edital de Pregão Eletrônico nº 136/2013-SULIC/SEPLAN. Valor global de R\$ 7.735,00 (sete mil setecentos e trinta e cinco reais); Fundamentação Legal: Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.502/02, Edital de Pregão Eletrônico nº 136/2013-SULIC/SEPLAN; Dotação Orçamentária: U.O. 09.106; Programa de Trabalho: 15.452.6208.8508.9168 – Manutenção de Áreas Urbanizadas e Ajudinadas; Natureza da Despesa: 4.4.90.52; Fonte: 100; Nota de Empenho: 2013NE00303; data de emissão: 15/07/2013; Modalidade: Ordinário; Evento: 400091; Vigência: O contrato terá vigência de 135 (cento e trinta e cinco) dias a contar da data de sua assinatura; Data da Assinatura: 01 de agosto de 2013; Signatários: Pelo DF, José Bolivar da Rocha Cruz Leite e pela Contratada Leonardo Lima de Almeida, na qualidade de Sócio Gerente.

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE PLANALTINA

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 135.000.899/2013; Interessado: Administração Regional de Planaltina; Assunto: Pontos de Energia e Refletores para atender ao evento Romaria Nossa Senhora de Fátima e Cruzada Evangélica. Nos termos do Artigo 26 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, do Decreto nº 32.598, de 15 de dezembro de 2010, que aprovou as Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, bem como em cumprimento a Portaria da Secretaria de Estado de Governo do Distrito Federal nº 11, de 26 de março de 2010, ratifico, para que adquira a eficácia necessária, a inexigibilidade com fulcro no artigo 25, da Lei nº 8.666/93, conforme justificativa de que trata o presente processo, em favor da CEB DISTRIBUIÇÃO S.A e CEB COMPANHIA ENERGÉTICA 2013NE000388, 2013NE00403 e 2013NE00404, no valor total de R\$2.877,70 (dois mil oitocentos e setenta e sete reais e setenta centavos). Publique-se retornando o processo para a GEOFIC/DAG-RA-VI, para fins pertinentes. Em 22 de agosto de 2013. Nilvan Pereira de Vasconcelos, Administrador Regional.

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE CEILÂNDIA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2013.

AADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE CEILÂNDIA, DA COORDENADORIA DAS CIDADES, DA CASA CIVIL, DA GOVERNADORIA DO DISTRITO FEDERAL, por meio da Comissão de Licitação, designada pela ordem de serviço nº 36 de 12/03/2013, publicada no DODF nº 53 de 14/03/2013, TORNA PÚBLICO que realizará no dia 11 de Setembro de 2013 no auditório do Edifício Sede, às 09h00minh, a Licitação na modalidade Tomada de Preços nº 08/2013, processo 138.000.216/2013, regime de execução de Empreitada por Preço global – do tipo Menor Preço, na forma de execução indireta, objetivando selecionar e contratar empresas de engenharia para execução da obra discriminada a seguir: CONSTRUÇÃO DE CAMPO DE GRAMA SINTÉTICA, CALÇADAS E IMPLANTAÇÃO DE RAMPAS NA QNM 10- CEILÂNDIA-DF, com o valor estimado de R\$ 666.986,21(Seiscentos e sessenta e seis mil novecentos e oitenta e seis reais e vinte e um centavos) com prazo de 90 dias para execução. Os recursos financeiros correrão por conta da Unidade Orçamentária - 09.111 – Fonte de Recursos: 100 – Função 27 – Subfunção: 813 - Programa: 6206– Projeto/Denominação: 27.813.6206.1745.9537 – Construção de quadras de esportes – Construção de Campo de Grama Sintética na QNM 10 – Ceilândia Norte – Elemento de Despesa: 44.90.51 – Obras e Instalações. O Edital, Anexos, análise de documentação e outros esclarecimentos encontram-se à disposição das Empresas interessadas até o dia 06/09/2013, na sala 20 do Edifício Sede da Administração Regional de Ceilândia, na QNM 13 Md. “B” Ceilândia Sul, nos horários de 8h30 às 11h e das 14h30 às 17h de segunda-feira à sexta-feira, devendo os interessados apresentarem um pen drive ou Cd para armazenamento dos dados. Contato nos telefones 3471-9857/3471-9858.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.

ARI DE ALMEIDA

Administrador Regional de Ceilândia

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO LAGO NORTE

AVISO DE REABERTURA DA CARTA CONVITE Nº 01/2013.

PROCESSO Nº 149.000.059/2013

A Administração Regional do Lago Norte – RA XVIII, por meio da Presidente da Comissão Permanente de Licitação, nomeada conforme a Ordem de Serviço nº 20, de 05/07/2013, publi-

cada no DODF nº 139, do dia 08/07/2013, página 52, comunica aos interessados a reabertura do processo licitatório, da Carta Convite nº 01/2013. OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para o fornecimento e a instalação de Persianas Verticais, Tecido Blackout, sem bandô. A Carta Convite nº 01/2013 encontra-se à disposição dos interessados na Administração Regional do Lago Norte, situada no SHIN - CA 05, Conj. “J”, Bloco “A”, Sala 306, Lago Norte, Brasília/DF, ou pelo site www.lagonorte.df.gov.br. DATA DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: 29/08/2013. HORÁRIO DO INÍCIO: 10:00 horas. LOCAL DA REUNIÃO: no SHIN - CA - 05, Bloco J-1, Salas 209/210 – Auditório, Lago Norte, Brasília/DF.

ANA CRISTINA ALVES DA NÓBREGA CASTRO

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

TERMO DE PERMISSÃO QUALIFICAÇÃO DE USO Nº 113/2013.

Contratantes: O Distrito Federal, através da SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA e a Empresa GIRAL COMUNICAÇÃO LTDA.; Processo: 150.001971/2013; Objeto: O presente Termo tem por objeto a Permissão Qualificada de Uso da Sala Villa Lobos do Teatro Nacional Claudio Santoro; Destinação: O imóvel, objeto do presente Termo, destina-se a realização do evento MAIS UM BEL DIA SINISTRO – EM MONSTER HIGH “MONSTER HIGT LIV SHOW. O prazo será dia 31 de agosto de 2013 às 16h; Valor do Contrato: R\$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS). Tudo de acordo com o processo acima mencionado. Data da Assinatura: 22 de agosto de 2013; Signatários: pela Cedente: HAMILTON PEREIRA DA SILVA, pela Permissonária: JORGE LUIZ DA SILVA.

TERMO DE PARCELAMENTO DE CRÉDITO DE NATUREZA NÃO TRIBUTÁRIA
DA FAZENDA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL Nº 01/2013.

Processo: 150.001039/2010. O DISTRITO FEDERAL, através da SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 03.658.028/0001-09, com sede no Setor Cultural Norte, Via N2, Anexo do Teatro Nacional Cláudio Santoro, representada por HAMILTON PEREIRA DA SILVA, na qualidade de Secretário de Estado de Cultura, conforme delegação de competência outorgada pelo Senhor Governador, através do Decreto de 01 de janeiro de 2011, doravante denominada simplesmente SECRETARIA, concede ao INSTITUTO CULTURAL DE EDUCAÇÃO MUSICAL - ICEM, inscrito no CNPJ nº 04.977.820/0001-99, com o endereço situado no(a) Setor de Divulgação Cultural lote 3 – Espaço Cultural Clube do Choro – Eixo Monumental – CEP: 70.070-350, neste ato representada por HENRIQUE LIMA SANTOS FILHO, brasileiro, portador da CI 273863-SSP-DF, CPF 144.750.301-53, PARCELAMENTO DE CRÉDITO DE NATUREZA NÃO TRIBUTÁRIA DA FAZENDA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL, com fulcro na Lei Complementar nº 432, de 27/12/2001, Decreto nº 28.147, de 18/07/2007 e alterações, mediante as seguintes condições: Do Objeto: O presente instrumento tem por objeto a concessão de Parcelamento de Crédito de Natureza não Tributária da Fazenda Pública do Distrito Federal, conforme decisão constante do processo em referência. Do Valor e Forma de Pagamento: 3.1 – O contribuinte recolherá aos cofres do Distrito Federal, a título de indenização, o valor de R\$5.078,06 (cinco mil, setenta e oito reais e seis centavos), em 06 (seis) parcelas de R\$846,34 (oitocentos e quarenta e seis reais e trinta e quatro centavos), sendo recolhido no ato da assinatura do Termo de Parcelamento o percentual de 5% (cinco por cento) do valor total, ou seja, R\$267,26 (duzentos e sessenta e sete reais e vinte e seis centavos). 3.2 – As parcelas serão mensais e sucessivas, vencendo-se no dia 05, 10 ou 25 de cada mês, conforme opção do interessado, devendo o pagamento ser realizado nas Agências do Banco de Brasília S/A – BRB, sendo que o prazo entre o pagamento do percentual de 5% e o vencimento da primeira parcela não poderá ser inferior a 20 (vinte) dias. Da Vigência: A vigência do presente Termo de Parcelamento será de 06 (seis) meses, a contar da data de sua assinatura. Do Registro e Publicação: Para eficácia deste Termo, deverá a Administração providenciar sua publicação resumida no Diário Oficial do Distrito Federal no prazo máximo de 10 (dez) dias, assim como seu registro. Do Foro: Fica eleito o Foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Termo. Em, 21 de agosto de 2013. Pelo Distrito Federal: HAMILTON PEREIRA DA SILVA, Pelo Beneficiário: HENRIQUE LIMA SANTOS FILHO.

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Subsecretário de Administração Geral desta Secretaria, tendo em vista a justificativa apresentada pela área técnica e o parecer favorável da Assessoria Jurídico-Legislativa, no processo 150.001617/2013, com fulcro no artigo 25, Inciso III da Lei nº 8.666/93, reconheceu a inexigibilidade de licitação em favor da Empresa INSTITUTO CAMINHO DAS ARTES - ICA, no valor de R\$ 65.000,00 (SESSENTA E CINCO MIL REAIS), destinados à despesa com as contratações Artísticas MATTOS NASCIMENTO, no valor de R\$30.000,00 (TRINTA MIL REAIS); CLOVIS RIBEIRO, no valor de R\$15.000,00 (QUINZE MIL REAIS) e BANDA RENOVO, no valor de R\$20.000,00 (VINTE MIL REAIS), que se apresentarão no dia 21 de agosto de 2013, na Sala Villa Lobos do Teatro Nacional Claudio Santoro, dentro da programação do evento FESTIVAL DE MÚSICA E DANÇA GOSPEL, e, em consequência, autorizou o empenho da despesa e a realização do pagamento. Nos termos do Art. 26 da mesma Lei nº 8.666/1993, ratifiquei o ato do Subsecretário de Administração Geral e determinei a respectiva publicação no Diário Oficial do DF, para que adquirisse a necessária eficácia. Brasília/DF, 21 de agosto de 2013. HAMILTON PEREIRA DA SILVA, Secretário de Estado de Cultura.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

AVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO

A Secretaria de Estado de Cultura do Distrito Federal torna público aos interessados e em especial às empresas participantes, que foi apreciado pela Comissão Permanente de Licitação o recurso interposto pela licitante VERSA CONSTRUÇÕES LTDA-ME, contra o julgamento de classificação da Tomada de Preços nº 04/2013, e posteriormente examinado e decidido pelo Secretário de Estado de Cultura do DF, ratificando decisão da Comissão, julgando IMPROCEDENTE o recurso interposto, mantendo a recomendação da adjudicação do objeto à empresa MARINHO CONSTRUÇÃO E URBANIZAÇÃO LTDA-ME, CNPJ 14.811.290/0001-68, no valor de R\$ 1.148.731,87 (um milhão cento e quarenta e oito mil setecentos e trinta e um reais e oitenta e sete centavos). A decisão encontra-se exposta nos autos e à disposição dos interessados, para consulta, na Secretaria de Estado de Cultura – SCN Via N2 – Anexo do Teatro Nacional Cláudio Santoro, das 09h00 às 17h30.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

PERIANA FERREIRA LIRA

Presidente da Comissão

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

EXTRATO DO CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE BENS PELO DISTRITO FEDERAL Nº 19/2013.

Processo: 380.001.295/2012. Partes: O DISTRITO FEDERAL, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA/SEDEST, e a empresa NTDATA – DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS E SOLUÇÕES EM TI LTDA - ME. Objeto: O Contrato tem por objeto a aquisição de solução corporativa de software de segurança, devendo incluir sistema de gestão centralizada dos softwares antivírus e antispymware, composta por 2.000 (duas mil) licenças de uso que visa atender a todo o parque computacional da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda – SEDEST, incluindo microcomputadores, notebooks e equipamentos servidores da rede. Incluem, também, os serviços de suporte técnico, capacitação da equipe de TI da SEDEST, manutenção da solução adquirida e atualização de licenças e fornecimento de updates e releases por um período de 36 (tinta e seis) meses, consoante específica o Edital de Pregão Eletrônico nº 083/2013 (fls. 403/437) e a Proposta de fls. 592/601, que passam a integrar o presente Termo. DO VALOR: O valor total do contrato é de R\$ 36.280,00 (trinta e seis mil duzentos e oitenta reais), devendo a importância de R\$ 36.280,00 (trinta e seis mil duzentos e oitenta reais) ser atendida à conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento corrente – Lei Orçamentária nº 5.011 de 28 de dezembro de 2012, enquanto a parcela remanescente será custeada à conta de dotações a serem alocadas no(s) orçamento(s) seguinte(s). DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: 17.101; II – Programa de Trabalho: 08.126.6009.2557.2581; III – Natureza da Despesa: 33.90.30; IV – Fonte de Recursos: 100. O empenho é de R\$ R\$ 36.280,00 (trinta e seis mil duzentos e oitenta reais), conforme Nota de Empenho nº 2013NE00398, emitida em 06/06/2013, sob o evento nº 400091, na modalidade ordinário. DA VIGÊNCIA: o contrato terá vigência desde a sua assinatura até 75 (setenta e cinco dias). DO FORO: Fica eleito o Foro de Brasília-DF, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Contrato. DA ASSINATURA: 31.07.2013. SIGNATÁRIOS: Pelo Distrito Federal, CARLOS DANIEL DELL SANTO SEIDEL, Secretário de Estado e pela Contratada, BRUNO CESAR CARVALHO DA NOBREGA, Sócio.

EXTRATO DO CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE BENS PELO DISTRITO FEDERAL Nº 20/2013.

Processo: 380.001.295/2012. Partes: O DISTRITO FEDERAL, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA/SEDEST, e a empresa LAM TI TECNOLOGIA LTDA. Objeto: O Contrato tem por objeto a aquisição de Software Jaws Standard para Windows 95, 98, Me e XP Home, consoante específica o Edital de Pregão Eletrônico nº 083/2013 (fls. 403/437) e a Proposta de fls. 574/575, que passam a integrar o presente Termo. DO VALOR: O valor total do contrato é de 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais), devendo a importância de R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais) ser atendida à conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento corrente – Lei Orçamentária nº 5.011 de 28 de dezembro de 2012, enquanto a parcela remanescente será custeada à conta de dotações a serem alocadas no(s) orçamento(s) seguinte(s). DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: I – Unidade Orçamentária: 17.101; II – Programa de Trabalho: 08.126.6009.2557.2581; III – Natureza da Despesa: 33.90.30; IV – Fonte de Recursos: 100. O empenho é de R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais), conforme Nota de Empenho nº 2013NE00397, emitida em 06/06/2013, sob o evento nº 400091, na modalidade Ordinário. DA VIGÊNCIA: o contrato terá vigência desde a sua assinatura até 75 (setenta e cinco dias). DO FORO: Fica eleito o Foro de Brasília-DF, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Contrato. DA ASSINATURA: 31.07.2013. SIGNATÁRIOS: Pelo Distrito Federal, CARLOS DANIEL DELL SANTO SEIDEL, Secretário de Estado e pela Contratada, LÚCIA HELENA DE OLIVEIRA MINNITI, Sócia Administradora.

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

A vista das instruções contida no processo 380.000.123/2010 e o disposto nos Art. 29, 30 e 86 do Decreto nº 32.598 de 15 de dezembro de 2010 e nos termos do Decreto nº 34.229, de 22 de março de 2013, reconheço a dívida, autorizo a realização da despesa, determino a emissão de Nota de Empenho, liquidação e pagamento em favor da empresa Serra Leste Indústria Comércio Importação e Exportação Ltda. no valor total de R\$ 221.838,28 (duzentos e vinte e um mil oitocentos e trinta e oito reais e vinte e oito centavos), referente ao preparo, fornecimento, transporte e distribuição de refeições para atender a SEDEST, período de outubro a dezembro de 2010, Programas de Trabalho: 08.244.6211.4179.0001; 08.244.6211.4185.0004; 08.244.6211.4118.0007; 08.243.6211.4185.0001, Elemento de despesa 339092, Fonte: 100. Em 22 de agosto de 2013. Vicente Sérgio Brasil Fernandes – Subsecretário de Administração Geral.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 40/20013.

Processo: 080-001202/2013.; Partes: SEDF X CEB DISTRIBUIÇÃO S.A; Objeto: regular, exclusivamente, o fornecimento ao consumidor pela CEB DISTRIBUIÇÃO, da energia elétrica necessária ao funcionamento de suas instalações pertencentes ao Grupo A, localizadas nos endereços constantes no Anexo I; Vigência: 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura. Assinatura: 16/08/2013.; Assinantes: P/SEDF: Denilson Bento da Costa - P/ CEB: Almerinda Lopes Pinto Vasconcelos e Selma Batista do Rêgo Leal.

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 25/2010.

Processo: 080.000860/2010; Edital de Licitação — Pregão Eletrônico nº 398/2009 – CELIC/SUPRI/SEPLAG; Partes: SEDF X ALMEIDA BEZERRA E CIA LTDA.; Objeto: reduzir o quantitativo do objeto em 25% (vinte e cinco por cento), reajustar os preços com base no INPC 2012/2013. (6,58%), bem como prorrogar por mais 12 (doze) meses o prazo de vigência do ajuste. Unidade Orçamentária: 18101 / Programa de Trabalho: 12.361.6221.3632.0001/12.362.6221.3632.0002/12.365.6221.3632.0004; Natureza da Despesa: 3.3.90.30; Fonte: 103; Notas de Empenho nº 2013NE01741 - SEDF, valor: R\$ 215.783,20 (duzentos e quinze mil, setecentos e oitenta e três reais e vinte centavos); nº 2013NE01742 - SEDF, valor: R\$ 22.700,00 (vinte e dois mil e setecentos reais) nº 2013NE01743 - SEDF, valor: R\$ 30.170,00 (trinta mil, setecentos e setenta reais); todas emitidas em 27/05/2013., sob o evento nº 400091, na modalidade Estimativo Vigência: 12 (doze) meses a contar de 28/05/2013. a 28/05/2014.; Assinatura: 28/05/2013.; Assinantes: P/SEDF: Denilson Bento da Costa - P/ALMEIDA: Geraldo Maximiano Bezerra Júnior. Valor do acréscimo: R\$ 826.461,20 (oitocentos e vinte e seis mil, quatrocentos e sessenta e um reais e vinte centavos). Valor Total do Contrato: 3.826.371,20 (três milhões oitocentos e vinte e seis mil trezentos e setenta e um reais e vinte centavos).

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 98/2009

Publicado no DODF nº 146, de 30/07/2009, página 70.

Processo: 080.000593/2008 - Partes: SEDF X CONFEDERAL VIGILÂNCIA E TRANSPORTE DE VALORES LTDA. Objeto: prorrogar por mais 12 (doze) meses a vigência do Contrato nº 98/2009. Unidade Orçamentária: 18101; Programa de Trabalho: 12.361.6221.2389.0001; 12.362.6221.2390.0001; 12.365.6221.2388.4380; Natureza da Despesa: 3.3.90.37; Fonte de Recurso 100; Unidade Gestora: 160101; Gestão: 00001; Nota de Empenho 2013NE02398-SEDF, Data: 03/07/2013, Valor R\$ 1.051.312,80 (um milhão, cinquenta e um mil, trezentos e doze reais e oitenta centavos); 2013NE02394-SEDF, Data: 03/07/2013, Valor R\$ 122.328,78 (cento e vinte e dois mil, trezentos e vinte e oito reais e setenta e oito centavos); 2013NE02490-SEDF, Data: 05/07/2013, Valor R\$ 45.413,34 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e treze reais e trinta e quatro centavos); 2013NE02491-SEDF, Data: 05/07/2013, Valor R\$ 429.808,46 (quatrocentos e vinte e nove mil, oitocentos e oito reais e quarenta e seis centavos); 2013NE02492-SEDF, Data 05/07/2013, Valor R\$ 178.465,76 (cento e setenta e oito mil, quatrocentos e sessenta e cinco mil e setenta e seis centavos); Vigência: 12 (doze) meses a partir de 25/07/2013; Assinatura: 25/07/2013; Assinantes: P/SEDF: Maria Luiza Fonseca do Valle. P/CONFEDERAL: Ricardo Lopes Augusto; Valor do Termo: R\$ 35.967.365,28 (trinta e cinco milhões, novecentos e sessenta e sete mil, trezentos e sessenta e cinco reais e vinte e oito centavos).

EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 99/2009

Publicado no DODF nº 146, de 30/07/2009, página 70;

Processo: 080.000593/2008 - Partes: SEDF X GLOBAL SEGURANÇA LTDA. Objeto: prorrogar por mais 12 (doze) meses a vigência do Contrato nº 99/2009; Unidade Orçamentária: 18101; Programa de Trabalho: 12.361.6221.2389.0001; 12.362.6221.2390.0001; Natureza da Despesa: 3.3.90.37; Fonte de Recurso: 100; Unidade Gestora: 160101; Gestão: 00001; Nota de Empenho 2013NE02395; Data: 03/07/2013; Valor R\$ 1.812.947,37 (um milhão, oitocentos e doze mil, novecentos e quarenta e sete reais e trinta e sete centavos); 2013NE02396; Data: 03/07/2013; Valor R\$ 744.475,87 (setecentos e quarenta e quatro mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e oitenta e sete centavos); Vigência: 12 (doze) meses a partir de 25/07/2013; Assinatura: 25/07/2013; Assinantes: P/SEDF: Maria Luiza Fonseca do Valle. - P/GLOBAL: Patrocínio Valverde de M. Neto; Valor do Termo: R\$ 40.985.870,84 (quarenta milhões, novecentos e oitenta e cinco mil, oitocentos e setenta reais e oitenta e quatro centavos).

EDITAL Nº 01, DE 23 DE AGOSTO DE 2013.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

PROGRAMA BRASÍLIA SEM FRONTEIRAS 2013 EUA

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL, O SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA ASSESSORIA INTERNACIONAL DO DISTRITO FEDERAL, O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL E O DIRETOR PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL - FAPDF, no uso de suas atribuições legais e considerando o Decreto nº 34.546 de 1º de agosto de 2013, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal, tornam pública a realização de Processo Seletivo Simplificado para a seleção de estudantes do Centro Interescolar de Línguas (CIL) da Rede Pública de Ensino da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo Simplificado será regido por este Edital.

1.2. O Processo Seletivo Simplificado selecionará 126 (cento e vinte e seis) estudantes da Rede Pública de Ensino do Distrito Federal, regularmente matriculados nos Centros Interescolares de Línguas, para participarem do Programa BRASÍLIA SEM FRONTEIRAS 2013 EUA.

1.3 O Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA, promovido pelo GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL, visa à realização de Curso de Inovação com Imersão em Cultura Americana na cidade de Washington-DC, Estados Unidos da América.

1.4 O curso terá a duração de 4 (quatro) semanas.

1.5 Os estudantes selecionados para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA terão as seguintes despesas custeadas pelo Governo Distrito Federal: passagens aéreas, de ida e volta, partindo de Brasília; apólice de seguro-saúde internacional com cobertura para todo o período de permanência no exterior; vistos e passaportes, quando necessários; hospedagem durante o período de realização do curso, matrícula e taxas junto à instituição de ensino de excelência selecionada; traslados; e material de apoio às atividades decorrentes do curso.

1.6 Os selecionados receberão também uma bolsa-auxílio no valor de US\$150,00 (cento e cinquenta dólares), por semana para pagamento de despesas pessoais, em conformidade com o artigo 3º, da Portaria nº 7, de 07 de agosto de 2013 (publicada no DODF de 09/08/2013), que será disponibilizada durante a realização do curso no exterior.

2. DOS PRÉ-REQUISITOS

2.1 Os pré-requisitos necessários para a participação do Processo Seletivo Simplificado são os seguintes:

a) Ter, no mínimo, 16 (dezesesseis) anos na data de embarque e, no máximo, 19 (dezenove) anos na data de chegada em Brasília;

b) Ser estudante da Rede Pública de Ensino da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, ou dela oriundo;

c) Estar regularmente matriculado no curso de Língua Inglesa, a partir do nível Avançado II no Centro Interescolar de Línguas, da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal;

d) Possuir Cadastro de Pessoa Física (CPF) emitido pelo Ministério da Fazenda;

e) Preencher completamente o Formulário de Inscrição no prazo estabelecido no item 3.3.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição para este Processo Seletivo Simplificado será gratuita;

3.2. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos;

3.3 As inscrições para o presente Processo Seletivo Simplificado serão realizadas através de preenchimento de formulário eletrônico nos sites www.internacional.df.gov.br ou www.eape.se.df.gov.br, no período de zero hora do dia 27 de agosto de 2013 às 23h59 do dia 12 de setembro de 2013;

3.4. Não serão aceitas inscrições realizadas por meios diversos aos previstos neste Edital.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo Simplificado será realizado em duas etapas, de caráter classificatório e eliminatório:

I. Primeira etapa: prova objetiva de Língua Inglesa e Atualidades

a) A prova objetiva constará de 50 (cinquenta questões) de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas em cada questão, para escolha de 1 (uma) única resposta correta;

b) Cada questão correta receberá pontuação equivalente a 2 (dois) pontos;

c) A pontuação total da primeira etapa irá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos;

d) As questões serão assim distribuídas:

i. 25 (vinte e cinco) questões de conhecimentos da Língua Inglesa;

ii. 25 (vinte e cinco) questões de Atualidades.

e) O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 30 minutos do horário fixado para o seu início, munido somente de caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente; do comprovante de inscrição; e do documento de identidade original. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira e/ou borracha durante a realização das provas;

f) Serão considerados para classificação somente os candidatos que obtiverem pontuação igual ou superior a 60 (sessenta) pontos;

g) Serão aprovados para a segunda etapa os primeiros 126 candidatos classificados conforme pontuação, seguindo os critérios de desempate;

h) O conteúdo programático da prova objetiva será conforme consta no Anexo II, deste Edital.

h) A prova será realizada no dia 15 de setembro de 2013, de 14h às 17h, na Escola de Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação (SGAS 907, Área Especial, Lote A, Brasília, DF).

II. Segunda etapa: validação de documentos.

a) Os aprovados na primeira etapa deverão apresentar a documentação comprobatória dos itens declarados na inscrição, os documentos necessários para obtenção de visto e passaporte, e o termo de responsabilidade (Anexo III), devidamente assinados, em período designado no Anexo I;

b) Os candidatos deverão apresentar Autorização de Viagem Internacional, conforme Anexo IV, devidamente assinada pelos responsáveis (no caso de menores de 18 anos de idade).

5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1 O primeiro critério de desempate será a maior nota na prova de Língua Inglesa;

5.2 O segundo critério de desempate será a maior nota na prova de Atualidades;

5.3 Caso ainda haja empate, prevalecerá o candidato com maior idade na data de embarque.

6. DA APROVAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

6.1 Os candidatos aprovados na primeira etapa e que concluírem com êxito a segunda etapa, obterão aprovação final no Processo Seletivo Simplificado do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA;

6.2 A lista dos que obtiveram aprovação final no Processo Seletivo Simplificado do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA será homologada através de publicação no Diário Oficial do Distrito Federal, na data provável de 24 de setembro de 2013.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A inscrição do candidato implicará a aceitação expressa das normas deste Edital.

7.2. Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente Edital ou de qualquer outra norma e comunicado posterior e regularmente divulgados, vinculados ao certame, ou utilizar-se de artifício de forma a prejudicar o processo seletivo;

7.3. O não atendimento a qualquer um dos pré-requisitos desabilitará o candidato inscrito a concorrer ao Processo Seletivo Simplificado para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 EUA, objeto deste Edital;

7.4. Todos os horários previstos neste Edital correspondem ao horário oficial de Brasília.

7.5. Não será fornecido ao candidato documento comprobatório de classificação ou aprovação no presente processo seletivo, valendo, para esse fim, a publicação no site da Assessoria Internacional, no site da EAPE e no Diário Oficial do Distrito Federal.

7.6. A classificação do candidato assegurará apenas a expectativa de direito ao intercâmbio, ficando a concretização desse ato condicionada à existência de vagas no país, emissão de passaporte válido e obtenção de vistos consulares quando necessários;

7.7 O candidato deverá manter atualizados seu endereço, telefone e endereço de e-mail na Assessoria Internacional do Governo do Distrito Federal, enquanto estiver participando deste processo, através do e-mail internacional@buriti.df.gov.br, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização;

7.8. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo simplificado, no Diário Oficial do Distrito Federal e na internet nos endereços eletrônicos: www.eape.se.df.gov.br e www.internacional.df.gov.br.

7.9. O candidato poderá obter informações referentes ao Processo Seletivo Simplificado na Assessoria Internacional do Governo do Distrito Federal, por meio dos telefones (61) 3961.4685 ou 3961.4631 ou via internet, no endereço eletrônico www.internacional.df.gov.br ou na Escola de Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação – EAPE, pelos telefones (61) 3901-2378 ou 3901-2382 ou via internet, no endereço eletrônico www.eape.se.df.gov.br.

7.10. Este processo terá validade de 1 (um) ano, a contar da data da publicação no Diário Oficial do Distrito Federal;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

AVISO RECURSO

CONCORRÊNCIA Nº 20/2013.

A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, DA SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL, DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL, comunica aos interessados que acatou o recurso apresentado pela empresa Manchester Construtora e Incorporadora LTDA, revogando o ato que declarou a empresa Marinho Construção e Urbanização LTDA-ME, vencedora da concorrência em epígrafe, publicado no DODF nº 158 de 02 de agosto de 2013, folha 40. A análise do referido recurso encontra-se acostada aos autos com vistas franqueadas aos interessados.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

EDUARDO MAURÍCIO PINHEIRO BARBALHO

Presidente

TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2013.

A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, DA SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL, DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL, comunica aos interessados algumas retificações no edital da tomada de preços em epígrafe especificamente no item 3.1.1.2.1 do edital onde consta quadro com características da obra, onde se lê ESTRUTURA metálica para cobertura, unidade: m², leia-se ESTRUTURA metálica para cobertura, unidade: Kg, mantendo-se os quantitativos inalterados. No item 3.4.3 referente a comprovante de recolhimento de garantia de participação, deve-se alterar o valor de R\$ 27.129,00 (vinte e sete mil, cento e vinte e nove reais) para R\$ 6.441,00 (seis mil, quatrocentos e quarenta e um reais). Os autos ficam com vistas franqueadas aos interessados.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

EDUARDO MAURÍCIO PINHEIRO BARBALHO

Presidente

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

RECONHECIMENTOS DE DÍVIDA

Processo: 080.008509/2012 ASSUNTO: Reconhecimento de dívida. Com fulcro no artigo 4º do Decreto nº 34.158, de 22 de fevereiro de 2013, o Art. 5º, incisos “V” e “XIV”, da Portaria nº 121, de 24 de março de 2009, o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual e o Art. 7º da Lei nº 3.163, de 03 de julho de 2003, o Subsecretário de Administração Geral RESOLVE: RECONHECER a dívida, AUTORIZAR a despesa e DETERMINAR a emissão da Nota de Empenho no valor de R\$ 32.014,75 (trinta e dois reais e quatorze reais e setenta e cinco centavos), decorrente de regular contratação, em favor da empresa MEVATO CONSTRUÇÕES e COMÉRCIO LDTA, para custear as despesas referente ao Contrato nº 59/2010. WASHINGTON LUIZ SOUSA SALES - Subsecretário de Administração Geral.

Processo: 080.005462/2012 ASSUNTO: Reconhecimento de dívida. Com fulcro no artigo 4º do Decreto nº 34.158, de 22 de fevereiro de 2013, o Art. 5º, incisos “V” e “XIV”, da Portaria nº 121, de 24 de março de 2009, o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual e o Art. 7º da Lei nº 3.163, de 03 de julho de 2003, o Subsecretário de Administração Geral RESOLVE: RECONHECER a dívida, AUTORIZAR a despesa e DETERMINAR a emissão da Nota de Empenho no valor de R\$ 10.269,19 (dez mil, duzentos e sessenta e nove reais e dezenove centavos), decorrente de regular contratação, em favor da empresa REIMAQ ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE DUPLICADORES LDTA, para custear as despesas referente ao reajuste ao Contrato nº 144/2007, constantes da Nota Fiscal nº 2274. WASHINGTON LUIZ SOUSA SALES - Subsecretário de Administração Geral.

Processo: 080.006576/2012 ASSUNTO: Reconhecimento de dívida. Com fulcro no artigo 4º do Decreto nº 34.158, de 22 de fevereiro de 2013, o Art. 5º, incisos “V” e “XIV”, da Portaria nº 121, de 24 de março de 2009, o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual e o Art. 7º da Lei nº 3.163, de 03 de julho de 2003, o Subsecretário de Administração Geral RESOLVE: RECONHECER a dívida, AUTORIZAR a despesa e DETERMINAR a emissão da Nota de Empenho no valor de R\$ 23.995,36 (vinte e três mil, novecentos e noventa e cinco reais e trinta e seis centavos), decorrente de regular contratação, em favor da empresa FRUTELLA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LDTA, para custear as despesas com as Notas Fiscais nºs 117.634, 117.791, 117.804, 117.812, 117.816, 117.818, 118.571, 121.329, 121.337, 121.340, 121.547, 121.599, 122.204, 122.221, 123.347, 123.348, 123.349, 123.350, 120.734, 122.197, 122.200, 122.217, 123.353, 118.576, 118.580, 118.696, 123.351, 123.352, 123.354. WASHINGTON LUIZ SOUSA SALES - Subsecretário de Administração Geral.

Processo: 0002.000598/2011 ASSUNTO: Reconhecimento de dívida. Com fulcro no artigo 4º do Decreto nº 33.137, de 18 de agosto de 2011, o Art. 5º, incisos “V” e “XIV”, da Portaria nº 121, de 24 de março de 2009, o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual e o Art. 7º da Lei nº 3.163, de 03 de julho de 2003, o Subsecretário de Administração Geral RESOLVE: RECONHECER a dívida, AUTORIZAR a despesa e DETERMINAR a emissão da Nota de Empenho no valor de R\$ 11.840,88 (onze mil, oitocentos e quarenta reais e oitenta e oito centavos), decorrente de regular procedimento em favor da servidora PATRICIA JEAN STRICKLAND BARROS, matrícula nº 35.376-0, objetivando o pagamento de abono de permanência conforme despacho às fls. 92-93. WASHINGTON LUIZ SOUSA SALES - Subsecretário de Administração Geral.

AVISOS DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2013.

O PREGOEIRO da Subsecretaria de Administração Geral, da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, comunica aos interessados que abertura do Pregão em epígrafe, fica adiada devido a problemas ocorridos no lançamento do aviso no portal COMPRASNET, que impossibilitou o cumprimento do prazo para publicidade estabelecido no art. 17, § 4º do Decreto Federal nº 5.450/2005. A nova data de abertura fica definida para ocorrer no dia 05 de setembro de 2013 às 14h20. O Edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br, Informações referentes ao cadastro para participação e demais procedimentos serão obtidas através do endereço www.comprasnet.gov.br. Brasília – DF.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.
JOSEMAR SALVIANO DA SILVA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2013.

O PREGOEIRO da Subsecretaria de Administração Geral, da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, comunica aos interessados que abertura do Pregão em epígrafe, fica adiada devido a problemas ocorridos no lançamento do aviso no portal COMPRASNET, que impossibilitou o cumprimento do prazo para publicidade estabelecido no art. 17, § 4º do Decreto Federal nº 5.450/2005. A nova data de abertura fica definida para ocorrer no dia 04 de setembro de 2013 às 14h20. O Edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br, Informações referentes ao cadastro para participação e demais procedimentos serão obtidas através do endereço www.comprasnet.gov.br. Brasília – DF.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.
JOSEMAR SALVIANO DA SILVA

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

Processo 040.001.778.2012; Interessado: JOÃO FRANCISCO ALVES VELOSO. Com fulcro no artigo 86, do Decreto nº 32.598, de 15 de dezembro de 2010, que estabelece normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, no artigo 52, da Lei nº 4.614, de 12 de agosto de 2011 – LDO para 2013; Decreto nº 33.536 de 14 de fevereiro de 2012 – DODF nº 34, que estabelece normas para o reconhecimento de dívida com pessoal relativa ao exercício de 2011 e o Decreto nº 34.159 de 22 de fevereiro de 2013 – DODF nº 40, que estabelece normas para o reconhecimento de dívida com pessoal relativa ao exercício de 2012, reconheço a dívida, bem como autorizo a realização da despesa, emissão da Nota de Empenho, liquidação e pagamento no valor de R\$ 105,94 (cento e cinco reais e noventa e quatro centavos), decorrente do ressarcimento da diferença de encargos sociais incidentes sobre as provisões alusivas ao 13º salário e 1/3 de férias, relativo ao mês de dezembro de 2011, R\$ 3.614,93 (três mil, seiscentos e quatorze reais e noventa e três centavos), decorrente do ressarcimento da diferença de encargos sociais incidentes sobre as provisões alusivas ao 13º salário e 1/3 de férias, relativo aos meses de janeiro a novembro de 2012, R\$ 27.859,55 (vinte e sete mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos), decorrente da diferença de remuneração retroativa devida em decorrência de reajuste salarial concedido conforme termo aditivo de Acordo Coletivo de Trabalho, relativo aos meses de fevereiro a dezembro de 2012, em favor da Companhia Imobiliária de Brasília – TERRACAP, em razão da requisição do servidor JOÃO FRANCISCO ALVES VELOSO, nomeado para exercer o Cargo de Natureza Especial, Símbolo CNE-07, Assessor Especial do Gabinete da Secretaria de Estado de Fazenda do Distrito Federal, publicação constante no DODF nº 237, de 13 de dezembro de 2011, conforme documentação constante dos autos. A despesa correrá à conta do Programa de Trabalho: 28.846.0001.9050.0063 – Ressarcimentos, Indenizações e Restituições - SEF; Natureza de Despesa: 3.1.90.92 - Despesa de Exercícios Anteriores; Fonte: 100 - Ordinário não vinculado. Publique-se e retorne o processo à Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, para demais providências. Eunice de Oliveira Ferreira Santos - Subsecretária de Administração Geral.

SUBSECRETARIA DA RECEITA
COORDENAÇÃO DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA

EDITAL Nº 49, DE 23 DE AGOSTO DE 2013.

A COORDENADORA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA, DA SUBSECRETARIA DA RECEITA, DA SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO DISTRITO FEDERAL, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICA a lavratura do Auto de Infração abaixo relacionado, em consonância com o artigo 11, § 2º, da Lei 4567, de 09.05.2011, considerando-se feita a intimação, conforme o artigo 12, inciso III, lei supramencionada, após 15 (quinze) dias a contar da data da publicação deste edital, ficando o contribuinte intimado a comprovar o recolhimento do crédito tributário junto à Agência de Atendimento da Receita de sua Circunscrição Fiscal, ou apresentar impugnação, conforme artigo 25, inciso V, da lei supracitada, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da intimação feita. Conforme previsto no art. 65-A, inciso II, da Lei nº 1254/1996, o valor da multa sobre o principal será reduzido em 75% (setenta e cinco por cento), se o pagamento for efetuado no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação feita. A multa por descumprimento de obrigação acessória não tem o benefício da redução prevista acima. O crédito tributário poderá ser parcelado em até 60 (sessenta) meses na forma disciplinada no art. 1º, observado o seu parágrafo único, da Lei Complementar nº 833 de 27 de maio de 2011. O Auto de Infração encontra-se à disposição dos interessados ou de pessoa legalmente autorizada, nos dias úteis, das 9 às 17 horas, na Coordenação de Fiscalização Tributária – COFIT - SUREC, situado no Setor Bancário Norte, Quadra 02, Edifício Vale do Rio Doce, 4º Andar, Sala 405/406, Brasília-DF. Relacionado na seguinte ordem: N.º AI, RAZÃO SOCIAL, CFDF OU CNPJ OU CPF. 1) 15684/2013, TERRAMAR COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS LTDA, 07.523.352/001-73.

ENEIDA APARECIDA MONTEIRO VIEIRA

BRB - BANCO DE BRASÍLIA S/A
GERÊNCIA DE APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA

TERMO DE ADITAMENTO

Contratante: BRB - BANCO DE BRASÍLIA S/A; Espécie: VII Termo de Aditamento ao Contrato DIRAD/DESEG - nº 2008/182, firmado em 09/08/2013, com a empresa Arcos Propaganda LTDA; Licitação: Concorrência nº 03/2007; Objeto/aditivo: Prestação de Serviços de publicidade para o BRB e BRB/DTVM/Prorrogação do prazo de vigência do contrato inicial por 12 (doze) meses, a partir 12/08/2013, podendo ser reduzida, a termo, imediatamente após a assunção dos serviços pela empresa vencedora da Concorrência DIPES/CPLIC 002/2013, e redução do percentual de honorários de 3,5% para 2,5%; Signatários: pelo BRB, Paulo Roberto Evangelista de Lima, e pela contratada, Antonio Carlos Vieira da Silva Júnior e Maria Paula Londres Lopes Durães; Processo: 604/2006.

MARIA DE LOURDES BATISTA
Gerente de Área

SUPERINTENDÊNCIA DE MARKETING

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O BRB - Banco de Brasília S.A. para patrocínio à KM Publicidades e Eventos Ltda, projeto "Festival Samba Brasília" pelo valor global de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), torna público que o Conselho Diretor do BRB ratificou o ato de inexigibilidade de licitação em 20/08/13 com base no caput do artigo 25 da Lei nº 8.666/93. Nota Executiva PRESI/SUMAR/GEPUP – 2013/298. Processo: 041.000.1059/2013.

CARLOS JAMES ABBEHUSEN NETO
Superintendente SUMAR

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS

**COMPANHIA URBANIZADORA
DA NOVA CAPITAL DO BRASIL**
ASSESSORIA DE CADASTRO E LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2013.

Pregão Presencial nº 08/2013 – ASCAL/PRES – do tipo menor preço (maior desconto) – por lote, para contratação de empresa especializada para emissão das vias de ensaios e revisão de 86 (oitenta e seis) tacógrafos de veículos, sob a responsabilidade da NOVACAP, com eventual fornecimento e aplicação de peças, por Empenho Estimativo, de acordo com as especificações listadas no Projeto Básico (Anexo I do Edital) – Valor estimado da contratação: R\$ 84.500,00 – Processo 112.002.707/2013 - Fonte de Recursos: Programa de Trabalho 15.122.6004.8517.0001 – Manutenção dos Serviços Administrativos Gerais – Natureza das Despesas 33.90.30 e 33.90.39 – Fonte: 100 - Prazo de entrega: Conforme previsto no Projeto Básico e prazo de vigência: 12 (doze) meses. Data e horário de realização da licitação: 06/09/2013 – às 15h00. O Edital e seus anexos deverão ser retirados exclusivamente no endereço eletrônico www.novacap.df.gov.br. Qualquer modificação e esclarecimentos ao edital e seus anexos serão disponibilizados no mesmo endereço eletrônico. Para maiores informações ligar para o telefax (0xx61) 3403-2321 ou (0xx61) 3403-2322. A Assessoria de Cadastro e Licitação da NOVACAP torna público aos interessados que realizará a licitação acima na data e horário indicados, na Sala de Licitações da ASCAL/PRES, sito no Setor de Áreas Públicas, Lote "B", Bloco "A" 1º andar – Conjunto Sede da Companhia em Brasília/DF.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
PAULO JAYME BARBOSA FERREIRA
Assessor

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2013.

A COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL TORNA PÚBLICO que realizará Pregão Eletrônico nº 65/2013 – ASCAL/PRES – do tipo menor preço – por lote, para aquisição de vaso de cerâmica, pulverizador, bico plástico e macacão de nylon, conforme especificações e quantitativos constantes do PAM - Pedido de Aquisição de Material nº 050/2013 da SECOM/DI-MAT/DEMAP/DA-NOVACAP (Anexo I do Edital) - Valor estimado da contratação R\$ 114.362,60 – Processo nº 112.002.877/2013 – Fonte de Recurso: Programa de Trabalho: 15.452.6208.8508.0001 – Manutenção de Áreas Verdes - Natureza da Despesa 33.90.30 - Fonte 100 - Prazo de entrega: 30 (trinta) dias corridos e prazo de vigência do contrato 120 (cento e vinte) dias corridos. Data final para recebimento das propostas: 06 de setembro de 2013 - às 09h00. Início da Sessão de disputa: 06 de setembro de 2013 – às 09:15h. O Edital e seus anexos poderão ser encontrados no site www.licitacoes-e.com.br a partir do dia 26 de agosto 2013. Contatos e informações poderão ser obtidos por meio do telefone (061) 3403-2322 e email pregao.eletronico@novacap.df.gov.br.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
PAULO JAYME BARBOSA FERREIRA
Assessor

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2013.

A COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL TORNA PÚBLICO que realizará Pregão Eletrônico nº 66/2013 – ASCAL/PRES – do tipo menor preço – por lote, para aquisição de cupinicida, herbicida, inseticida(formicida), inseticida sistêmico de contato e substrato agrícola, conforme especificações e quantitativos constantes do PAM - Pedido de Aquisição de Material nº 051/2013 da SECOM/DI-MAT/DEMAP/DA-NOVACAP (Anexo I do Edital) - Valor estimado da contratação R\$ 403.824,34 – Processo nº 112.002.884/2013 – Fonte de Recurso: Programa de Trabalho: 15.452.6208.8508.0001 – Manutenção de Áreas Verdes - Natureza da Despesa 33.90.30 - Fonte 100 - Prazo de entrega: 30 (trinta) dias corridos e prazo de vigência do contrato 120 (cento e vinte) dias corridos. Data final para recebimento das propostas: 06 de setembro de 2013 - às 10h30. Início da Sessão de disputa: 06 de setembro de 2013 – às 10h45. O Edital e seus anexos poderão ser encontrados no site www.licitacoes-e.com.br a partir do dia 26 de agosto 2013. Contatos e informações poderão ser obtidos por meio do telefone (061) 3403-2322 e email pregao.eletronico@novacap.df.gov.br.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
PAULO JAYME BARBOSA FERREIRA
Assessor

COMPANHIA ENERGÉTICA DE BRASÍLIA
CEB DISTRIBUIÇÃO S.A.

EDITAL Nº 138/2013 DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2009-CEB
74ª CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS

O Diretor Geral da CEB Distribuição S/A, no uso de suas atribuições e tendo em vista o constante no Edital nº 01/2009-CEB, Edital Normativo, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal em 30.9.2009, torna público que convoca os candidatos a seguir relacionados para comparecer à Sede da CEB, localizada no SIA, Setor de Áreas Públicas, lote C bloco D sala 5, Gerência de Administração de Pessoal – GRAP, Brasília/DF, no período de 26 a 28 de agosto (dias úteis), das 14h às 17h, para manifestação acerca de sua contratação e para encaminhamento à avaliação médica pré-admissional com fins de contratação, conforme disposto no item 1.4 do Edital Normativo. O não comparecimento no período, data e local indicados neste Edital acarretará a eliminação definitiva e automática do candidato do concurso público em referência.

1. Convocação de candidatos aprovados para o cargo de Nutricionista, conforme aprovado pelo CPRH no dia 10/07/2013, na seguinte ordem: área de contribuição e código, seguidos de nº de inscrição, nome, CPF e classificação. Nutricionista, 117: 100110158, JULIANA DA CUNHA SILVA, 00195484193, 12.

Brasília/DF, 26 de agosto de 2013.
RUBEM FONSECA FILHO

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato 0137/2013. Partes: CEB DISTRIBUIÇÃO S/A x EMC ENGENHARIA E REPRESENTAÇÃO LTDA. Processo 310.003.098/2013, regido pela Lei nº 8.666/93. Data de assinatura: 15/08/2013. Objeto: Serviços de recolhimento, trituração e transporte de galhos e folhas de árvores podadas em todo o DF. O prazo de execução e vigência do objeto será de 20 (vinte) meses. O valor global do Contrato é de R\$ 2.043.932,00 (dois milhões e quarenta e três mil novecentos e trinta e dois reais. Despesa com Publicação: CEB Distribuição. Assinatura pela CEB DISTRIBUIÇÃO: Mauro Martinelli Pereira e Manoel Clementino Barros Neto e pela contratada: Emmanuel José da Silva.

CEB GERAÇÃO S.A..

AVISO DE CANCELAMENTO
CONVITE

A CEB Geração S.A. torna público, que por necessidade de adequações, bem como o prazo de abertura das propostas, prevista para 30.08.2013, RESOLVE CANCELAR o processo licitatório na modalidade CONVITE, relativo ao Projeto Básico nº. 012/2013, com base no Artigo 49 da Lei 8.666/93. Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços técnicos especializados para a realização do inventário físico/contábil, emplaquetamento, conciliação com os registros contábeis e cadastramento dos ativos da CEB GERAÇÃO S.A., conforme PB nº 012/2013 e o Manual de Controle do Setor Elétrico - MCPSE, estabelecido na Resolução Normativa nº 367/2009 ANEEL.

Brasília/DF, 26 de agosto de 2013.
WAGNER SAMPAIO
Diretor Administrativo Financeiro

**COMPANHIA DE SANEAMENTO
AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL**

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 148/2013.
(Número no Licitações-e: 500089)

A COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL TORNA PÚBLICO que realizará o Pregão Eletrônico nº 148/2013-CAESB, processo 092.004.741/2013. Tipo de licitação: Menor Preço. Objeto: Registro de Preços para aquisição de vidrarias para laboratórios, conforme requisitos ambientais, quantidades e especificações técnicas constantes no(s) anexo(s). Valor estimado pela Caesb: R\$ 643.13,20. Data final para recebimento das Propostas: 09 de setembro de 2013, às 08h30min. Início da sessão de disputa: 09 de setembro de 2013, às 10 horas. O Edital e seus anexos poderão ser encontrados no site www.licitacoes-e.com.br a partir do dia 26 de agosto de 2013. Contatos e informações poderão ser obtidos por meio do telefone (61) 3213-7575, email pregao@caesb.df.gov.br.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
GILMAR PERES MONTEIRO
Pregoeiro

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO: 060.015.678/2012. MODALIDADE: Pregão Eletrônico (SRP) nº 00148/2013. ESPÉCIE: Ata de Registro de Preços nº 148/2013F-SES/DF. PARTES: DISTRITO FEDERAL, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, e a empresa GLAXOSMI-

THKLINE BRASIL LTDA., inscrita no CNPJ nº 33.247.743/0035-69. OBJETO: Aquisição de Medicamento. ITEM ADJUDICADO: 09. VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 1.664.250,00. DATA DA ASSINATURA: 23/08/2013. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar desta publicação. SIGNATÁRIOS: Pela Secretaria de Estado de Saúde, RAFAEL DE AGUIAR BARBOSA; pela Empresa ERKA KUBOTTA. TESTEMUNHAS: JULIANA CAVALCANTI DE CARVALHO e BRUNO PAZZINI DUARTE. As Atas, na íntegra, encontram-se disponibilizadas na Diretoria de Contratos e Convênios/SUAG/SES.

RATIFICAÇÕES DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Subsecretário de Administração Geral, autorizou a realização de despesa mediante Dispensa de Licitação nº 145/2013, processo no 060.008.460/2013, cujo objeto é a aquisição do material CONJUNTO DESCARTÁVEL PARA BIÓPSIA CEREBRAL POR ESTEREOTAXIA (01 conj), no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), em favor da empresa FUSÃO SOLUÇÕES PARA MEDICINA., com fundamento legal no artigo 24, inciso IV da Lei nº 8.666 de 22 de junho de 1993. Prévia autorização de acordo com o Decreto nº 33.662 de 15 de maio de 2012 acostado nos autos. Ato que ratifiquei em 22 de agosto de 2013, nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e determinei sua publicação no Diário Oficial do DF, para que adquirisse a necessária eficácia. Brasília/DF, 22 de agosto de 2013. Rafael de Aguiar Barbosa – Secretário de Estado de Saúde.

O Subsecretário de Administração Geral, autorizou a realização de despesa mediante Dispensa de Licitação nº 125/2013, processo no 060.009.295/2012, cujo objeto é a aquisição do material SISTEMA DE VENTILAÇÃO NÃO-INVASIVA CPAP (01 UND), no valor de R\$ 3.390,00 (três mil e trezentos e noventa reais), em favor da empresa AIR LIQUIDE BRASIL LTDA., com fundamento legal no artigo 24, inciso IV da Lei nº 8.666 de 22 de junho de 1993. Prévia autorização de acordo com o Decreto nº 33.662 de 15 de maio de 2012 acostado nos autos. Ato que ratifiquei em 22 de agosto de 2013, nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e determinei sua publicação no Diário Oficial do DF, para que adquirisse a necessária eficácia. Brasília/DF, 22 de agosto de 2013. Rafael de Aguiar Barbosa – Secretário de Estado de Saúde.

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

CENTRAL DE COMPRAS

AVISO DE ABERTURA

PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 238/2013.

Objeto: Aquisição de material médico-hospitalar – Cera para osso para as Unidades de Saúde da Secretaria do Estado de Saúde do Distrito Federal, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, ANEXO I, do Edital. Processo: 060.014.108/2012. Total de 01 item. Valor Total Estimado R\$ 21.600,00. Edital: 26/08/2013 de 08h às 12h e de 14h às 17h. Entrega das Propostas: a partir de 26/08/2013 às 08h no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 05/09/2013 às 08h no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: O Edital encontra-se disponibilizado sem ônus, no sítio: www.comprasnet.gov.br e com ônus no endereço: SAIN – Setor de Áreas Isoladas Norte – Parque Rural s/nº - Asa Norte – Bloco “A”, 1º andar, sala 83/124, Central de Compras da SUAG/SES, CEP 70770-200, Brasília/DF.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 239/2013.

Objeto: Aquisição de Medicamentos não Padronizados pela Secretaria do Estado de Saúde do Distrito Federal, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência constante do Anexo I do Edital. Processo: 060.012839/2011. Total de 01 item. Valor Total Estimado R\$ 9.025,20. Edital: 26/08/2013 de 08h às 12h e de 14h às 17h. Entrega das Propostas: a partir de 26/08/2013 às 08h no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 05/09/2013 às 10h no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: O Edital encontra-se disponibilizado sem ônus, no sítio: www.comprasnet.gov.br e com ônus no endereço: SAIN – Setor de Áreas Isoladas Norte – Parque Rural s/nº - Asa Norte – Bloco “A”, 1º andar, sala 83/124, Central de Compras da SUAG/SES, CEP 70770-200, Brasília/DF.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

AVISO DE ALTERAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 223/2013.

Objeto: Aquisição de medicamentos pela Secretaria do Estado de Saúde do Distrito Federal, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, ANEXO I, do Edital. Processo: 060.012.449/2012. Total de 21 itens. Valor Total Estimado R\$ 5.526.024,00. Edital: 26/08/2013 de 08h às 12h e de 14h às 17h. Entrega das Propostas: a partir de 26/08/2013 às 08h no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 05/09/2013 às 16h no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: O Edital encontra-se disponibilizado sem ônus, no sítio: www.comprasnet.gov.br e com ônus no endereço: SAIN – Setor de Áreas Isoladas Norte – Parque Rural s/nº - Asa Norte – Bloco “A”, 1º andar, sala 83/124, Central de Compras da SUAG/SES, CEP 70770-200, Brasília/DF.

SYLVIA HELENA VASCONCELOS MENDES PÊGAS

Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 230/2013.

Objeto: Aquisição de medicamentos não padronizados, pelo prazo de até 12 meses pela Secretaria do Estado de Saúde do Distrito Federal, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, ANEXO I, do Edital. Processo: 060.015.142/2012. Total de 24 itens. Valor Total Estimado R\$ 44.047.873,8960. Edital: 26/08/2013 de 08h às 12h e de 14h às 17h. Entrega das Propostas: a partir de 26/08/2013 às 08h no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 05/09/2013 às 10h no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: O Edital encontra-se disponibilizado sem ônus, no sítio: www.comprasnet.gov.br e com ônus no endereço: SAIN – Setor de Áreas Isoladas Norte – Parque Rural s/nº - Asa Norte – Bloco “A”, 1º andar, sala 83/124, Central de Compras da SUAG/SES, CEP 70770-200, Brasília/DF.

SYLVIA HELENA VASCONCELOS MENDES PÊGAS

Pregoeira

RESULTADO DE JULGAMENTO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 176/2013.

A PREGOEIRA da Central de Compras/SUAG da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal comunica que no Pregão Eletrônico nº 176/2013, sagrou-se vencedora do certame a empresa RD7 PRODUÇÕES DE EVENTOS INTELIGENTES LTDA-ME- CNPJ :13.325.593/0001-08, com o valor total global de R\$ 130.000,00.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 180/2013.

A PREGOEIRA da Central de Compras/SUAG da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal comunica que no Pregão Eletrônico por SRP nº 180/2013, sagrou-se vencedora do certame a empresa OGX MIX MULTIMARCAS LTDA - CNPJ: 13.759.695/0001 - 31, para o item 01 ao valor unitário de R\$ 62,00, perfazendo o valor total global licitado de R\$ 3.100,00.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 181/2013

A PREGOEIRA da Central de Compras/SUAG da Secretaria de Estado de Saúde comunica que o Pregão Eletrônico nº 181/2013, restou fracassado, vez que o item da licitação foi cancelado na aceitação.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 186/2013.

A PREGOEIRA da Central de Compras/SUAG da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal comunica que no Pregão Eletrônico por SRP nº 186/2013, sagraram-se vencedoras do certame as empresas M.K TRANJAN ETIQUETAS – EPP- CNPJ :04.303.896/0001- 94, para o item 01 ao valor unitário de R\$5,3000 com o valor total de R\$ 22.896,00, PRINTE COMERCIO PARA IMPRESSÃO LTDA – EPP - CNPJ :12.496.814/0001-48 para o item 2 ao valor unitário de 4,5700 com o valor total de R\$16.452,00, perfazendo o valor total global licitado de R\$39.348,00.

LARISSA ALVIM DE OLIVEIRA

Pregoeira

SUBSECRETARIA DE GESTÃO PARTICIPATIVA

COMUNICADOS

A SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL celebrou Termo de Compromisso com o Ministério da Saúde para execução do Projeto de Melhoramento da Qualidade e Formação de Rede de Atenção à Saúde (QUALISUS-Rede-RIDE-DF), nos termos do Acordo de Empréstimo BIRD nº 7632 – BR, e pretende aplicar parte dos recursos para pagamento de serviços de consultoria.

Os serviços compreendem a elaboração de Planos de Modernização da Gestão e Contratualização de Serviços para a Região Integrada de Desenvolvimento do DF e Entorno (RIDE/DF), em conjunto com as Secretarias de Estado da Saúde do Distrito Federal, Minas Gerais e Goiás e secretarias municipais de saúde da Região, sob o acompanhamento do Escritório de Projetos Estratégicos da SES-DF. Para a realização destas atividades será contratado serviços de consultoria técnica especializada em modelos de gestão em saúde e de contratualização de serviços para desenhar o Contrato de Organizativo de Ação Pública (COAP) da RIDE/DF. As atividades previstas nesta consultoria são:

a-Elaborar o Plano de Execução da consultoria;

b-Apresentar e aprovar o Plano de Execução junto ao Grupo Condutor do QualiSUS-REDE-RIDE e Colegiado Gestor da RIDE-DF;

c-Analisar a oferta e demanda de serviços, carteira de serviços, estado das instalações e equipamentos, do território da RIDE-DF, identificando os pontos críticos com vistas a subsidiar a política de contratualização;

d-Analisar as estruturas organizativas e funcionais bem como os processos de planejamento das Secretarias de Saúde.

e-Definir os objetivos estratégicos comuns da região em conjunto com Grupo Condutor do QualiSUS-REDE-RIDE e Colegiado Gestor da RIDE-DF

f-Definir as bases metodológicas para o desenvolvimento das estruturas organizativas e funcionais gerais.

g-Definir o Modelo de Governança da Rede dos Serviços de Saúde

h-Definir o Plano de Modernização na Área da Macrogestão

i-Definir o Plano de Modernização na Área de Provisão de Serviços

j-Definir o Plano de Modernização para a Gestão da Mudança na Organização

k-Elaborar o modelo de COAP para a Região e as diretrizes para sua implantação.

l-Realizar seminário para disseminação das metodologias de gestão, planejamento e contratualização desenvolvidas

m-Elaborar cartilha para publicação das bases teóricas e metodológicas da contratualização interfederativa na RIDE-DF.

A Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, na qualidade de Órgão Executor do Empréstimo, convida instituições para manifestarem interesse em realizar os serviços acima mencionados. As instituições interessadas nos serviços descritos deverão informar que estão qualificadas para executar os mesmos, e poderão formar consórcio para ampliar as suas qualificações. A Manifestação de Interesse deverá ser efetuada através de correspondência acompanhada das seguintes informações:

a) razão social;

b) endereço;

c) telefone/fax;

d) responsável;

e) no caso de instituição estrangeira, representante no Brasil com endereço completo;

f) no caso de consórcio, declaração de intenção de constituição de consórcio, com definição dos participantes e líder.

Em complementação às informações anteriores as instituições deverão anexar os seguintes documentos que indiquem sua qualificação para execução dos serviços:

a) ato constitutivo da instituição e suas alterações, acompanhado de documentos que comprovem a nomeação de seus administradores;

b) atestados e/ou declarações, em nome da instituição que está manifestando interesse, em papel timbrado e assinado por algum contratante, que comprovem a aptidão no desempenho das atividades pertinentes e compatíveis com as atividades relativas a esta consultoria;

c) relação das principais consultorias executadas, nos últimos 10 (dez) anos, compatíveis com as atividades correspondentes a estas atividades, mencionando datas, contratantes, valores e responsáveis técnicos;

d) currículo sintético dos principais consultores, pesquisadores e profissionais que tenham desenvolvido atividades compatíveis com as áreas de atuação em que a Instituição pretende realizar a consultoria;

e) declaração da quantidade de pessoal de nível superior, especialistas, mestres e doutores no quadro permanente da instituição.

Todas as instituições deverão submeter suas manifestações de interesse em português.

As Instituições que manifestarem interesse irão compor uma long list e as instituições serão escolhidas obedecendo aos procedimentos estabelecidos nas diretrizes do Banco Mundial descritas no documento “Diretrizes: Seleção e contratação de consultores pelos mutuários do Banco Mundial” de maio de 2004, revisadas em 01 de outubro de 2006, através do método de Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SQC). As instituições interessadas poderão obter informações adicionais no endereço abaixo, das 08h00 às 12h e das 14h às 18h. As Manifestações de Interesse e seus anexos deverão ser entregues até as 18h horas do dia 06/09/2013 no seguinte endereço: Escritório de Projetos Estratégicos, Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal Setor de Áreas Isoladas Norte - SAIN - Fim da Asa Norte Bloco B - (antigo prédio da Câmara Legislativa) - CEP: 70086-900 – epeses@gmail.com.

A SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL celebrou Termo de Compromisso com o Ministério da Saúde para execução do Projeto de Melhoramento da Qualidade e Formação de Rede de Atenção a Saúde (QUALISUS-Rede-RIDE-DF), nos termos do Acordo de Empréstimo BIRD nº 7632 – BR, e pretende aplicar parte dos recursos para pagamento de serviços de consultoria.

Os serviços compreendem o desenvolvimento de pesquisa de avaliação do impacto financeiro, orçamentário e assistencial da Região Integrada de Desenvolvimento do Entorno DF (RIDE/DF) nos serviços de saúde do DF e criar um painel de indicadores para integração das ações gerenciais e apoio à tomada de decisões por meio da web, sob o acompanhamento do Escritório de Projetos Estratégicos da SES-DF. Prevê a Contratação de instituição de ensino e pesquisa para elaboração de métodos, técnicas e novas tecnologias relacionadas ao monitoramento e avaliação do impacto financeiro, orçamentário e assistencial da RIDE/DF nos serviços de saúde do DF e desenvolvimento de painel de indicadores para integração das ações gerenciais e apoio à tomada de decisões. As atividades previstos nesta consultoria são::

a-Elaborar proposta metodológica detalhada a ser utilizada no estudo do impacto financeiro, orçamentário e assistencial dos municípios da RIDE nos serviços de saúde do DF, com ênfase nas redes de atenção a saúde materno-infantil e urgência e emergência;

b-Analisar as informações dos Sistemas de Informação de base nacional, os de uso exclusivo das Secretarias de Saúde do DF, de GO, de MG e dos municípios da RIDE, com ênfase nas redes de atenção a saúde materno infantil e urgência e emergência;

c-Levantar dados a partir de análise documental de portarias, contratos, prontuários, entrevistas e observação direta nos serviços de saúde da SES-DF e municípios da RIDE;

d-Propor indicadores integrados, confiáveis, consistentes e operacionalizáveis com as bases de dados existentes;

e-Produzir uma análise da situação de saúde da RIDE-DF;

f-Desenvolver estratégias de transferência de tecnologia sobre a operacionalização do Painel de Indicadores Integrados da RIDE-DF para as equipes técnicas das secretarias estaduais e municipais de saúde envolvidas;

g-Apoiar a publicação dos resultados dos estudos em parceria com a SES-DF;

h-Desenvolver capacidades de tomada de decisões para a gestão dos serviços de saúde na região. A Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, na qualidade de Órgão Executor do Empréstimo, convida Instituições de Ensino e Pesquisa para manifestarem interesse em realizar os serviços acima mencionados. As Instituições de Ensino e Pesquisa interessadas nos serviços descritos deverão informar que estão qualificadas para executar os mesmos, e poderão formar consórcio para ampliar as suas qualificações. A Manifestação de Interesse deverá ser efetuada por meio de correspondência acompanhada das seguintes informações:

a) razão social;

b) endereço;

c) telefone/fax;

d) responsável;

e) no caso de Instituição estrangeira, representante no Brasil com endereço completo;

f) no caso de consórcio, declaração de intenção de constituição de consórcio, com definição dos participantes e líder.

Em complementação às informações anteriores as Instituições de Ensino e Pesquisa deverão anexar os seguintes documentos que indiquem sua qualificação para execução dos serviços:

a) ato constitutivo da Instituição e suas alterações, acompanhado de documentos que comprovem a nomeação de seus administradores;

b) atestados e/ou declarações, em nome da Instituições de Ensino e Pesquisa que está manifestando interesse, em papel timbrado e assinado por algum contratante, que comprovem a aptidão no desempenho das atividades pertinentes e compatíveis com as atividades relativas a esta consultoria;

c) relação das principais consultorias executadas, nos últimos 05(cinco) anos, compatíveis com as atividades correspondentes a estas atividades, mencionando datas, contratantes, valores e responsáveis técnicos;

d) currículo sintético dos principais consultores, pesquisadores e profissionais que tenham desenvolvido atividades compatíveis com as áreas de atuação em que a Instituição pretende realizar a consultoria;

e) declaração da quantidade de pessoal de nível superior, especialistas, mestres e doutores no quadro permanente da instituição.

Todas as Instituições deverão submeter suas manifestações de interesse em português. As Instituições que manifestarem interesse irão compor uma “long list” e as Instituições serão escolhidas obedecendo aos procedimentos estabelecidos nas diretrizes do Banco Mundial intituladas “Diretrizes: Seleção e contratação de consultores pelos mutuários do Banco Mundial” de maio de 2004, revisadas em 01 de outubro de 2006, através do método de Seleção Baseada na Qualificação do Consultor (SQC). As Instituições interessadas poderão obter informações adicionais no endereço abaixo, das 08h00 às 12h e das 14h às 18h. As manifestações de interesse e seus anexos deverão ser entregues até as 18 horas do dia 06 de setembro de 2013 no seguinte endereço: Escritório de Projetos Estratégicos, Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal Setor de Áreas Isoladas Norte - SAIN - Fim da Asa Norte Bloco B - (antigo prédio da Câmara Legislativa) - CEP: 70086-900 – epesesdf@hotmail.com.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.

JOSÉ BONIFÁCIO CARREIRA ALVIM

Subsecretário de Gestão Participativa

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 46/2013,
NOS TERMOS DO PADRÃO Nº 05/2002.

Processo: 410.000.789/2013. Partes: O Distrito Federal, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA e a empresa CONFERE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO E PRODUTOS DE SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA. Objeto: O Contrato tem por objeto a contratação, em caráter emergencial, de empresa especializada na prestação do serviço de preparação e fornecimento de alimentação para os internos do Centro de Progressão Penitenciária-CPP e da Penitenciária Feminina do Distrito Federal-PFDF, com início previsto para o dia 20 de agosto do corrente ano, conforme especificações: do Ofício nº 929/2013-GAB/SSP/DF (fls. 137); do Parecer 518/2013-PROCAD/PGDF (fl. 140-152); da Proposta da Contratada (fls. 50 a 51 e 156); do Projeto Básico (fls. 61-71); da Justificativa de Dispensa de Licitação, com fulcro no artigo 24, inciso IV, c/c art. 26, da Lei de Licitações; do Despacho do Subsecretário de Administração Geral datado de 16 de agosto de 2013, anexo aos autos; e, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações. Valor: O valor total do Contrato é R\$ 3.616.150,62 (três milhões, seiscentos e dezesseis mil, cento e cinquenta reais e sessenta e dois centavos), devendo a importância ser atendida à conta de dotações orçamentárias consignadas no Orçamento Corrente - Lei Orçamentária Anual 5.011, de 28 de dezembro de 2012, e nas dotações orçamentárias do ano subsequente. Dotação Orçamentária: A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária: 24101; Programa de Trabalho: 06421621725400004; Natureza da Despesa: 33.90.39; Fonte de Recurso: 100. O

empenho inicial é de R\$ 2.611.663,60 (dois milhões, seiscentos e onze mil, seiscentos e sessenta e três reais e sessenta centavos), conforme Nota de Empenho 2013NE01023, emitida em 19 de agosto de 2013, sob o evento 400091, na Modalidade Estimativo. Vigência: O Contrato terá vigência no período de 20/08/2013 até 15/02/2014. Data da assinatura: 19 de agosto de 2013. Signatários: pelo DF: SANDRO TORRES AVELAR, Secretário de Estado de Segurança Pública; pela Contratada: MAURICIO PEREIRA DUARTE, Representante Legal.

SUBSECRETARIA DE INTEGRAÇÃO E OPERAÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA

EXTRATO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA ÁREA DE SEGURANÇA PÚBLICA DURANTE O 2º TRIMESTRE DE 2013.

A SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL, de acordo com o estabelecido na Lei nº 1036, de 21 de março de 1996, e a regulamentação estabelecida pelo Decreto nº 17.388, de 28 de maio de 1996, torna público a seguir o Relatório das Atividades Desenvolvidas no 2º trimestre de 2013, pela Polícia Civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros e Departamento de Trânsito do Distrito Federal.

1 POLÍCIA CIVIL

1.1 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA ADMINISTRATIVA

1.1.1 RECURSOS HUMANOS

1.1.1.1 EFETIVO POLICIAL CIVIL: O efetivo da Polícia Civil, no final do 2º trimestre de 2013, era de 5.076 (CINCO MIL E SETENTA E SEIS) Policiais Cíveis, distribuídos da seguinte forma:
1.1.1.1.1 DISTRIBUIÇÃO DO EFETIVO POR CATEGORIA FUNCIONAL: 395 Delegados de Polícia; 198 Peritos Criminais; 68 Peritos Médicos Legistas; 3.134 Agentes de Polícia; 394 Escrivães de Polícia; 278 Papiloscopistas Policiais e 609 Agentes Penitenciários.

1.1.1.1.2 DISTRIBUIÇÃO DOS EFETIVOS POR UNIDADES/DEPARTAMENTOS: 184 policiais civis na Direção-Geral; 1.933 policiais civis no Departamento de Polícia Circunscricional; 848 policiais civis no Departamento de Polícia Especializada; 672 policiais civis no Departamento de Polícia Técnica; 223 policiais civis no Departamento de Atividades Especiais; 152 policiais civis no Departamento de Administração Geral; 99 policiais civis no Departamento de Gestão de Pessoas; 99 policiais civis na Corregedoria Geral de Polícia; 440 policiais civis na Subsecretaria do Sistema Penitenciário; 67 policiais civis na Academia de Polícia Civil; 211 policiais civis na Secretaria de Estado de Segurança Pública.

1.1.1.1.3 OUTROS DESTINOS: Totalizam 127 policiais civis cedidos para diversos órgãos do GDF (exceto SSP, SESIPE e SEJUS); cedidos para SEJUS; cedidos para Governo Federal; cedidos para Poder Judiciário; cedidos para Ministério Público do DF; cedidos para Câmara Legislativa do DF e Congresso Nacional; cedidos para outros Estados.

1.1.1.1.4 SERVIDORES DE LICENÇA: Totalizam 21 servidores de Licença para atividades Sindical/Classista, Licença para atividade política e Licenciada.

1.1.1.2 CURSOS E ESTÁGIOS

1.1.1.2.1 CURSO DE FORMAÇÃO: Não houve.

1.1.1.2.2 CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO, SEMINÁRIOS E PALESTRAS

1.1.1.2.2.1 NA PCDF: Foram realizados 20 cursos, assim descritos: 273 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no 3º Curso de Progressão Funcional para servidores das carreiras de Delegado de Polícia Civil e Policial Civil do distrito federal – 1º semestre de 2013; 28 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Curso básico de análise de vínculos – módulo pesquisa; 30 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Curso básico de fotografia digital; 20 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no II curso básico de fotografia digital; 20 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no I curso de direção operacional para mulheres; 30 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Teste nivelamento de inglês intermediário oferecido pela Setur/DF para os servidores de segurança pública do distrito federal; 32 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Treinamento de judô para policiais civis e familiares; 90 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no II Treinamento para utilização do sistema cartorio.net; 200 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Curso de comando de incidentes; 10 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Curso de tutores; 102 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Seminário “respostas de polícia judiciária ao desaparecimento de pessoas”; 101 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Seminário “respostas de polícia judiciária ao enfrentamento da violência contra a mulher no distrito federal”; 107 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Seminário “os desafios da polícia judiciária no século XXI” assinatura do convênio entre a PCDF e o instituto superior de ciências policiais e segurança interna de Lisboa (para delegados); 71 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Seminário de capacitação de policiais para escuta técnica de crianças e adolescentes vítimas de violência; 22 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no III curso básico de fotografia digital; 11 alunos da PCDF e 04 alunos de outros órgãos no Treinamento de judô para policiais civis e familiares; 13 alunos da PCDF e 10 alunos de outros órgãos no Treinamento de muay thai para policiais civis e familiares – manhã; 13 alunos da PCDF e 02 alunos de outros órgãos no Treinamento de muay thai para policiais civis e familiares – tarde; 92 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Treinamento de técnicas operacionais de ação policial para grandes eventos – 2014; 77 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Treinamento de técnicas operacionais de ação policial – toap; 78 alunos da PCDF e 00 alunos de outros órgãos no Projeto do banco de intérpretes (convocação).

1.1.1.2.2.2 FORA DA PCDF: Foi realizado o seguinte curso, assim descrito: ABRIL: Curso de Italiano (L. Capacitação); Frequentar curso de Inglês, ministrado na Kings Colleges, situada na

cidade de Los Angeles; Reunião a ser realizada na SERASA/SP, bem como proceder à visita técnica ao CTC da empresa 3M; Participar do 10º Encontro da Associação Européia de Entomologia Forense; Participar do Curso Pós-Graduação (Stricto Sensu) em Administração com ênfase em Criminalística; Participar do XIX Encontro do Conselho dos Dirigentes dos Órgãos Periciais do Brasil; Participar das atividades discentes presenciais, no curso de Especialização em Gestão da Investigação Criminal; Participar do Encontro Nacional para Chefes de Organismos de Inteligência – ENHOL; Participar das atividades do Curso de Especialização em Gestão da Investigação Criminal; Curso Diagnóstico e Terapia, parte A: Coluna Lombar, método Mckenzie; Elaboração de Quesitos para Perícia; Comporem tripulação nas funções de piloto segundo em comando e tripulante operacional, respectivamente, nas aeronaves IBAMA; Participarem do XVII Congresso Latinoamericano de Transporte Público Y Urbano e da 23rd Canadian Multidisciplinary Road Safety Conference; Curso de Desenvolvimento Nacional; Acompanhar o Diretor-Geral em evento LAAD-Defense and Security; Desempenhar a função de piloto segundo em comando; Desempenhar a função de tripulante operacional, nas aeronaves do IBAMA; Participar como docente no curso I Encontro Técnico da Polícia Civil do Estado do Piauí; Participar da 1ª Reunião de Trabalho de Análise de Vínculos de Rede – LAB; Acompanhar como observador das ações de segurança o jogo Brasil X Chile; Participar do Simpósio do Departamento de Estado dos Estados Unidos a respeito da Segurança para grandes eventos Esportivos.

1.1.1.2.3 ESTÁGIOS: Não houve.

1.1.2 RECURSOS MATERIAIS

1.1.2.1 Edificações Públicas

1.1.2.1.1 Obras CONCLUÍDAS NO trimestre: Construção do Edifício Sede da PCDF (100,00%); Instalação da Subestação do Edifício Sede da PCDF (100%); Instalação do Sistema de Climatização do Edifício Sede da PCDF (100%); Construção da cobertura e valas para DCRFV e IC.

1.1.2.1.1.1 OBRAS EM ANDAMENTO AO TÉRMINO DO TRIMESTRE: Construção do prédio do Prédio da 16ª DP (2%); Construção da Guarita, Prédio de Apoio, Galpões e Urbanização do Complexo Norte (45%); Construção da DCA II (4%).

1.1.2.1.3 Obras PARALIZADAS no Trimestre: Não houve.

1.1.2.1.4 OBRAS EMPENHADAS NO TRIMESTRE: Construção do prédio do Prédio da 15ª Delegacia de Polícia; Construção do Prédio do Instituto de Criminalística.

1.1.2.1.5 OBRAS LICITADAS NO TRIMESTRE: Construção do prédio do Prédio da 15ª Delegacia de Polícia; Construção do Prédio do Instituto de Criminalística.

1.1.2.2 Viaturas e Equipamentos

1.1.2.2.1 AQUISIÇÕES NO TRIMESTRE

1.1.2.2.1.1 VIATURAS ADQUIRIDAS PELA PCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.2 VIATURAS ADQUIRIDAS PELA FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.3 Viaturas Empenhadas PELA PCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.4 Viaturas Empenhadas PELA FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.5 Viaturas Licitadas PELA PCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.6 Viaturas Licitadas PELA FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.2.1.7 Viaturas Adquiridas PELA PCDF e Não Entregues: Não houve.

1.1.2.2.1.8 Viaturas Adquiridas PELA FUNPCDF e Não Entregues: Não houve.

1.1.2.3 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS ADQUIRIDOS COM RECURSOS DO FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.3.1 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS ADQUIRIDOS COM RECURSOS DA PCDF:

04 Equipamento tranceptor por fibra optica – 10 GBASE; - 48 Equipamento tranceptor por fibra óptica – 1000 – BASE; - 04 Comutadores ethernet; - 48 Comutadores 1 GIBABIT; - 01 Sistema completo de cromatografia, marca- Thermo Scientific; - 50 Refrigeradores compacto (frigobar), marca- Eletrolux; - 05 Fornos de microondas, marca- Eletrolux; - 02 Refrigeradores industriais vertical, marca- Solution; - 06 Freezers industrial verticais, marca: Solution; - 01 Balança de precisão; - 886 Extintores de incêndio, tipo pó químico, marca – Resil; - 18 Extintores tipo pó químico seco, marca: Resil; - 01- Central privada de comutação telefônica composta de PABX e terminais analógicos, marca Astra; - 02 Equipamentos de raio-x móvel, marca Philips/Aquilla; - 23 Livros jurídicos Editoras: Dialética, Atualizada, Lúmen júris; Malheiros, Saraiva, Revista dos Tribunais e 5ª (Quinta); - 02 Livros jurídicos, Editoras: Brasília Jurídica e Atualizada; - 02 Livro jurídico e dicionário Aurélio, Editoras: Método e Positivo; - 01 Banho Maria para cultura e sorologia, marca Nova Instruments; - 01 Agitador, marca- Nova Instruments; - 07 Manequins para primeiros socorros, marca – Kangren e Laerdal; - 02 Empilhadeiras elétricas, marca- Elettrac; - 03 Pipetadores, marca – Gilson.

1.1.2.3.2 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS EMPENHADOS COM RECURSOS DO FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.3.3 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS EMPENHADOS COM RECURSOS DA PCDF:

- 05 Hardwares do produto XRY Complete; - 03 Hardwares do produto XRY Field Version; - 01 Livro Jurídico – Título: Temas Práticos de Direito; - 01 Livro Jurídico – Título: Curso de Direito Constitucional; - 01 Livro Jurídico – Título: Lei 8666/93 – Licitações e Compras; - 01 Livro Jurídico – Título: Lei de responsabilidade; - 04 Livro Jurídico – Título: Lei 8112/90 – Interpretada e Comentada; - 02 Livro Jurídico – Título: Vade Mecum; - 01 Livro Jurídico – Título: Atividade Policial; - 12 Carrinhos plataforma em aço; - 102 Carros para transporte de carga.

1.1.2.3.4 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS ADQUIRIDOS E NÃO ENTREGUES COM RECURSOS PCDF: Não houve.

1.1.2.3.5 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS ADQUIRIDOS E NÃO ENTREGUES COM RECURSOS FUNPCDF: Não houve

1.1.2.3.6 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS LICITADOS COM RECURSOS DO FUNPCDF: Não houve.

1.1.2.3.7 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS LICITADOS COM RECURSOS DA PCDF: 6 Televisores LCD 42”, marca CCE; 1 Capela para fumigamento, marca Servinox.

1.1.2.3.8 EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS ADQUIRIDOS ATRAVÉS DE CONVÊNIO: Não houve.

1.1.2.4 Situação da frota: em ABRIL/2013 a frota era de 1.194 veículos, sendo 1.151 disponíveis e 43 indisponíveis; em MAIO/2013 a frota era de 1.254 veículos, sendo 1.206 disponíveis e 48 indisponíveis; em JUNHO/2013 a frota era de 1.460 veículos, sendo 1.379 disponíveis e 81 indisponíveis.

1.2 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA OPERACIONAL

1.2.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA POLÍCIA TÉCNICA

1.2.1.1 Instituto de Criminalística: 8.626 Laudos expedidos; 8.824 Perícias externas; 2.164 Perícias internas; 4.122 Perícias laboratoriais.

1.2.1.2 Instituto de Medicina Legal: 14.116 Perícias no vivo; 748 Perícias no morto; 2.667 Perícias laboratoriais; 759 Laudos expedidos.

1.2.1.3 Instituto de Identificação: 703 Laudos de perícia papiloscópica; 425 Laudos de perícia necropapiloscópica; 62 Laudos de perícia prosopográfica, progressão e regressão de idade; 307 Retratos falados; 6.914 Locais periciados; 5.674 Objetos periciados em laboratório; 1.890 Fragmentos revelados em laboratório de objetos de local de crime; 5.139 Identificações criminais: PIC direto/PIC indireto/memorando/operações/presídios; 64.491 Identificações civis: 1ª via e 2ª via.

1.2.1.4 Instituto de Pesquisa de DNA Forense: 633 Extrações de DNA; 1.213 Amplificações de DNA; 396 Coletas realizadas; 378 vestígios criminais recebidos; 70 Laudos criminais expedidos; 26 Laudos de paternidade expedidos.

1.2.1.5 CENTRAL DE GUARDA E CUSTÓDIA DE VESTÍGIOS: 2.046 Protocolos de solicitação de custódia de vestígios; 3.320 Vestígios Biológicos recebidos; 399 Vestígios Biológicos encaminhados para análise; 69.216 Vestígios Biológicos descartados; 2.046 Vestígios armazenados.

1.2.2 ATIVIDADES OPERACIONAIS REALIZADAS PELAS DELEGACIAS CIRCUNSCRICIONAIS: 826 Operações realizadas; 4.143 Rondas; 3.533 Prisões em flagrante; 9.391 Termos Circunstanciados; 984 Prisões por mandado; 78.375 Ocorrências registradas; 1.018.826 Ocorrências em investigação; 11.119 Ocorrências solucionadas; 523 Armas apreendidas; 2.853 Ordens de Serviço expedidas.

1.2.3 ATIVIDADES OPERACIONAIS REALIZADAS PELAS DELEGACIAS ESPECIALIZADAS: 121 Operações realizadas; 838 Rondas; 254 Prisões em flagrante; 166 Prisões por mandado; 17.647 Ocorrências em investigação; 2.720 Ocorrências solucionadas; 00 Diligências efetuadas em homicídios; 00 Diligências efetuadas em latrocínio; 00 Fiscalização em oficina; 192 Armas apreendidas; 365 Ordens de Serviços expedidas; 1.793 Procedimentos de Apuração de Ato Infracional; 245 Mandados de Busca e Apreensão cumpridos; 827 Termos Circunstanciados; 05 fiscalizações em hotéis.

1.2.4 ATIVIDADES OPERACIONAIS REALIZADAS PELO DEPARTAMENTO DE ATIVIDADES ESPECIAIS

1.2.4.1 DIVISÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS - DOE: 91 Apoios às Delegacias Policiais e outros Órgãos (diários); 03 Apreensões de drogas; 01 Armas apreendidas; 25 Diligências Denúncias/DICOE; 01 Localizações de veículo furtado/roubado; 10 Mandados de Busca cumpridos; 61 Operações realizadas (apoios em operações diversas - diárias); 44 Ordens de serviço; 91 Patrulhamentos (operação noturna - diária); 04 Pessoas autuadas em Termo Circunstanciado; 27 Prisões em flagrante; 119 Prisões por mandado; 08 Segurança a dignitários (diária); 01 Menores apreendidos em PAAI. Fonte: Síntese das Atividades desenvolvidas pela DOE/DEPAT.

1.2.4.2 DIVISÃO DE OPERAÇÕES AÉREAS - DOA: 18 Apoios às Delegacias Policiais; 06 Apoio a outros órgãos; 01 Apoios ao Gabinete do Governador; 11 Voos de instrução/manutenção/re-cheque de pilotos; 03 Operações realizadas com aeronaves; 01 Transporte in-hospitalar; 30 operações com outros departamentos; 09 Mandados de Busca e Prisão Cumpridos. Fonte: Síntese das Atividades desenvolvidas pela DOA / DEPATE.

1.2.4.3 DIVISÃO DE REPRESSÃO A SEQUESTROS - DRS: 05 Apoio às Delegacias Policiais e outros Órgãos; 28 Apreensão de drogas; 02 Apreensão de veículos; 00 Apreensão de armas de fogo; 36 Apreensão (outros); 102 Diligências efetuadas; 06 Mandados de Busca e Apreensão cumpridos; 26 Operações realizadas; 62 Ordens de serviços; 17 Ordens de missão expedidas; 17 Ordens de missão cumpridas; 13 Inquéritos policiais instaurados por portaria; 07 Inquéritos policiais instaurados por auto de prisão em flagrante; 18 Termos circunstanciados; 29 Termos de declaração e depoimento; 17 Autos de qualificação e interrogatório; 35 Relatórios elaborados; 28 Representações; 38 Ocorrências registradas; 10 Prisões em flagrante; 07 Prisões por mandado. Fonte: Síntese das Atividades desenvolvidas pela DRS/DEPATE

1.2.4.4 DIVISÃO DE CONTROLE DE ARMAS, MUNIÇÕES E EXPLOSIVOS - DAME: 03 Fiscalização em Pedreiras; 44 Fiscalizações em lojas de fogos de artifício; 00 Fiscalização de detonação de explosivos; 00 Notificações Diversas; 23 Expedições de Licença para queima de fogos; 02 Expedição de licença para venda de fogos; 08 Operações diversas; 02 Expedições de Carteira de Blaster; 00 Intimações; 17.629 fogos de artificios e explosivos apreendidos em depósito, (sendo: 1.466 foguetes, 7.021 bombas diversas e 9.142 outros); 21 Finalizações da aquisição particular de arma de fogo calibre .40, por policial da PCDF; 79 Autorizações para porte de arma de fogo expedidas para servidores aposentados da PCDF; 15 Emissões de Certidão de Propriedade de arma de fogo; 57 Solicitações ao Departamento de Polícia Federal - DPF/DF de registros de armas de fogo de propriedade da PCDF; 8.095 objetos apreendidos e encaminhados à CEGOC - TJDF (sendo: 981 armas de fogo; 502 armas brancas; 6.559 munições e 53 outros); 151 Armas de fogo institucionais acauteladas; 142 Armas de fogo institucionais devolvidas; 67 Emissões de Certidão Negativa de Armas Institucionais; 21 deslocamentos para entrega de armas e documentos ao CEGOC. Fonte: Síntese das Atividades desenvolvidas pela DAME/DEPATE.

1.2.4.6 DIVISÃO DE CONTROLE DE DENÚNCIAS E OCORRÊNCIAS ELETRÔNICAS - DICOE: 24.874 Análise/registro/tramitação de Ocorrências Eletrônicas; 3.646 Aditamentos e Retificações em Ocorrências Eletrônicas; 4.285 Atendimentos via telefone, ao usuário da DP Eletrônica; 4.344 Atendimentos via e-mail, ao usuário da DP Eletrônica; 33.942 Ligações recebidas pelo disque atendimento 197 - Sistema SCONDE; 3.339 Cadastros e Tramitações de denúncias recebidas pelo disque atendimento 197 - Sistema SCONDE; 100 Cadastros de denúncias recebidas pelo e-mail: denuncia197@pcdf.df.gov.br - Sistema SCONDE; 268 Tramitações de denúncias da SSPDS - Sistema SCONDE; 3.779 Análises de denúncias - Sistema SCONDE; 3.372 Atendimentos ao Policial Civil (consultas de veículos/pessoa pelo 197); 07 Ordens de Serviço. Fonte: Síntese das atividades pela DICOE/DEPATE.

1.2.5 EFETIVOS EMPENHADOS E VIATURAS EMPREGADAS NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS POR REGIÕES ADMINISTRATIVAS

1.2.5.1 DELEGACIAS CIRCUNSCRICIONAIS: o Distrito Federal possui um total de 31 Delegacias Policiais e 06 Postos Policiais, dispoendo do efetivo de 1.933 policiais civis e 618 viaturas em condições de uso, assim distribuídos: RA I - BRASÍLIA, 03 Delegacias e 01 posto, com 248 policiais civis e 73 viaturas; RA II - GAMA, com 02 Delegacias, com 113 policiais civis e 37 viaturas; RA III - TAGUATINGA, com 03 Delegacias e 01 posto, com 208 policiais civis e 68 viaturas; RA IV - BRAZLÂNDIA, 01 Delegacia, com 55 policiais civis e 17 viaturas; RA V - SOBRADINHO, 01 Delegacia, com 63 policiais civis e 16 viaturas; RA VI - PLANALTINA, 02 Delegacias, com 119 policiais civis e 42 viaturas; RA VII - PARANOÁ, 01 Delegacia, com 65 policiais civis e 21 viaturas; RA VIII - NÚCLEO BANDEIRANTE, 01 Delegacia e 01 posto, com 67 policiais civis e 21 viaturas; RA IX - CEILÂNDIA, 04 Delegacias e 01 posto, com 255 policiais civis e 86 viaturas; RA X - GUARÁ, 01 Delegacia, com 63 policiais civis e 20 viaturas; RA XI - CRUZEIRO, 01 Delegacia, com 48 policiais civis e 17 viaturas; RA XII - SAMAMBAIA, 02 Delegacias, com 123 policiais civis e 41 viaturas; RA XIII - SANTA MARIA, 01 Delegacia, com 66 policiais civis e 21 viaturas; RA XIV - SÃO SEBASTIÃO, 01 Delegacia, com 63 policiais civis e 21 viaturas; RA XV - RECANTO DAS EMAS, 01 Delegacia, com 65 policiais civis e 20 viaturas; RA XVI - LAGO SUL, 01 Delegacia e 01 posto policial, com 50 policiais civis e 17 viaturas; RA XVII - RIACHO FUNDO, 01 Delegacia, com 56 policiais civis e 15 viaturas; RA XVIII - LAGO NORTE, 01 Delegacia, com 42 policiais civis e 17 viaturas; RA XXVI - SOBRADINHO II, 01 Delegacia, com 47 policiais civis e 16 viaturas; RA XXIX - SIA, 01 Delegacia, 01 Posto Policial, com 68 policiais civis e 17 viaturas; RA XXX - VICENTE PIRES, 01 Delegacia, com 49 policiais civis e 15 viaturas.

1.2.5.2 DELEGACIAS ESPECIALIZADAS: o efetivo policial no trimestre era de 848 policiais civis e 335 viaturas em condições de uso nas unidades policiais especializadas, assim distribuídos: Gabinete do Diretor do DPE e Serviço de Planejamento e Estatística, Serviço de Apoio Administrativo, 29 policiais civis e 07 viaturas; Coordenação de Repressão às Drogas CORD, 74 policiais civis e 49 viaturas; Coordenação de Homicídios CH, 61 policiais civis e 24 viaturas; Coordenação de Repressão aos Crimes contra o Consumidor, à Ordem Tributária e a Fraudes - CORF, 76 policiais civis e 33 viaturas; Divisão de Controle e de Custódia de Presos - DCCP, 84 policiais civis e 16 viaturas; Divisão de Cadastro de Roubos e Furtos de Veículos - DCRFV, 27 policiais civis e 03 viaturas; Delegacia da Criança e do Adolescente - DCA, 52 policiais civis e 14 viaturas; Delegacia da Criança e do Adolescente II - DCA II, 59 policiais civis e 13 viaturas; Delegacia de Capturas e Polícia Interestadual - DCPI, 43 policiais civis e 15 viaturas; Delegacia Especial de Atendimento à Mulher - DEAM, 54 policiais civis e 15 viaturas; Delegacia Especial do Meio Ambiente - DEMA, 30 policiais civis e 17 viaturas; Delegacia de Proteção à Criança e ao Adolescente - DPCA, 42 policiais civis e 14 viaturas; Delegacia de Repressão a Furtos - DRF, 53 policiais civis e 31 viaturas; Delegacia de Roubos e Furtos de Veículos - DRFV, 55 policiais civis e 22 viaturas; Delegacia de Repressão a Pequenas Infrações - DRPI, 26 policiais civis e 08 viaturas; Delegacia de Combate aos Crimes contra Propriedades Imateriais - DCPIM, 25 policiais e 19 viaturas; Divisão Especial de Repressão aos Crimes Contra a Administração Pública - DECAP, 28 policiais e 13 viaturas; Divisão Especial de Repressão ao Crime Organizado - DECO, 32 policiais e 22 viaturas. Observação: As delegacias especializadas, localizadas na RA I - BRASÍLIA tem como circunscrição todo Distrito Federal, abrangendo todas as Regiões Administrativas. Lotações com servidores licenciados. Fonte: Síntese mensal das atividades Desenvolvidas pelas delegacias Especializadas do DPE.

1.2.5.3 UNIDADES DE POLÍCIA TÉCNICA - O efetivo policial no trimestre era de 672 policiais civis e 76 viaturas em condições de uso, assim distribuídos: Gabinete do Diretor, Serviço de Planejamento e Estatística - SPEI e Serviço de Apoio Administrativo - SAA e Serviço de Guarda e Custódia de Vestígios Laboratoriais - SVL, 20 policiais civis e 05 viaturas; Instituto de Criminalística - IC*, 285 policiais civis e 30 viaturas; Instituto de Identificação - II*, 254 policiais civis e 15 viaturas; Instituto de Medicina Legal - IML, 92 policiais civis e 22 viaturas; Instituto de Divisão de DNA Forense - IPDNA, 21 policiais civis e 04 viaturas. Observação: As unidades de polícia técnica, localizadas na RA I - BRASÍLIA presta serviço em todo território do Distrito Federal, abrangendo todas as Regiões Administrativas.

1.2.5.4 DEPARTAMENTO DE ATIVIDADES ESPECIAIS - DEPATE: o efetivo policial no trimestre era de 223 policiais civis e 78 viaturas em condições de uso nas unidades policiais, assim distribuídos: Gabinete do Diretor, 05 policiais civis e 03 viaturas; Divisão de Operações Especiais - DOE, 88 policiais civis e 32 viaturas; Divisão de Operações Aéreas - DOA, 42 policiais civis e 10 viaturas; Divisão de Apoio Logístico Operacional - DALOP, 10 policiais civis e 06 viaturas; Divisão de Repressão a Sequestros - DRS, 23 policiais civis e 15 viaturas; Divisão de Controle de Armas, Munição e Explosivos - DAME, 21 policiais civis e 06 viaturas; Divisão de Controle de Denúncias e Ocorrências Eletrônicas - DICOE, 34 policiais civis e 06 viaturas. Observação: As Unidades operacionais especiais, localizadas na RA I - BRASÍLIA atuam em toda a área do Distrito Federal, abrangendo todas as Regiões Administrativas.

1.2.5.5 DIREÇÃO GERAL – DGPC: o efetivo policial no trimestre era de 184 policiais civis e 00 viaturas em condições de uso neste Departamento, assim distribuídos: Gabinete do Diretor, 17 policiais civis e 00 viaturas; Coordenação de Inteligência e Estratégia, 10 policiais civis e 00 viaturas; Divisão de Inteligência Policial, 30 policiais civis e 00 viaturas; Divisão de Apoio Técnico e Estratégico, 27 policiais civis e 00 viaturas; Assessoria, 14 policiais civis e 00 viatura; Assessoria para Assuntos Institucionais, 17 policiais civis e 00 viatura; Comissão Permanente de Disciplina, 10 policiais civis e 00 viaturas; Conselho Superior, 02 policiais civis e 00 viaturas; Divisão de Comunicação, 18 policiais civis e 00 viaturas; Secretaria Executiva, Serviço de Apoio Administrativo e Serviço de Protocolo e Controle de Documentos – SPCD, 40 policiais civis e 00 viaturas.

1.2.5.6 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL – DAG: o efetivo policial no trimestre era de 152 policiais civis e 104 viaturas em condições de uso neste Departamento, assim distribuídos: Gabinete do Diretor, 11 policiais civis e 05 viaturas; Comissão Permanente de Licitação - CPL, 05 policiais civis e 00 viatura; Comissão Permanente de Tomada de Contas Especiais – CPTCE, 05 policiais civis e 02 viaturas; Divisão de Apoio e Serviços Gerais - DASG, 07 policiais civis e 27 viaturas; Divisão de Arquitetura e Engenharia - DAE, 11 policiais civis e 06 viaturas; Divisão de Orçamento e Finanças - DOF, 15 policiais civis e 00 viatura; Divisão de Planejamento Administrativo - DPA, 05 policiais civis e 03 viaturas; Divisão de Recursos Materiais - DRM, 22 policiais civis e 12 viaturas; Divisão de Informática DITEC, 40 policiais e 09 viaturas; Divisão de Telecomunicações - DITEL, 15 policiais civis e 09 viaturas; Divisão de Transportes - DITRAN, 16 policiais civis e 32 viaturas.

1.2.5.7 DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS – DGP: o efetivo policial no trimestre era de 99 policiais e 09 viaturas em condições de uso neste Departamento, assim distribuídos: Gabinete do Diretor, Serviço de Apoio Administrativo – SAA, Serviço de Planejamento, Desenvolvimento e Estatística – SPDE, Serviço de Legislação – SELEGIS 20 policiais e 03 viaturas; Divisão de Aposentadoria e Pensões – DIAP, 05 policiais e 00 viaturas; Divisão de Cadastro – DICAD, 16 policiais e 00 viaturas; Divisão de Pagamento – DIPAG, 19 policiais e 00 viaturas; Policlínica 39 policiais e 06 viaturas.

1.2.5.8 CORREGEDORIA GERAL DE POLÍCIA - CGP: o efetivo policial no trimestre era de 100 policiais civis e 20 viaturas.

1.2.5.9 ACADEMIA DE POLÍCIA CIVIL - APC: o efetivo policial no trimestre era de 74 policiais civis e 26 viaturas.

1.2.6 ATIVIDADES CARTORIAIS REALIZADAS PELAS DELEGACIAS CIRCUNSCRICIONAIS, ESPECIALIZADAS E CORREGEDORIA: 9.538 Inquéritos instaurados; 7.457 Inquéritos relatados; 16.995 Correções reais em autos de inquéritos.

1.2.7 ATIVIDADES DA DIVISÃO DE POLÍCIA COMUNITÁRIA – DIPCOM: Construção Site Institucional da APC; Confecção da cartilha “Exploração da Prostituição”; Confecção da cartilha “Torcedor”; Confecção da cartilha “Torcedor Grandes Eventos”; Confecção do folder da DICOE – Delegacia Eletrônica; Participação de servidores como professores em curso/palestra; IX Encontro Técnico Anual dos Coordenadores Estaduais de Polícia Comunitária; Reuniões administrativas referentes aos Jogos de Belfast; Inauguração do Estádio Nacional Mané Garrincha; “Operação Segurança com Cidadania” – Santa Maria; “Operação Segurança com Cidadania” – Sobradinho I; “Operação Teste para o Jogo de Abertura da Copa das Confederações”; “Operação Copa das Confederações – FIFA 2013 – Semana Anterior”; “Jogo de Abertura da Copa das Confederações – FIFA 2013 - Brasil x Japão”; Reunião no Conselho Tutelar do Riacho Fundo II.

1.2.7.1 MUSEU DE ARMAS-MA: recebeu 166 visitantes, sendo 03 policiais; 163 servidores públicos; 04 visitantes educadores; 140 alunos; 40 outros visitantes.

1.2.7.2 CEPUD – Centro Piloto de Prevenção ao Uso de Drogas: 06 Palestras Internas; 336 Ouvintes nas Palestras Internas; 07 Palestras Externas; 1.147 Ouvintes nas Palestras Externas; 6.911 Exposições do Museu Itinerante; 516 Visitantes.

1.2.7.3 PALESTRA/AÇÃO SOCIAL/ESPECÍFICAS: O CENTRO PILOTO DE EDUCAÇÃO E PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS realizou: 02/04 – Palestra “Prevenção ao Uso de Drogas”, com visita guiada aos museus de Drogas e Armas desta APC – Centro de Orientação Socioeducativa Bernardo Sayão – Taguatinga Norte/DF (Matutino), por 02 servidores, para um público de 09 pessoas; 02/04 – Palestra “Prevenção ao Uso de Drogas”, com visita guiada aos museus de Drogas e armas desta APC – Centro de Orientação Socioeducativa Bernardo Sayão – Taguatinga Norte/DF (Vespertino), por 02 servidores, para um público de 12 pessoas; 13/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Lazer Integrado do Guará, a pedido da Administração Regional do Guará/DF, por 03 servidores, para um público de 110 pessoas; 16/04 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas”, com visita guiada ao Museu de Drogas Fixo desta APC, para alunos da Escola das Nações, a pedido desta, por 02 servidores, para um público de 58 pessoas; 17/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – C.E.F. 507 de Samambaia – QR 507, A.E., Samambaia/DF, por 03 servidores, para um público de 270 pessoas; 18/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro Comunitário Zilda Arns – Qd. 01, conj. “D”, lote 05, Varjão do Torto/DF, por 03 servidores, para um público de 71 pessoas; 18 à 25/04 – Visitação às instalações do Museu Fixo de Drogas por alunos do CEFAP do CBMDF, por 02 servidores, para um público de 245 pessoas; 22/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Universidade Cooperativa dos Correios – SCEN, Trecho 02, lote 04 – ao lado Ibama – Brasília/DF, por 03 servidores, para um público de 40 pessoas; 24/04 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Centro de Integração Empresa Escola – CIEE – EQSW 304/504, Ed. Atium, Sudoeste/DF – Período Matutino, por 02 servidores, para um público de 147 pessoas; 24/04 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Centro de Integração Empresa Escola – CIEE – EQSW 304/504, Ed. Atium, Sudoeste/DF – Período Vespertino, por 02 servidores, para um público de 137 pessoas; 25/04 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Escola Adventista do Guará/DF – EQ 15/17, lote “A”, Guará II/DF,

por 02 servidores, para um público de 181 pessoas; 26/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Universidade Cooperativa dos Correios – SCEN, Trecho 02, lote 04, ao lado do Ibama – Brasília/DF, por 03 servidores, para um público de 87 pessoas; 27/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas na Operação Segurança Com Cidadania, desencadeada pela Polícia Civil do DF na Cidade de Santa Maria/DF, por 03 servidores, para um público de 169 pessoas; 28/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Escola Classe 02, Área Especial 06, Estrutural/DF, a pedido do Rotary Internacional Distrito 4530, por 03 servidores, para um público de 271 pessoas; 29/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 04 do Gama – EQ 29/33, Praça 03, A.E., Setor Leste, Gama/DF, por 03 servidores, para um público de 475 pessoas; 29/04 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Centro de Ensino Fundamental 04 do Gama – EQ 29/33, Praça 03, A.E., Setor Leste, Gama/DF, por 02 servidores, para um público de 225 pessoas; 30/04 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – POUPEX – Setor Militar Urbano, em frente ao Oratório do Soldado, Brasília/DF por 03 servidores, para um público de 108 pessoas; 08/05 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” com visita guiada ao Museu de Drogas fixo da APC a pedido da Escola Nova Geração do Riacho Fundo II/DF, por 02 servidores, para um público de 220 pessoas; 10/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 31 de Ceilândia – EQNO 17/18, A.E., Ceilândia Norte/DF, por 03 servidores, para um público de 351 pessoas; 10/05 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” com visita guiada ao Museu de Drogas fixo da APC a pedido dos Alunos Raffael Junio Araújo de Castro e Marta Lorena Fernandes por 01 servidores, para um público de 02 pessoas; 12/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Escola Municipal Palhoça – Parque Estrela D’Alva 03, Luziânia/GO, a pedido do Secretário de Segurança Pública do DF por 03 servidores, para um público de 452 pessoas; 13/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 113 do Recanto das Emas, a pedido da Câmara Legislativa do DF, Gabinete do Deputado Distrital Wellington Luiz – Período Matutino por 03 servidores, para um público de 230 pessoas; 13/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 113 do Recanto das Emas, a pedido da Câmara Legislativa do DF, Gabinete do Deputado Distrital Wellington Luiz – Período Vespertino por 03 servidores, para um público de 368 pessoas; 14/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 20 de Ceilândia – EQNM 08/10, AE, Ceilândia Norte/DF, por 03 servidores, para um público de 217 pessoas; 14/05 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” com visita guiada ao Museu de Drogas fixo da APC, a pedido da Escola Classe 31 de Ceilândia/DF, por 03 servidores, para um público de 147 pessoas; 15/05 – Palestra com Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 24 de Ceilândia – QNQ, AE, Ceilândia Norte/DF, por 03 servidores, para um público de 261 pessoas; 16/05 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” com visita guiada ao Museu de Drogas fixo da APC, a pedido da Igreja Presbiteriana Renovada do Gama/DF, por 02 servidores, para um público de 55 pessoas; 16/05 – Palestra com Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro Educacional Vale do Amanhecer – QE 01, lote 03, CR 77, Vale do Amanhecer, Planaltina/DF, por 03 servidores, para um público de 254 pessoas; 17/05 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Centro de Ensino Fundamental 31 de Ceilândia – EQNO 17/18, AE, Ceilândia Norte/DF, por 02 servidores, para um público de 369 pessoas; 17/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental 12 de Taguatinga – QNG 39, AE n.º 03, Taguatinga Norte/DF, por 03 servidores, para um público de 409 pessoas; 18/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Fundação Bradesco – QNN 28, AE “L”, Ceilândia Sul/DF, por 03 servidores, para um público de 367 pessoas; 21/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Fundamental Zilda Arns – Qd. 378, Conj. “N”, A.E. 02, Del Lago, Itapuã, Paranoá/DF, por 03 servidores, para um público de 239 pessoas; 22/05 – Palestra e Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Colégio La Salle de Aguas Claras – SMPW, A.E. 301, s/n, Park Way/DF, por 03 servidores, para um público de 155 pessoas; 22/05 – Visitação ao Museu de Drogas Fixo da APC, a pedido de Jéssica da Silva Carvalho e outros, por 01 servidores, para um público de 05 pessoas; 23/05 – Palestra e Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Colégio La Salle de Águas Claras – SMPW, A.E. 301, s/n, Park Way/DF, por 03 servidores, para um público de 172 pessoas; 25/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Planejamento Operacional n.º 06/13 – PCDF – SEGURANÇA COM CIDADANIA – Praça da Qd. 06/08, próximo ao Centro de Ensino Arco-Íris, Sobradinho I/DF, por 03 servidores, para um público de 38 pessoas; 28/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro de Ensino Médio Setor Leste – SGAS 611/12, Conj. “E”, A.E., Asa Sul/DF, por 03 servidores, para um público de 453 pessoas; 29/05 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – DF 120/DF 455, Núcleo Rural Tabatinga, Planaltina/DF, a pedido da Administração Regional de Planaltina/DF, por 03 servidores, para um público de 232 pessoas; 04/06 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas e Bulling”, a pedido da 18ª Delegacia de Polícia – Brazlândia/DF, por 23 servidores, para um público de 55 pessoas; 06/06 – Palestra e Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Centro Educacional Dona América Guimarães – Qd. 10K, Conj. “C”, Arapoanga, Planaltina/DF, por 03 servidores, para um público de 369 pessoas; 08/06 – Palestra e Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Igreja Missão Batista Cristolândia – EQNP 32/36, Bl. “G”, A.E., Setor “P” Sul, Ceilândia Sul/DF, por 03 servidores, para um público de 216 pessoas; 10 à 20/06 – COPA DAS CONFEDERAÇÕES, por 00 servidores, para um público de 00 pessoas; 21/06 – Palestra sobre “Prevenção ao Uso de Drogas” – Escola Atual – Qd. 204, lote 01, Praça Pardal, Águas Claras/DF, por 01 servidores, para um público de 132 pessoas; 28/06 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Edifício Sede do Ministério da Previdência Social/Ministério do Trabalho e Emprego – Esplanada dos Ministérios, Bloco “F”, por 03 servidores, para um público de 175 pessoas; 29/06 – Exposição do Museu Itinerante de Drogas – Ebenézer Centro Cultural – Igreja Batista Ebenézer, QS 12, Área Especial, lote “E”, Riacho Fundo I/DF por 03 servidores, para um público de 352 pessoas.

NA BIBLIOTECA: No trimestre foram feitos 65 empréstimos de livros; 04 solicitações de pesquisas sendo 04 atendidas; 180 leituras e estudos; 11 pré-catalogação de livros; 11 classificação de livros; 11 inserção de material na base PHL; 11 Etiquetagens e inserções no acervo; 779 doações recebidas; outras atividades: ABRIL: Levantamento e correção de dados inconsistentes sobre fornecedores na base de dados PHL, e nos controles de tombos 2009 a 2013. MAIO: Levantamento patrimonial dos bens moveis da seção Biblioteca; Avaliação e seleção de 05 códigos e 174 cartilhas que foram doados pelo Senador Gim Argello em 24/05/13, e 04 exemplares Vade Mecum doados pela ASBRAPP em 28/05/13. JUNHO: Organização: seleção, revisão e identificação de 35 vídeos contendo eventos diversos da PCDF, gravados pelo servidor Denilson Félix. O material em referência passará a compor o acervo da Biblioteca Avaliação e seleção de 506 livros recebidos na Biblioteca, que foram doados pelo MEC em 28/05/13.

1.2.8 ATUAÇÃO DO PROGRAMA IDENTIDADE SOLIDÁRIA DO INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO: 102 Processos de emissão de Carteira de Identidade: identificação civil em operações, hospitais, presídios e residências.

1.2.9 OCORRÊNCIAS DE CRIMES REGISTRADOS, POR ÁREAS CIRCUNSCRICIONAIS: no Distrito Federal foram registradas ocorrências 41.252 criminais durante o 2º trimestre de 2012, contra 42.266 registros durante o 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 2,46% distribuídos da seguinte forma: em Brasília/RA I, atendida pelas 1ª, 2ª e 5ª DP's, foram registradas 5.701 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 5.620 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 1,42%; Gama/RA II, atendida pelas 14ª e 20ª DP's, foram registradas 2.281 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 2.285 registros no 2º trimestre de 2013; perfazendo um aumento de 0,18%; Taguatinga/RA III, atendida pelas 12ª, 17ª, 21ª e 38ª DP's, foram registradas 6.754 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 6.708 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 0,68%; Brazlândia/RA IV, atendida pela 18ª DP, foram registradas 713 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 838 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 17,53%; Sobradinho/RA V, atendida pela 13ª DP, foram registradas 1.382 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.329 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 3,84%; Planaltina/RA VI, atendida pelas 16ª e 31ª DP's, foram registradas 2.407 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 2.503 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 3,99%; Paranoá/RA VII, atendidas pela 6ª DP, foram registradas 1.568 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.614 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 2,93%; Núcleo Bandeirante/RA VIII, Candangolândia/RA XIX, atendidas pela 11ª DP, foram registradas 1.026 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.124 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 9,55%; Ceilândia/RA IX, atendida pelas 15ª, 19ª, 23ª e 24ª DP's, foram registradas 5.931 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 6.290 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 6,05%; Guará/RA X, atendida pela 4ª DP, foram registradas 1.786 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.872 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 4,82%; Cruzeiro/RA XI, atendida pela 3ª DP, foram registradas 1.022 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 931 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 8,90%; Samambaia/RA XII, atendida pelas 26ª e 32ª DP's, foram registradas 2.640 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 2.789 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 5,64%; Santa Maria/RA XIII, atendida pela 33ª DP, foram registradas 1.501 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.589 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 5,86%; São Sebastião/RA XIV, atendida pela 30ª DP, foram registradas 1.277 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.255 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 1,75%; Recanto das Emas/RA XV, atendida pela 27ª DP, foram registradas 1.686 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.914 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 13,52%; Lago Sul/RA XVI, atendida pela 10ª DP, foram registradas 576 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 561 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 2,60%; Riacho Fundo/RA XVII, atendidas pela 29ª DP, foram registradas 957 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 1.032 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 7,84%; Lago Norte/RA XVIII, atendida pela 9ª DP, foram registradas 516 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 411 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 20,35%; Sobradinho II/RA XXVI, atendida pela 35ª DP, foram registradas 810 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 865 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 6,79%; SCIA/RA XXV e SIA/RA XXIX, atendidas pela 8ª DP, foram registradas 740 ocorrências criminais no 2º trimestre de 2012, contra 714 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 3,51%. Observação: Os números referem-se ao total de ocorrências criminais registradas nas Delegacias Circunscricionais, excluídas as de trânsito e as administrativas.

1.2.10 OCORRÊNCIAS DE TRÂNSITO COM VÍTIMA, REGISTRADAS POR ÁREAS CIRCUNSCRICIONAIS: no Distrito Federal foram registradas 2.663 ocorrências de acidentes de trânsito com vítimas durante o 2º trimestre de 2012, contra 3.409 registros durante o 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 28,01%, distribuídos da seguinte forma: em Brasília/RA I foram registradas 365 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 487 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 33,42%; Gama/RA II foram registradas 183 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 272 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 48,63%; Taguatinga/RA III foram registradas 433 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 569 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 31,41%; Brazlândia/RA IV foram registradas 56 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 69 registros no 2º trimestre de 2013, um aumento de 23,21%; Sobradinho/RA V, foram registradas 85 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 92 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de

8,24%; Planaltina/RA VI foram registradas 154 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 164 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 6,49%; Paranoá/RA VII foram registradas 85 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 103 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 21,18%; Núcleo Bandeirante/RA VIII e Candangolândia/RA XIX foram registradas 125 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 148 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 18,40%; Ceilândia/RA IX foram registradas 312 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 404 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 29,49%; Guará/RA X foram registradas 81 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 85 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 4,947%; Cruzeiro/RA XI foram registradas 66 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 87 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 31,82%; Samambaia/RA XII foram registradas 157 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 184 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 17,20%; Santa Maria/RA XIII foram registradas 125 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 170 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 36,00%; São Sebastião/RA XIV foram registradas 88 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 131 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 48,86%; Recanto das Emas/RA XV foram registradas 92 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 125 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 35,87%; Lago Sul/RA XVI foram registradas 36 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 66 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 83,33%; Riacho Fundo/RA XVII, foram registradas 69 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 84 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 21,74%; Lago Norte/RA XVIII, foram registradas 46 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 55 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 19,57%; Sobradinho II/RA XXVI foram registradas 30 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 54 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 80,00%; SIA/RA XXIX foram registradas 75 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 60 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 20,00%.

1.3 ASPECTOS RELEVANTES A CONSIDERAR: No final do trimestre a Carceragem do Departamento de Polícia Especializada era 103 presos a disposição da Justiça. Observação: por motivo de reforma, todos os presos foram recolhidos ao Centro de Detenção Provisória – CDP do Sistema Penitenciário.

1.4 INFORMAÇÕES RELATIVAS ÀS ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

1.4.1 ATIVIDADES DA DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA: ao final do 2º trimestre de 2013 foram computados os seguintes atendimentos: 3.162 Atendimentos médicos (Avaliações pela Junta Médica, Restrições médicas; Restrições psiquiátricas; Aposentadoria por invalidez, Licenças médicas homologadas, Visitas domiciliares/hospitalares, Atendimentos na clínica médica e clínica da dor; Atendimentos na Cardiologia e Oftalmologia; Atendimentos psiquiátricos; Procedimentos realizados no Centro Cirúrgico; Suspensão e Restituição de porte de arma); 1.562 Atendimentos psicológicos; 503 Atendimentos na odontologia; 1.680 Atendimentos de enfermagem; 536 Atendimentos na assistência social; 2.275 Atendimentos Fisioterápicos; 303 Atendimentos Farmacêuticos; 163 Atendimentos na Nutrição; 572 Atendimentos na Perícia Psicológica, 569 Atendimentos na perícia social. Total de beneficiados: 11.455.

1.4.2 ATIVIDADES SÓCIO-EDUCATIVAS: Atividades desenvolvidas pelo Centro Piloto de Educação e Prevenção ao Uso de Drogas.

2 POLÍCIA MILITAR

2.1 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA ADMINISTRATIVA

2.1.1 RECURSOS HUMANOS

2.1.1.1 Efetivo Policial Militar: O efetivo da Polícia Militar, ao final do 1º trimestre de 2013, era de 14.585 (Quatorze mil, quinhentos e oitenta e cinco) Policiais Militares, num total de 1.003 (hum mil e três) Policiais Militares lotados em outros destinos (Diretoria e Formação e de Altos Estudos; cedidos para a Casa Militar do Governador; cedidos para o Gabinete Militar do Vice-Governador; cedidos para a SSPDF; cedidos para o Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República; cedidos para outros Órgãos; Afastamentos diversos (licenças, presos).

2.1.2 RECURSOS MATERIAIS

2.1.2.1 Edificações Públicas

2.1.2.1.1 OBRAS CONCLUÍDAS: Não houve.

2.1.2.1.2 OBRAS EM ANDAMENTO: Reforma e ampliação da Policlínica; Reforma do 3º BPM – Suspensa; Construção da sede do 10º BPM – Suspensa; Construção da sede do 17º BPM; Construção da sede do 1º BPesc; Construção da nova sede do 1º BPM – Suspensa; Construção da sede da sede do BAVOP; Reforma do CFAP.

2.1.2.1.3 PROJETOS PREVISTOS PARA O EXERCÍCIO DE 2013: Construção do Anexo II do QCG; Construção da sede do 15º BPM; Construção da sede do Colégio Tiradentes.

2.1.2.1.4 OUTRAS CONSTRUÇÕES: Sem Alteração.

2.1.2.2 VIATURAS E EQUIPAMENTOS

2.1.2.2.1 SITUAÇÃO DA FROTA: Durante o trimestre a frota de viaturas da PMDF apresentou a seguinte variação: em ABR/2013 havia 3.537 viaturas na PMDF, sendo 2.188 disponíveis e 1.349 indisponíveis; em MAI/2013 havia 3.749 viaturas na PMDF, sendo 2.465 disponíveis e 1.284 indisponíveis; em JUN/2013 havia 3.772 viaturas na PMDF, sendo 2.315 disponíveis e 1.457 indisponíveis.

2.1.2.2.2 VIATURAS ADQUIRIDAS NO TRIMESTRE: 200 (duzentos) FIAT Linea 1.8 16V.

2.1.2.2.3 EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS NO TRIMESTRE: a) ABR/2013: 100 (cem) Roupeiros em Aço; b) MAI/2013: 22 (vinte e dois) Aferidor ou medidor de velocidade de automóveis; c) JUN/2013: 380 (trezentos e oitenta) Pneus para automóveis; 400 (quatrocentos) Pneus Motocicleta.

2.2 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA OPERACIONAL

2.2.1 OCORRÊNCIAS POLICIAIS ATENDIDAS, POR ÁREAS OPERACIONAIS DE POLICIAMENTO: no Distrito Federal foram atendidas 79.437 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 81.335 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 2,39%, assim distribuídos: em Brasília/RA I foram registradas 12.146 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 12.774 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 5,17%; Gama/RA II foram registradas 4.459 ocorrências o 2º trimestre de 2012, contra 4.530 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 1,59%; Taguatinga/RA III foram registradas 9.118 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 9.666 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 6,01%; Brazlândia/RA IV foram registradas 1.451 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.432 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 1,31%; Sobradinho/RA V foram registradas 2.574 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 2.598 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 0,93%; Planaltina/RA VI foram registradas 4.537 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 4.760 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 4,92%; Paranoá/RA VII foram registradas 1.923 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.938 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 0,78%; Núcleo Bandeirante/RA VIII foram registradas 1.125 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.013 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 9,96%; Ceilândia/RA IX foram registradas 10.408 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 10.941 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 5,12%; Guará/RA X foram registradas 4.491 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 4.052 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 9,78%; Cruzeiro/ RA XI foram registradas 1.193 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.234 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 3,44%; Samambaia/RA XII foram registradas 6.845 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 7.040 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 2,85%; Santa Maria/RA XIII foram registradas 3.694 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 3.524 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 4,60%; São Sebastião/ RA XIV foram registradas 1.968 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 2.080 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 5,69%; Recanto das Emas/RA XV foram registradas 3.962 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 3.545 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 10,52%; Lago Sul/RA XVI foram registradas 978 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 983 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 0,51%; Riacho Fundo I/RA XVII foram registradas 1.266 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.085 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 14,30%; Lago Norte/RAXVIII foram registradas 656 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 657 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 0,15%; Candangolândia/RA XIX foram registradas 762 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 596 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 21,78%; Águas Claras/RAXX foram registradas 1.252 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.738 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 38,82%; Riacho Fundo II/RA XXI foram registradas 728 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 716 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 1,65%; Sudoeste/Octogonal/RA XXII foram registradas 364 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 286 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 21,43%; Varjão/RA XXIII foram registradas 363 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 294 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 19,01%; Park Way/RAXXIV foram registradas 335 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 282 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 15,82%; SIA/STRC/ RA XXV foram registradas 88 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 69 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 21,59%; Sobradinho II/ RA XXVI foram registradas 1.082 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.235 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 14,14%; Jardim Botânico/ RA XXVII foram registradas 26 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 16 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 38,46%; Itapoã/ RA XXVIII foram registradas 808 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 1.195 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 47,90%; SIA (Setor de Indústria e Abastecimento) / RA XXIX foram registradas 185 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 201 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 8,65%; Vicente Pires - RA XXX - foram registradas 650 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 855 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 31,54%. Fonte: SGO – Sistema de Gestão Operacional.

2.2.2 OCORRÊNCIAS DE ACIDENTES DE TRÂNSITO POR ÁREAS OPERACIONAIS DE POLICIAMENTO: no Distrito Federal foram atendidas 8.472 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 9.192 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 8,50%, assim distribuídos: em Brasília/RA I foram registradas 1.762 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 2.058 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 16,80%; Gama/RA II foram registradas 654 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 578 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 11,62%; Taguatinga/RA III foram registradas 644 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 925 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 43,63%; Brazlândia/RA IV foram registradas 173 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 227 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 31,21%; Sobradinho/RA V foram registradas 370 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 668 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 80,54%; Planaltina/RA VI foram registradas 462 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 331 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 28,35%; Paranoá/RA VII foram registradas 164 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 527 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 221,34%; Núcleo Bandeirante/RA VIII foram registradas 270 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 195 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 27,78%; Ceilândia/RA IX

foram registradas 700 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 255 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 63,57%; Guará/RA X, foram registradas 501 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 461 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 7,68%; Cruzeiro/ RA XI foram registradas 148 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 197 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 33,11%; Samambaia/RA XII foram registradas 587 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 530 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 9,71%; Santa Maria/RA XIII foram registradas 338 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 354 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 4,73%; São Sebastião/ RA XIV foram registradas 218 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 258 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 18,35%; Recanto das Emas/RA XV foram registradas 270 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 94 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 65,19%; Lago Sul/RA XVI foram registradas 216 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 321 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 48,61%; Riacho Fundo I/RA XVII foram registradas 179 ocorrências no 2º trimestre de 2013, contra 204 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 13,97%; Lago Norte/RAXVIII foram registradas 65 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 161 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 147,69%; Candangolândia/RA XIX, foram registradas 119 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 101 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 15,13%; Águas Claras/RAXX, foram registradas 130 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 198 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 52,31%; Riacho Fundo II/RA XXI, foram registradas 42 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 42 registros no 2º trimestre de 2013, mantendo a estabilidade do %, Sudoeste/Octogonal/RA XXII, foram registradas 35 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 40 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 14,29%; Varjão/RA XXIII, foram registradas 26 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 28 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 7,69%; Park Way/RAXXIV, foram registradas 110 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 133 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 20,91%; SIA/STRC/ RA XXV, foram registradas 10 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 69 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 590,00%; Sobradinho II/ RAXXVI, foram registradas 73 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 18 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 75,34%; Jardim Botânico/ RA XXVII, foram registradas 22 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 94 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 327,27%; Itapoã/ RA XXVIII, foram registradas 53 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 16 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 69,81%; SIA(Setor de Indústria e Abastecimento)/RA XXIX, foram registradas 80 ocorrências no 2º trimestre de 2012, contra 40 registros no 2º trimestre de 2013, perfazendo uma diminuição de 50,00%; Vicente Pires - RA XXX - foram registradas 51 no 2º trimestre de 2012, contra 69 ocorrências no 2º trimestre de 2013, perfazendo um aumento de 35,29%. Fonte: SGO – Sistema de Gestão Operacional.

2.2.3 EMPREGO DIÁRIO DE EFETIVOS E VIATURAS POR REGIÃO ADMINISTRATIVA: Brasília/RA I, foram empregados 238 policiais militares e 45 viaturas, inclui dados referentes ao 1º, 3º, 5º, 6º, 7º e 12º BPM, aos PPMM e as viaturas da RA XXIII; Gama/RA II foram empregados 99 policiais militares e 13 viaturas; Taguatinga/RA III foram empregados 140 policiais militares e 17 viaturas incluem dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XX; Brazlândia/RA IV foram empregados 61 policiais militares e 12 viaturas; Sobradinho/RA V foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e 23 viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXVI; Planaltina/RA VI foram empregados 149 policiais militares e 13 viaturas; Paranoá/RA VII foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXVIII; Núcleo Bandeirante/RA VIII, foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XIX; Ceilândia/RA IX foram empregados 237 policiais militares e 22 viaturas; Guará/RA X foram empregados 77 policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXIX e RA XXV; Cruzeiro/ RA XI foram empregados 43 policiais militares e 03 viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXII; Samambaia/RA XII foram empregados 97 policiais militares e 31 viatura; Santa Maria/RA XIII foram empregados 234 policiais militares e 27 viaturas; São Sebastião/ RA XIV foram empregados 20 policiais militares e 02 viaturas; Recanto das Emas/RA XV foram empregados 88 policiais militares e 12 viaturas; Lago Sul/RA XVI foram empregados 58 policiais militares e 15 viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXVII; Riacho Fundo/RA XVII foram empregados 268 policiais militares e 93 viaturas, inclui dados referentes aos PPMM e as viaturas da RA XXI; Lago Norte/RA XVIII foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Candangolândia/RA XIX foram empregados 38 policiais militares e 08 viaturas; Águas Claras RA XX foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Riacho Fundo II/RA XXI foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Sudoeste/Octogonal/RA XXII foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Varjão RA/XXIII NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Park Way/RA XXIV foram empregados 34 policiais militares e 10 viaturas; Sobradinho II/XXVI foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; SIA/STRC/RA XXV foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Jardim Botânico/RA XXVII foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; Itapoã/RA XXVIII foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares; SIA/RA XXIX foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares; Vicente

Pires/RA XXX foram empregados NÃO INFORMADO policiais militares. Obs.: (1) Não estão incluídas as ocorrências de nada constatado. Inclui dados referentes ao 1º BPM, 3º BPM, 5º BPM, 7º BPM, 7ª CPMInd e 12º BPM; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXIII; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XX; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXVI; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXVIII; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XIX; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXIX e XXV; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXVII; Inclui dados referentes aos PPMM e as Viaturas da RA XXI.

2.2.3.1 MÉDIA DIÁRIA DE EFETIVO EMPENHADO E VIATURAS EMPREGADAS DAS UNIDADES QUE COBREM TODO O DF: 1º BPEsc, Responsável pelo policiamento escolar, 93 policiais militares e 18 viaturas; 19º BPM fornece a Guarda da Papuda e do Presídio do Gama, 50 policiais militares e 07 viaturas; 17º BPM, responsável pelo policiamento do Metrô, 118 policiais militares e 19 viaturas; BOPE, responsável pelo policiamento tático e de choque, NÃO INFORMADO policiais militares e NÃO INFORMADO viaturas; BPMA, responsável pelo policiamento florestal, 39 policiais militares e 12 viaturas; 3º BPTran, responsável pelo policiamento rodoviário, 79 policiais militares e 24 viaturas; RPMon responsável pelo policiamento montado, 323 policiais militares e 09 viaturas; 6º BPM, responsável pelo policiamento na Esplanada, 80 policiais militares e 17 viaturas. Obs: (1) Responsável pelo policiamento escolar; (2) fornece a guarda da PAPUDA e do Presídio do GAMA; (3) Responsável pelo policiamento do METRÔ; (4) Responsável pelo policiamento tático e de choque; (5) Responsável pelo policiamento florestal; (6) Responsável pelo policiamento rodoviário; (7) Responsável pelo policiamento montado; (8) Responsável pelo policiamento na Esplanada.

2.2.3.2 OPERAÇÕES DIVERSAS REALIZADAS POR REGIÕES ADMINISTRATIVAS: Ao final do trimestre foram realizadas um total de 4.465 operações diversas por RA, assim distribuídas: RA I – Brasília 616; RA II – Gama 47; RA III – Taguatinga 90; RA IV – Brazlândia 993; RA V – Sobradinho 214; RA VI – Planaltina 81; RA VII – Paranoá 02; RA VIII – Núcleo Bandeirante 000; RA IX – Ceilândia 346; RA X – Guarã 195; RA XI – Cruzeiro 31; RA XII – Samambaia 98; RA XIII – Santa Maria 106; RA XIV – São Sebastião 128; RA XV – Recando das Emas 117; RA XVI – Lago Sul 222; RA XVII – Riacho Fundo 638; RA XVIII – Lago Norte 00; RA XIX – Candangolândia 352; RA XX – Águas Claras 68; RA XXI – Riacho Fundo II 000; RA XXII – Sudoeste/Octogonal 000; RA XXIII – Varjão 000; RA XXIV – Park Way 40; RA XXV – SIA/STRC 000; RA XXVI – Sobradinho II 80; RA XXVII – Jardim Botânico 000; RA XXVIII – Itapoã 01; RA XXIX – SIA 000; RA XXX – Vicente Pires 01. Fonte: Unidades Operacionais/Especializadas da PMDF. Obs.: (1) Inclui dados referentes ao 1º BPM, 3º BPM, 5º BPM, 6º BPM, 7º BPM, 12º BPM, 6º BPM, BPMA, RPMon, 3º BPTran e BOPE; (2) Inclui dados referentes ao 1º BPEsc.

2.3 Informações Relativas às Atividades Assistenciais

2.3.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CENTRO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: Esta Seção de Assistência Social vem procurando especificamente, através do Programa de Recuperação e Apoio ao Dependente Químico (PRADEQ) e do Programa de Resgate a Autoestima e Valorização da Vida (PRAEV – VIDA), propiciar um atendimento aos Policiais Militares, visando sua reabilitação quando em desajuste por problemas de Dependência Química e ainda apoio para os que apresentam desajustes familiares, profissionais e outros. A Seção de Assistência Social é incumbida do atendimento a Policiais Militares que se encontrem em situações de desajustes Psicossocial e que são apresentados a este Centro, para avaliação e/ou acompanhamento. Também esta vinculado a este CASO, o Programa de Visitas Hospitalares e Residenciais a Policiais Militares e/ou Dependentes e reunião semanal com familiares dos acompanhados. Nos meses de Abril, Maio e Junho DE 2013 foram realizadas as seguintes atividades: Continuidade ao Programa de Recuperação e Apoio ao Dependente Químico (PRADEQ), com 28 (vinte e oito) Policiais Militares, atualmente em acompanhamento diário, na 1ª fase do programa; Continuidade ao Programa de Resgate a Autoestima e Valorização da Vida (PRAEV – VIDA), com 22 (vinte e dois) Policiais Militares em acompanhamento diário; Grupo de Manutenção – Programa de atendimento aos Policiais Militares em acompanhamento (PRADEQ), após a conclusão da 1ª fase, que é realizado todas as 2ªs feiras durante seis meses. Atualmente existem 26 (vinte e seis) Policiais Militares participando do referido Programa, nesta condição; Internação em Comunidades Terapêuticas – Atualmente existem 4 (quatro) Policiais Militares; Reunião semanal com os familiares dos Policiais Militares assistidos pelo CASO, sendo realizadas 12 (doze) reuniões; Visitas Hospitalares, Comunidades Terapêuticas e Residenciais, num total de 27 (vinte e sete). COMENTÁRIO: Analisando os dados catalogados, conforme Quadro Demonstrativo de apresentações verificou-se um aumento de aproximadamente 9% (nove por cento) no 2º trimestre de 2013, em relação ao 1º trimestre de 2013, na demanda de militares apresentados no Centro de Assistência Social em busca de Acompanhamento Psicossocial. Foi constatado ainda que aproximadamente 3% (três por cento) dos Policiais Militares que permanecem em tratamento neste Centro, são Policiais que foram incluídos no Programa de Resgate a Autoestima e Valorização da Vida (PRAEV), 7% (sete por cento) são Policiais Militares que foram incluídos no Programa de Recuperação e Apoio ao Dependente Químico (PRADEQ), sendo que 98% (noventa e oito por cento) têm mais de 10 anos de tempo de serviço. As UPM's que mais apresentaram Policiais Militares ao Centro de Assistência Social para a finalidade acima foram: 1º TRIMESTRE DE 2013 - 11º BPM - 10 PMs; - 8º BPM - 05 PMs; - 9º BPM - 05 PMs; - 1º BPM - 04 PMs; - 2º BPM - 04 PMs; - 17º BPM - 04 PMs; - 1ºBPTRAN - 04 PMs. 2º TRIMESTRE DE 2013 - 9ºBPM - 08PMs; - 27ºBPM - 05 PMs; - 17ºBPM - 04 PMs; - 2ºBPM - 03 PMs; - 11ºBPM - 03 PMs; - 14ºBPM - 03 PMs. Fonte: Centro de Assistência Social da PMDF.

2.3.1.2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO PROERD: 01 formaturas; 42 palestras; 00 estandes; foram atendidas no trimestre, um total de 249 Escolas e 44.560 alunos, sendo, 175 Escolas Públicas e NÃO DISCRIMINADOS alunos, 74 Escolas Particulares com NÃO DISCRIMINADOS alunos. Fonte: PROERD/CPCDH.

3 CORPO DE BOMBEIROS MILITAR

3.1 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1.1 RECURSOS HUMANOS.

3.1.1.1 Efetivo de Bombeiros Militares: ao final do 2º semestre de 2013 o efetivo do Corpo de Bombeiros do Distrito Federal era de 6.323 (seis mil, trezentos e vinte e três) bombeiros militares. 3.1.1.1.1 Distribuição do efetivo por categoria funcional: 810 Oficiais, 42 Aspirantes, 59 Cadetes, 511 Subtenentes, 3.565 Sargentos, 197 Cabos, 658 Soldados de 1ª Classe, 481 Soldados 2ª Classe. 3.1.1.1.2 Efetivo empenhado NAS ATIVIDADES operacionais por Região Administrativa: no Distrito Federal, há 19 unidades com responsabilidade de área, com um total de 2.455 bombeiros militares empenhados, assim distribuídos, por unidades: Brasília/RA I dispõe das unidades, 1º GBM, 4º GBM e 15º GBM, com o empenho de 342 bombeiros militares; Gama/RA II dispõe do 16º GBM, com o empenho de 125 bombeiros militares; Taguatinga/RA III dispõe do 2º GBM, com o empenho de 158 bombeiros militares; Brazlândia/RA IV dispõe do 7º GBM, com o empenho de 121 bombeiros militares; Sobradinho/RA V dispõe do 22º GBM, com o empenho de 127 bombeiros militares; Planaltina/RA VI dispõe do 9º GBM, com o empenho de 130 bombeiros militares; Paranoá/RA VII dispõe do 10º GBM, com o empenho de 111 bombeiros militares; Núcleo Bandeirante/RA VIII dispõe do 6º GBM, com o empenho de 116 bombeiros militares; Ceilândia/RA IX dispõe do 8º GBM, com o empenho de 149 bombeiros militares; Guarã/RA X dispõe do 13º GBM, com o empenho de 101 bombeiros militares; Cruzeiro/RA XI dispõe do 14º GBM, com o empenho de 98 bombeiros militares; Samambaia/RA XII dispõe do 12º GBM, com o empenho de 150 bombeiros militares; Santa Maria/RA XIII dispõe do 18º GBM, com o empenho de 118 bombeiros militares; São Sebastião/RA XIV dispõe do 17º GBM, com o empenho de 99 bombeiros militares; Recanto das Emas/RA XV dispõe do 20º GBM, com o empenho de 119 bombeiros militares; Lago Sul/RA XVI dispõe do 11º GBM, com o empenho de 83 bombeiros militares; Riacho Fundo/RA XVII dispõe do 21º GBM, com o empenho de 102 bombeiros militares; Candangolândia/RA XIX dispõe do 19º GBM, com o empenho de 84 bombeiros militares; SIA/RA XXIX dispõe do 3º GBM, com o empenho de 122 bombeiros militares. 3.1.1.1.3 UNIDADES OPERACIONAIS ESPECIALIZADAS: o Distrito Federal possui um total de 06 Unidades Operacionais Especializadas que atuam em toda área do Distrito Federal, dispondo do efetivo de 727 bombeiros militares, assim distribuídos: GPCIN, Prevenção e Combate a Incêndio, 19 bombeiros militares; GBS, Busca e Salvamento, 146 bombeiros militares; GA-EPH, Atendimento de Emergência Pré-Hospitalar, 328 bombeiros militares; GPRAM, Proteção Ambiental, 85 bombeiros militares; GPCIV, Proteção Civil, 46 bombeiros militares; GAVOP, Aviação Operacional, 103 bombeiros militares.

3.1.1.1.4 UNIDADES ADMINISTRATIVAS E DE APOIO: o Distrito Federal possui um total de 29 Unidades Administrativas e de Apoio, dispondo do efetivo de 2.091 bombeiros militares, assim distribuídos: Quartel do Comando Geral, 794 com bombeiros militares; Departamento de Ensino Pesquisa Ciência e Tecnologia, com 10 bombeiros militares; Comando Operacional, com 183 bombeiros militares; Comando Especializado, com 08 bombeiros militares; Comando de Área I, com 06 bombeiros militares; Comando de Área II, com 05 bombeiros militares; Comando de Área III, com 05 bombeiros militares; Comando de Área IV, com 07 bombeiros militares; Comando de Área V, com 01 bombeiros militares; Comando de Área VI, com 00 bombeiros militares; Comando de Área VII, com 00 bombeiros militares; Controladoria, com 147 bombeiros militares; Diretoria de Pesquisa, Ciência e Tecnologia, com 04 bombeiros militares; Diretoria de Ensino, com 23 bombeiros militares; Diretoria de Investigação de Incêndio, com 40 bombeiros militares; Diretoria de Saúde, com 91 bombeiros militares; Policlínica Médica, com 157 bombeiros militares; Policlínica Odontológica, com 37 bombeiros militares; Centro de Perícias Médicas com 12 bombeiros militares; Centro de Assistência Bombeiro Militar, com 44 bombeiros militares; Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças, com 69 bombeiros militares; Centro de Treinamento Operacional, com 26 bombeiros militares; Centro de Estudos de Política, Estratégia e Doutrina, com 13 bombeiros militares; Centro de Capacitação Física, com 20 bombeiros militares; Centro de Orientação e Supervisão do Ensino Assistencial, com 185 bombeiros militares; Centro de Suprimento e Material, com 44 bombeiros militares; Centro de Manutenção de Equipamentos e Viaturas, com 86 bombeiros militares; Centro de Obras e Manutenção Predial, com 15 bombeiros militares; Academia de Bombeiro Militar, com 59 bombeiros militares.

3.1.1.1.5 OUTROS DESTINOS: Existe um total de 1050 bombeiros militares lotados em outros órgãos ou afastados, assim distribuídos: 05 bombeiros militares na Câmara Legislativa do DF*, 53 bombeiros militares na Casa Militar do Governador*, 12 bombeiros militares na Casa Militar do Vice-Governador*, 32 bombeiros militares no Gabinete de Segurança Institucional – PR*; 42 bombeiros militares como Aspirante a Oficial; 59 bombeiros militares como Cadetes; 481 bombeiros militares como Soldados de 2ª Classe; 180 bombeiros militares como Agregados; 68 bombeiros militares como Adidos; 31 bombeiros militares aguardando definir lotação; 06 bombeiros militares em Licença Especial de 06 meses – LE**; 04 bombeiros militares em Licença para Tratar de Interesse Particular – LTIP***; 61 bombeiros militares em Licença para Tratar de Saúde Própria – LTSP***; 16 bombeiros militares em Licença Maternidade – LM**.

3.1.2 CURSOS E ESTÁGIOS

3.1.2.1 CURSOS DE FORMAÇÃO: CFO – TURMA "A" – 2º ANO, 23 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CFO – TURMA "B" – 2º ANO, 26 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CFO – 1º ANO, 10 bombeiros militares inscritos; 04

outros externos inscritos.

3.1.2.2 CURSO DE ALTOS ESTUDOS, APERFEIÇOAMENTO E HABILITAÇÃO: CAEO-EGEC, 21 bombeiros militares inscritos; 04 outros externos inscritos. CAO ADM/ESP-2012/2013, 25 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CAO ADM/ESP-2013, 29 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CAEP, 104 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CAP, 306 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos.

3.1.2.3 CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO: CMTE, 18 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos. CPCIF, 29 bombeiros militares inscritos; 10 outros externos inscritos. CMAUT, 08 bombeiros militares inscritos; 10 outros externos inscritos. CTOP, 12 bombeiros militares inscritos; 02 outros externos inscritos. APH-B Turma “B”, 26 bombeiros militares inscritos; 02 outros externos inscritos. CICOI Turma “A”, 13 bombeiros militares inscritos; 04 outros externos inscritos. COI Turma “A”, 24 bombeiros militares inscritos; 00 outros externos inscritos.

3.1.2.4 CURSOS FORA DA CORPORAÇÃO: Curso de Comunicação Social para Oficial, ministrado no EB, 03 bombeiros militares inscritos; Curso de Coordenação Pedagógica para oficial, ministrado no EB, 02 bombeiros militares inscritos; Curso de Logística e Mobilização Nacional, ministrado no ESG/RJ, 02 bombeiros militares inscritos; Curso de Polícia Judiciário, ministrado no PJ-PMSP, 01 bombeiros militares inscritos; 16º Curso de Capacitação e Certificação de Ouvidores de Organização Pública Privadas, ministrado no RJ, 03 bombeiros militares inscritos; Curso de Altos Estudos de Política e Estratégia - CAEPE, ministrado no ESG/RJ, 01 bombeiros militares inscritos; Curso de Planejamento de Obras, ministrado no CTE/BA, 01 bombeiros militares inscritos; Instrução Teórica e Prática de Vôo de Helicóptero, EDRA/SP, 04 bombeiros militares inscritos.

3.2 RECURSOS MATERIAIS

3.2.1 Edificações Públicas

3.2.1.1 Obra CONCLUÍDA: Não informado.

3.2.1.2 OBRA EM ANDAMENTO: Reforma e ampliação da POLICLÍNICA, no Setor Policial Sul; construção do GBM, em Santa Maria; construção do GBM, em Samambaia; construção do GBM, no Lago Norte; construção do GBM, no Riacho Fundo; construção do GBM, no Recanto das Emas; construção do GBM, em Ceilândia; construção do GBM, em Taguatinga Sul; construção do GBM, no Sudoeste; construção do GBM, em Brazlândia; construção do GBM, no Paranoá.

3.2.1.3 OBRA EM PROCESSO DE LICITAÇÃO: Não informado.

3.3 Viaturas e Equipamentos

3.3.1 AQUISIÇÕES: Não informado.

3.3.1.1 Distribuição das Viaturas Administrativas E OPERACIONAIS por RA: Foram distribuídas 627 viaturas entre as Regiões Administrativas, da seguinte forma: RA I 313 viaturas empenhadas; RA II 15 viaturas empenhadas; RA III 76 viaturas empenhadas; RA IV 08 viaturas empenhadas; RA V 13 viaturas empenhadas; RA VI 08 viaturas empenhadas; RA VII 08 viaturas empenhadas; RA VIII 27 viaturas empenhadas; RA IX 19 viaturas empenhadas; RA X 73 viaturas empenhadas; RA XI 06 viaturas empenhadas; RA XII 11 viaturas empenhadas; RA XIII 11 viaturas empenhadas; RA XIV 07 viaturas empenhadas; RA XV 07 viaturas empenhadas; RA XVI 09 viaturas empenhadas; RA XVII 03 viaturas empenhadas; RA XIX 05 viaturas empenhadas; RA XXIX 13 viaturas empenhadas.

3.3.1.2 Distribuição das Viaturas Administrativas E OPERACIONAIS por unidade: Foram distribuídas 304 viaturas entre as Regiões Administrativas, da seguinte forma: 1º GBM BRASÍLIA, 02 viaturas de apoio e 11 viaturas operacionais; 2º GBM TAGUATINGA 03 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais; 3º GBM SIA 07 viaturas de apoio e 11 viaturas operacionais; 4º GBM ASA NORTE 02 viaturas de apoio e 05 viaturas operacionais; 5º GBM AEROPORTO 01 viaturas de apoio e 01 viatura operacional; 6º GBM N. BANDEIRANTE 01 viaturas de apoio e 05 viaturas operacionais; 7º GBM BRAZLÂNDIA 02 viaturas de apoio e 06 viaturas operacionais; 8º GBM CEILÂNDIA 02 viaturas de apoio e 08 viaturas operacionais; 9º GBM PLANALTIMA 01 viatura de apoio e 07 viaturas operacionais; 10º GBM PARANOÁ 02 viaturas de apoio e 06 viaturas operacionais; 11º GBM LAGO SUL 01 viaturas de apoio e 04 viaturas operacionais; 12º GBM SAMAMBAIA 02 viaturas de apoio e 06 viaturas operacionais; 13º GBM GUARÁ 02 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais; 14º GBM CRUZEIRO 01 viatura de apoio e 05 viaturas operacionais; 15º GBM ASA SUL 04 viaturas de apoio e 08 viaturas operacionais; 16º GBM GAMA 03 viaturas de apoio e 06 viaturas operacionais; 17º GBM SÃO SEBASTIÃO 02 viaturas de apoio e 05 viaturas operacionais; 18º GBM SANTA MARIA 02 viaturas de apoio e 04 viaturas operacionais; 19º GBM CANDANGOLÂNDIA 01 viaturas de apoio e 04 viaturas operacionais; 20º GBM RECANTO 02 viaturas de apoio e 05 viaturas operacionais; 21º GBM RIACHO FUNDO 01 viatura de apoio e 02 viaturas operacionais; 22º GBM SOBRADINHO 02 viaturas de apoio e 07 viaturas operacionais; 1º ESAVOP/GAVOP 01 viatura de apoio e 01 viaturas operacionais; 1º ESAV 01 viatura de apoio e 01 viaturas operacionais; 2º ESAV/GAVOP 02 viatura de apoio e 02 viaturas operacionais; 2º EAVOP/GAVOP 02 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais; 2º ESAV 00 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; ABMIL 09 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; AJGER 28 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; ASJUR 01 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; ASPAR 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; ASTAD 02 viaturas de apoio de 00 viaturas operacionais; AUDIT 02 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; BANDA DE MÚSICA 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CAPELANIA CATÓLICA 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CAPELANIA EVANGÉLICA 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CEABM 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CECAF 02 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CECOM 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CEFAP 06 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CEMEV 22 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais; CEPED 03

viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CESMA 06 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CETOP 03 viaturas de apoio e 01 viaturas operacionais; COESP 02 viaturas de apoio e 01 viaturas operacionais; COGED 02 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COGER 03 viaturas de apoio e 01 viaturas operacionais; COMAP 08 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR I 04 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR II 04 viaturas de apoio e 01 viaturas operacionais; COMAR III 04 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR IV 04 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR V 04 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR VI 03 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMAR VII 04 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; COMOP 04 viaturas de apoio e 05 viatura operacional; COSEA 08 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; CPMED 01 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; CTROL 01 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DEALF 01 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DEPCT 02 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DERHU 02 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DESEG 02 viaturas de apoio e 16 viatura operacional; DICOA 03 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DIEAP 04 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DIGEP 03 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DIMAT 03 viaturas de apoio e 00 viatura operacional; DIMAT (disposição) 00 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DEF CIVIL (doação) 00 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DINAP 06 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DINVI 02 viatura de apoio e 01 viaturas operacionais; DIOFI 04 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DIPCT 02 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DIREN 03 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DISAU 09 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DITIC 05 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; DIVIS 03 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; EMG 01 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; EMOPE 01 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; GABCG 03 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; GAEPH 09 viatura de apoio e 59 viaturas operacionais; GAVOP 02 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; GBSAL 03 viatura de apoio e 14 viaturas operacionais; GPCIN 02 viatura de apoio e 01 viaturas operacionais; GPCIV 01 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; GPRAM 01 viatura de apoio e 48 viaturas operacionais; NCUST 03 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; OUVID 02 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; PODON 05 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; POMED 03 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; PROG COMUNITÁRIO 09 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SCCPO 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SCCPP 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SEAAD/EMG 00 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SELOG/COMOP 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SEOP/COMOP 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SEPCT/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SEREH/COMOP 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SERHU/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SESEG/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SINST/COMOP 01 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; SUBCG 04 viatura de apoio e 00 viaturas operacionais; SUCOP 02 viatura de apoio e 01 viaturas operacionais; TECNICA/DITIC 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SEGEO/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SELEG/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; SELO F/EMG 01 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CMD AVOP 00 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais; CMD GERAL 00 viaturas de apoio e 00 viaturas operacionais; CEINT MG 01 viaturas de apoio e 20 viaturas operacionais; SERVIÇO HIDRANTE 00 viaturas de apoio e 02 viaturas operacionais.

3.4 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA OPERACIONAL

3.4.1 RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS

3.4.1.1 ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS POR NATUREZA DA OCORRÊNCIA NO TRIMESTRE, NO DISTRITO FEDERAL: a) Administrativas 1.609 atendimentos; b) Atendimento Pré-Hospitalar 6.465 atendimentos; c) Combate a Incêndio 1.437 atendimentos; d) Das Contravenções Penais 141 atendimentos; e) Dos Crimes Contra a Administração Pública 31 atendimentos; f) Dos Crimes Contra a Fé Pública 51 atendimentos; g) Dos Crimes Contra a Incolumidade Pública 13 atendimentos; h) Dos Crimes Contra a Pessoa 86 atendimentos; i) Dos Crimes Contra o Patrimônio 32 atendimentos; j) Dos Crimes Contra os Costumes 01 atendimentos; k) Leis Especiais 81 atendimentos; l) Ocorrência de Socorro, Busca e Salvamento 361 atendimentos; m) Ocorrências Diversas, 3.969 atendimentos; n) Trânsito 3.836 atendimentos.

3.4.1.2 ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS POR UNIDADE OPERACIONAL, NO DISTRITO FEDERAL: Foram atendidas no trimestre 11.939 ocorrências, assim distribuídas: RA I 2.925; RA II 1.073; RA III 1.779; RA IV 522; RA V 770; RA VI 991; RA VII 530; RA VIII 407; RA IX 1.802; RA X 1.070; RA XI 314; RA XII 1.112; RA XIII 841; RA XIV 622; RA XV 725; RA XVI 329; RA XVII 409; RA XVIII 160; RA XIX 201; RA XX 379; RA XXI 122; RA XXII 83; RA XXIII 55; RA XXIV 189; RA XXV 33; RA XXVI 213; RA XXVII 17; RA XXVIII 161; RA XXIX 125; RA XXX 123.

3.4.1.3 ATIVIDADES DE SERVIÇOS TÉCNICOS:

3.4.1.3.1 ATIVIDADES FIM: 168 Vistórias de Alvará de Funcionamento Aprovadas; 192 Vistórias de Alvará de Funcionamento Reprovadas; 98 Vistórias de Habite-se Aprovados; 42 Vistórias de Habite-se Reprovados; 62 Vistórias Inopinadas; 96 Vistórias a pedido; 33 Vistórias por Denúncias; 268 Retorno de Vistoria (Notificação); 201 Desp. De Vistoria (Retorno de PT) e 752 Atendimentos ao público realizados pelo SEFIS/SEAPE; 04 Credenciamentos Iniciais; 19 Renovações de Certificados; 18 Revalidações de Certificados; 575 Homologações de Certificados; não houve Descredenciamentos; não houve Vistoria Inopinada; não houve vistorias a pedido; 04 Vistórias Por Denúncia; 02 Vistórias para PPCI; 23 Vistórias para Credenciamento; não houve Avaliações de brigadista/Prof. SCIP; 171 Atendimentos ao público realizados pelo SECRE; 602 Inspeções; não houve Instalações; 442 Testes e Numerações; não houve manutenções 1º e 2º Escalões; não houve pinturas realizada pelo SEHUR; 757 Consultas Prévias realizadas; 629 Projetos em

exigências; 607 Projetos Aprovados e 757 Atendimentos ao público realizados pela DIEAP; 43 Perícias; 11 Exames de Laboratório; não houve testes nem pesquisas realizadas pelo DINVI.

3.4.1.3.2 ATIVIDADE MEIO: 254 Notificações; 142 Auto de infração (multa); não houve Auto de interdição; não houve Auto de embargo; não houve Auto de apreensão, não houve Termo de desinterdição; não houve Termo de desembargo; 108 Pareceres técnicos expedidos pela SEFIS/SEAPE; 14 Notificações; 11 Autos de infração (multa); não houve Auto de interdição; 02 autos de Apreensão, não houve Termo de desinterdição; não houve Suspensão de atividades; não houve Laudo de extintores; 32 Laudo de pendência; 07 Aprovação de uniformes; 20 Reprovação PPCI; 03 Aprovação PPCI; 12 Cadastro no SICOP; 10 Parecer técnico; 02 Publicação no DODF e 59 Outros documentos, expedidos pelo SECRE; 05 Documentos recebidos, 35 Expedidos e não houve Pareceres Técnicos realizados pela SEHUR; 631 Laudos de Exigências e 03 Parecer técnico expedidos pela DIAEP; não houve Elaboração de projetos; 102 Documentos Recebidos; 161 Documentos Expedidos; não houve Pareceres Técnicos; 12 Relatórios Técnicos; não houve Outros serviços expedidos pelo DINVI; 762 Documentos Recebidos e 140 expedidos pelo SEAAD.

3.5 INFORMAÇÕES RELATIVAS ÀS ATIVIDADES ASSISTENCIAIS.

3.5.1 ATIVIDADES DO CENTRO DE ASSISTÊNCIA – ATENDIMENTO INDIVIDUAL: 40 Atendimentos Sociais; 140 Atendimentos Psicológicos; 30 Atendimentos Psiquiátrico; 32 Atendimentos Clínico; 130 Atendimentos a Dependentes Químicos do total geral. ATENDIMENTO EM GRUPO – PLANEJAMENTO FAMILIAR: 02 Reuniões de Planejamento Familiar, com 24 participantes. TABAGISMO: Programa suspenso, aguardando andamento do processo de compra de medicação para reinício das atividades. ATIVIDADES DIVERSAS: Somatório de horas empregadas por todos os profissionais de saúde mental em outras atividades especializadas*. *Obs: As outras atividades especializadas compreendem: Participação em reuniões técnicas; Visita técnica; Assessoria técnica; Recebimento de documentos técnicos; Credenciamento; Projetos; Participação em cursos/seminários/grupo de estudos; com destaque para o curso E.M.D.R Palestras; Elaboração de artigos/notas.

3.5.2 ATIVIDADES DOS PROGRAMAS SOCIAIS

3.5.2.1 O PROGRAMA BOMBEIRO MIRIM: Estão sendo realizados trabalhos com a Brigada Mirim nas seguintes Unidades do CBMDF: 7º GBM – Brazlândia, 170 crianças atendidas; 8º GBM – Ceilândia, 183 crianças atendidas; 12º GBM – Samambaia, 173 crianças atendidas; 20º GBM – Recanto das Emas, 58 crianças atendidas; 16º GBM – Gama, 168 crianças atendidas; 18º GBM – Santa Maria, 68 crianças atendidas; 19º GBM – Candangolândia, 48 crianças atendidas; 6º GBM – Núcleo Bandeirante, 99 crianças atendidas; 10º GBM – Paranoá, 190 crianças atendidas; 17º GBM – São Sebastião, 76 crianças atendidas; 22º GBM – Sobradinho, 114 crianças atendidas; 9º GBM – Planaltina, 120 crianças atendidas.

3.5.2.2 O PROGRAMA BOMBEIRO AMIGO: ATENDIMENTO NO GBM: 8º GBM, Ceilândia, 316 atendimentos; 7º GBM – Brazlândia, 240 atendimentos; 17º GBM – São Sebastião, 45 atendimentos; 12º GBM – Samambaia, 62 atendimentos; 16º GBM – Gama, 108 atendimentos.

3.5.2.3 ATIVIDADES DA CAMPANHA DO ALEITAMENTO MATERNO: No trimestre foram feitas 2.433 visitas domiciliares, 458 Doadoras. Com 916 Receptores. Foram coletados 1.279 litros de leite humano. Foram distribuídos 793.80 litros; 14 produção cadastrada.

3.5.2.4 ATIVIDADES DO PROGRAMA CAMINHANDO COM A SAÚDE: No trimestre foram feitas 1.100 aferições na Administração de Ceilândia; 750 aferições no Setor P-Norte da Ceilândia; 337 aferições em Taguatinga.

4 DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO

4.1 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA ADMINISTRATIVA

4.1.1 RECURSOS HUMANOS

4.1.1.1 Efetivo existente: Ao final do 2º trimestre de 2013 o efetivo do Departamento de Trânsito do DF era de 1.108 (hum mil, cento e oito) servidores integrantes da Carreira de Atividades de Trânsito, distribuídos da seguinte forma:

4.1.1.1.1 DISTRIBUIÇÃO DO EFETIVO POR CARGO OCUPADO: 307 Técnicos de Trânsito, 365 Assistentes de Trânsito; 380 Agentes de Trânsito; 56 Analistas de Trânsito. Nota: servidores efetivos do Departamento de Trânsito do Distrito Federal

4.1.1.1.2 Distribuição dos EFETIVOS POR CARGO E LOTAÇÃO: 26 na Direção Geral; 20 na Direção Geral Adjunta; 14 na Procuradoria Jurídica; 07 na Corregedoria; 06 na Ouvidoria; 02 na Unidade de Controle Interno; 05 na Assessoria de Comunicação Social; 53 na Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças; 38 na Diretoria de Educação de Trânsito; 20 na Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação; 121 na Diretoria de Administração Geral; 48 na Diretoria de Engenharia de Trânsito; 455 na Diretoria de Controle de Veículos e Condutores; 395 na Diretoria de Policiamento e Fiscalização de Trânsito. Nota: inclui os servidores sem vínculo efetivo: Cargos em Comissão e requisitados de outros Órgãos, descontados os servidores do Detran-DF cedidos a outros Órgãos.

4.1.1.1.3 Servidor em Outra Situação: 126 Requisitados⁽¹⁾; 14 Comissionados sem vínculo; 38 Cedidos a outros Órgãos, 200 Estagiários. Observação: ⁽¹⁾Pessoal requisitado prestando serviço no DETRAN/DF.

4.1.1.2 CURSOS E ESTÁGIOS

4.1.1.2.1 CURSO REALIZADO: no 2º trimestre de 2013 foram realizados os seguintes cursos: mês de ABR/2013: 2º Fórum RH Métricas e Indicadores, com 02 servidores; Programação Semafórica, com 09 servidores; 1º Congresso Brasileiro de Concurso Público (Fóz do Iguazu/PR), com 02 servidores; VIII Oficina de Atualização em Legislação de Trânsito, com 87 servidores; Curso de Administração Financeira, com 17 servidores. No mês de MAI/2013: Workshop Gestão Estratégica de Qualidade de Vida nas Organizações, com 12 servidores; GFIP/SEFIP 8.4 Completo - com prática no computador e novas obrigações, com 02 servidores; Congresso

Educa/Educador - (São Paulo), com 03 servidores; Curso Aplicação Prática do Manual Brasileiro de Fiscalização, com 05 servidores; Analista de Processos, com 07 servidores; Curso Básico de Línguas – Inglês, com 24 servidores. No mês de JUN/2013: 5º Encontro Nacional de Qualidade de Vida na Segurança Pública (Porto Alegre/RS), com 02 servidores; 20º Curso de Capacitação e Certificação em Ouvidoria (Florianópolis/SC), com 02 servidores; VI Congresso Brasileiro de Avaliação psicológica (Maceió/AL), com 02 servidores; Curso de Ambientação para novos servidores, com 88 servidores.

4.2.1 RECURSOS MATERIAIS

4.2.1.1 Edificações Públicas

4.2.1.1.1 Obras CONCLUÍDAS: Nenhuma.

4.2.1.1.2 OBRAS EM ANDAMENTO: Nenhuma.

4.2.1.2 VIATURAS E EQUIPAMENTOS

4.2.1.2.1 AQUISIÇÕES

4.2.1.2.1.1 VIATURAS ADQUIRIDAS/DOADAS: 01 caminhão Ford.

4.2.1.2.1.2 VIATURAS EMPENHADAS: Nenhuma.

4.2.1.2.1.3 EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS/DOADOS: 04 Aparelhos de Ar Condicionado Condensador Split; 02 Switches de Rede Datacenter; 01 Plotter de Recorte Eletrônico; 01 Estação de Rádio Móvel; 06 Radares Portáteis para Veículos; 02 Rádios Transceptores.

4.2.1.2.2 SITUAÇÃO DA FROTA: no 2º trimestre de 2013 havia 298 viaturas assim distribuídas: 83 Viaturas administrativas; 160 Viaturas Operacionais; 00 Viaturas Cedidas para outro órgão; 00 Viaturas Trailler; 05 Viaturas Reboques; 00 Viaturas Conveniadas; 12 Viaturas Inoperantes; 37 Reservadas para leilão; 01 Viatura Helicóptero.

4.3 INFORMAÇÕES RELATIVAS À ÁREA OPERACIONAL

4.3.1 CONTROLE DE VEÍCULOS

4.3.1.1 EMISSÃO DE DOCUMENTOS DE VEÍCULOS, PROCESSOS DE VEÍCULOS E FROTA: 80.076 Certificados de Registro de Veículos; 91.882 Certificados de Registro e Licenciamento de Veículos; 7.851 Bloqueios Administrativos; 5.097 Bloqueios Judiciais; 34.649 Placas; 39.529 Vistorias, sendo 9.459 realizadas no Plano Piloto; 14.589 realizadas em Taguatinga; 1.938 realizadas no Paranoá; 3.729 realizadas no Gama; 1.610 realizadas em Sobradinho; 1.120 realizadas em Planaltina; 1.859 realizadas em Brazlândia; 940 Vistorias Técnicas; 4.285 realizadas na Cidade do Automóvel; 18.708 Comunicados de Venda de Veículo.

4.3.2 CONTROLE DE CONDUTORES: Rendimento do Candidato no Exame Prático de Direção Veicular: 10.667 aprovados e 6.726 Reprovados. Dados abaixo da média em virtude da greve dos instrutores de autoescola.

4.3.2.1 Quantitativo de Emissão de Documento de Habilitação: 9.289 segundas vias de CNH expedidas; 29.193 CNH emitidas⁽¹⁾; 38 CNH ou PD cassadas; 1.185 suspensões de CNH. Observação: ⁽¹⁾Incluídas todas as situações envolvendo a emissão da CNH (Carteira Nacional de Habilitação) ou PD (Permissão para Dirigir).

4.3.2.1.1 Rendimento do Candidato no Exame Teórico⁽¹⁾: 15.480 candidatos foram aprovados e 10.293 candidatos foram reprovados. ⁽¹⁾Aulas ministradas no Centro de Formação de Condutores (CFC-A) e exames realizados nas unidades do DETRAN-DF. Não incluído o candidato de reteste.

4.3.2.1.2 ATUALIZAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DA CNH⁽¹⁾: Não informado.

4.3.2.2 Quantitativo de Cursos, Exames, Palestras e Campanhas de Trânsito Realizadas: em 24 turmas do Curso de Reciclagem de Condutor Infrator, foram atendidos 508 alunos; em 00 turma do Curso de Atualização de Examinador de Trânsito, foram atendidos 00 alunos; em 21 turmas do Curso de Direção Defensiva, foram atendidos 433 alunos; em 03 turmas do Curso de Mecânica para Mulheres, foram atendidos 76 alunos. No trimestre foram realizadas 41 palestras para um público estimado de 1.537 pessoas e 02 campanhas: “Ciclista”.

4.3.3 ENGENHARIA DE TRÂNSITO

4.3.3.1 SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E CRUZAMENTO SEMAFORIZADO POR REGIÃO ADMINISTRATIVA: 3.897,38m² e 280 placas no Plano Piloto; 216,49m² e 24 placas no Gama; 5.261,28m² e 70 placas em Taguatinga; 1.776,75m² e 22placas em Brazlândia; 0,00m² e 09 placas em Sobradinho; 1.925,66m² e 25 placas em Planaltina; 1.310,30m² e 02 placas no Paranoá; 67,73m² e 48 placas no Núcleo Bandeirante; 1.264,49m² e 82 placas em Ceilândia; 1.271,25m² e 30 placas no Guará; 713,88m² e 37 placas no Cruzeiro; 774,99m² e 33 placas em Samambaia; 1.015,42m² e 44 placas em Santa Maria; 2.773,1m² e 01 placas em São Sebastião; 1.193,76m² e 02 placas no Recanto das Emas; 0,00m² e 03 placas no Lago Sul; 0,00m² e 00 placas no Riacho Fundo I; 1.171,40m² e 08 placas no Lago Norte; 0,00m² e 13 placas na Candangolândia; 5.247,40m² e 17 placas em Águas Claras; 150,15m² e 56 placas no Riacho Fundo II; 0,00m² e 31 placas no Sudoeste/Octogonal; 00,00m² e 02 placas no Varjão; 136,44m² e 00 placas no Park Way; 305,32m² e 00 placas no SCIA; 1.675,06m² e 00 placas em Sobradinho II; 0,00m² e 00 placas no Jardim Botânico; 75,74m² e 00 placas no Itapoá; 407,47m² e 14 placas no SIA; 2.414,87m² e 00 placas em Vicente Pires; 0,00m² e 12 placas em Fercal.

4.3.4 POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO

4.3.4.1 veículos apreendidos/fiscalizados/notificados: 1.260 veículos apreendidos; 1.547 veículos guinchados.

4.3.4.2 Operações de Policiamento e Fiscalização de TRÂNSITO REALIZADAS: 54 Bafômetros; 59 Blitzens; 17 Transportes escolar; 55 Operações de combate ao excesso de fumaça; 112 Transportes irregulares; 124 Aferições; 679 Controles de tráfego; 191 Diligências; 533 Estacionamentos; 50 Operações Conjuntas; 836 Patrulhamentos; 833 Pontos de Demonstração; 000 Radar Móvel.

4.3.4.3 Vistorias Técnicas realizadas: 477 em Auto-escolas; 881 Transportes Escolares; 106 Motofretes; 00 Transportes de operário e 03 em veículos de som.

4.3.5 INFORMAÇÕES SOBRE ACIDENTES DE TRÂNSITO

4.3.5.1 ACIDENTE DE TRÂNSITO COM MORTE, SEGUNDO A NATUREZA, NOS MESES DE ABRIL, MAIO e JUNHO DE 2013: 67 Colisões; 57 Atropelamentos de pedestres; 01 Atropelamentos de animais; 21 Choques com objetos fixos; 16 Capotamentos/tombamentos; 04 Quedas de veículos; 01 Quedas de pessoas; 03 Demais tipos. Observação: Nota 1: é considerada vítima fatal, quando o óbito ocorre até 30 dias após a data do acidente (data de referência: 02.07.2013); Nota 2: dados obtidos da PCDF e consolidados com informações do IML e da Secretaria de Saúde. Nota 3: Dados preliminares.

4.3.5.2 QUANTITATIVO DE VÍTIMAS FATAIS DE ACIDENTES DE TRÂNSITO, SEGUNDO O TIPO DE ENVOLVIMENTO, NOS MESES DE ABRIL, MAIO e JUNHO DE 2013: 20 Óbitos de pedestres; 34 Óbitos de passageiros de veículos; 40 Óbitos de motociclistas; 10 Óbitos de ciclistas; 39 Óbitos de demais condutores, 01 Outros. NOTA1: é considerada vítima fatal, quando o óbito ocorre até 30 dias após a data do acidente (data de referência: 02.07.2013). NOTA2: dados obtidos da PCDF e consolidados com informações do IML e da Secretaria de Saúde. NOTA3: Dados Preliminares.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.

JOSÉ CARLOS DAS NEVES RIBEIRO

Subsecretário de Integração e Operações de Segurança Pública

POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO E FINANÇAS
SEÇÃO DE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo: 054.000.855/2012. Ata de Registro de Preços nº 05/2013. Pregão Eletrônico nº 24/2013–PMDF. Objeto: Registro de Preços para aquisição de colchão espuma solteiro, material flexível de poliuretano D-33, revestido com tecido de poliéster e viscose, com tratamento contra proliferação de ácaros e bactérias em todo o conjunto, dimensões: 0,78x1,88x0,18cm, com selo de qualidade do INMETRO, modelo: Plumax Espuma VIP, marca Plumax, ao preço unitário de R\$ 165,80 (cento e sessenta e cinco reais e oitenta centavos). Data da Assinatura: 15/08/2013. Prazo de Entrega: em até 45(quarenta e cinco) dias, a contar da data de recebimento e/ou retirada da Nota de Empenho, e/ou pedido de fornecimento ao detentor/representante legal. Vigência: Validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no DODF. Empresa Adjudicatária: L F F CARRARA MÓVEIS-ME, CNPJ nº 15.320.415/0001–10. Alexandre Antônio de Oliveira Corrêa. Chefe do Departamento de Logística e Finanças (Ordenador de Despesa da PMDF).

DIRETORIA DE INATIVOS, PENSIONISTAS E CIVIS

EDITAL DE CITAÇÃO Nº 03/2013.

O DIRETOR DE INATIVOS, PENSIONISTAS E CIVIS, DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL, na forma da Lei, FAZ SABER a todos os quais deste Edital tiverem vista ou tomarem conhecimento, que foi recebida nesta Diretoria de Inativos, Pensionistas e Civis, com o escopo de notificar o interessado, a Diligência nº 117/2013 – CONAP/CONT, da Secretaria de Estado de Transparência e Controle/ Controladoria-Geral, inerente ao Segundo Sargento Inativo DIVINO ALVES DO NASCIMENTO, matrícula 002.616/6, CPF nº 054.855.251-72, que versa sobre a necessidade de dar ciência ao policial PMDF em tela, titular do Processo de Reforma nº 054.000.607/1998/PMDF, da possibilidade de redução do percentual e, conseqüentemente, do valor do Adicional de Tempo de Serviço, de 32% (trinta e dois por cento), para 31% (trinta e um por cento), para que lhe seja facultado exercer os direitos de ampla defesa e contraditório. A Decisão do TCDF acima referida, encontra-se à disposição do citado policial neste Edital, para as consultas que se fizerem necessárias, nesta DIRETORIA DE INATIVOS, PENSIONISTAS E CIVIS – DIPC/SRR, que este subscreve, no endereço Setor de Áreas Isoladas Sudoeste, Área 04, Setor Policial Sul, Anexo do Quartel do Comando Geral, de segunda a sexta-feira, das 07:00 às 19:00 horas. Brasília, 22 de agosto de 2013.

WILSON ROGÉRIO MORETTO

POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 052.001.006/2013. Interessado: Polícia Civil do Distrito Federal. ASSUNTO: Ratificação do ato de inexigibilidade de licitação. O Diretor do Departamento de Administração Geral da Polícia Civil do Distrito Federal, tendo em vista a justificativa fundamentada nos termos do inciso II, combinado com § 1º, do artigo 25, da Lei nº 8666/93, em razão de inviabilidade de competição e Manifestação Técnica nº 197/2013-DAG/PCDF favorável, constante das folhas 94 a 97, dispensou a licitação em favor da empresa MacroCad, para fazer face às despesas com a inscrição de um servidor no curso Autodesk Maya e Autodesk Motionbuilder, a ser realizado na cidade de Amsterdam/Holanda, no valor de R\$ 8.437,14 (oito mil, quatrocentos e trinta e sete reais e quatorze centavos), conforme Inexigibilidade de Licitação nº 21/2013, autorizando o empenho da despesa e o respectivo pagamento. Ato que ratifiquei nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e determinei a sua publicação no Diário Oficial do DF, para que adquirisse a necessária eficácia. Brasília/DF, 16 de agosto de 2013. Jorge Luiz Xavier – Diretor Geral da Polícia Civil.

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Diretor Geral desta Autarquia, com base no artigo 25, inciso II, c/c artigo 13, inciso VI, da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e parecer favorável da Procuradoria Jurídica, acostado no processo 055.018.735/2013, reconheceu a Inexigibilidade de Licitação nº 48/2013 em favor do ELO CONSULTORIA EMPRESARIAL E PRODUÇÃO DE EVENTOS LTDA., para inscrição de dezenove servidores no Curso de “Curso de Contratação de Soluções e Serviços de Tecnologia da Informação” a ser realizado em Brasília-DF, dividido em duas turmas com três cortesias de inscrição, no valor global de R\$ 41.440,00, autorizando o Empenho da despesa e o respectivo pagamento. Ratificação: Autoridade Superior, artigo 26, da Lei nº 8.666/93. Albano de Oliveira Lima, Diretor Geral.

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

NOTIFICAÇÕES

Referência: 0090.001.113/2013. Interessado: Secretaria de Estado de Transportes Assunto: Apuração de Fato. A SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 71, do Regimento Interno aprovado pelo Decreto nº 34.255, de 02 de abril de 2013, resolve tomar as providências necessárias ao trâmite do processo administrativo nº 0090.001.113/2013, NOTIFICA, por este instrumento, o servidor público HUMBERTO DE MELLO FALCÃO FILHO, inscrito no RG nº 136.0196 SSP/DF e no CPF nº 000.058.512-20, a comparecer a sede da Subsecretaria de Administração Geral, da Secretaria de Estado de Transportes, situada no Anexo do Palácio do Buriti, 15º Andar, Sala 1517, para tratar de assunto de seu interesse, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da publicação da presente notificação.

Referência: 0090.000.975/2012. Interessado: Secretaria de Estado de Transportes Assunto: Apuração de Fato. A SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 71, do Regimento Interno aprovado pelo Decreto nº 34.255, de 02 de abril de 2013, resolve tomar as providências necessárias ao trâmite do processo administrativo nº 0090.000.975/2012, NOTIFICA, por este instrumento, a Senhora RAFFAELLA SOUZA DE ALMEIDA, inscrito no RG nº 906.830 SSP/DF e no CPF nº 012.245.805-26, a comparecer a sede da Subsecretaria de Administração Geral, da Secretaria de Estado de Transportes, situada no Anexo do Palácio do Buriti, 15º Andar, Sala 1517, para tratar de assunto de seu interesse, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da publicação da presente notificação.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.

LUCIANA GIFFONI RODRIGUES PADILHA
Subsecretaria de Administração Geral

TRANSPORTE URBANO DO DISTRITO FEDERALCONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 29/2012,
NOS TERMOS DO PADRÃO Nº 01/2002.

Processo: 0098.000.548/2012. Partes: DFTRANS X ORIGINAL – REFORMAS EM GERAL E DEDETIZADORA. Valor Total do Contrato: R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais). Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária: 26.204; Programa de Trabalho: 26.122.6010.8517.0076; Natureza da Despesa: 33.90.39; Fonte de Recursos: 100, 220 e 420, conforme Nota de Empenho nº 2012NE00642, emitida em 29/11/2012, sob o Evento nº 400091 na Modalidade Global. Da Vigência: o contrato terá vigência 12 (doze) meses, podendo ter sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos, limitada a sessenta meses. Data da Assinatura: 03/12/2012. Signatários: Pela contratante, na qualidade de Diretor Geral Marco Antonio Campanella e pela Contratada, Antonio dos Santos Oliveira na qualidade de Sócio Proprietário.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE CONVÊNIO Nº 06/2012.

Processo: 098.005.291/2012. Partes: DFTRANS x BANCO DE BRASÍLIA S/A - BRB. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência. Vigência do Contrato: 12 (doze) meses fundamentado no artigo 24, inciso VIII, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, o artigo 144, da Lei Orgânica do Distrito Federal e o Decreto nº 18.995, de 09 de janeiro de 1998. Data de Assinatura: 23 de maio de 2013. O Valor do Termo Aditivo: R\$ 85.800,00 (oitenta e cinco mil e oitocentos reais). Signatários: Pela Contratante, Marco Antônio Campanella na qualidade de Diretor Geral e pela Contratada, Alair José Martins Vargas na qualidade de Diretor.

DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE GASTOS
COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA

TRANSPORTE URBANO DO DISTRITO FEDERAL – DFTRANS – 2º. TRIMESTRE DE 2013. Em cumprimento ao parágrafo 2º, do artigo 22, da Lei Orgânica do Distrito Federal, ao artigo 4º, da Lei Distrital nº 3.184, de 29 de agosto de 2003 e à Decisão 299/2013 do Tribunal de Contas do Distrito Federal de 05 de fevereiro de 2013, o DFTRANS – Transporte Urbano do Distrito Federal – divulga abaixo os quadros de POSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA e de DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE GASTOS COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA, referentes ao 2º (segundo) trimestre de 2013.

MARCO ANTÔNIO CAMPANELLA
Diretor Geral

ANEXO I - POSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA – PUBLICIDADE
E PROPAGANDA - SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013 - DFTRANS

Discriminação	26.131.6010.8505.0025	26.131.6216.8505.7910	TOTAL	Relação
	PUBLICIDADE E PROPAGANDA- INSTITUCIONAL –DFTRANS-PLANO PILOTO	PUBLICIDADE E PROPAGANDA- UTILIDADE PÚBLICA – DFTRANS-PLANO PILOTO	SOMA	(B/A)
1. Dotação Orçamentária (A)	R\$ 210.000,00	R\$ 75.000,00	R\$ 285.000,00	67,37%
1.1 Dotação Inicial	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 200.000,00	
1.1.1 Cancelamentos (-)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
1.1.2 Contingenciamentos (-)	(R\$ 25.000,00)	(R\$ 25.000,00)	(R\$ 50.000,00)	
1.1.3 Suplementações (+)	R\$ 135.000,00	R\$ 0,00	R\$ 135.000,00	
2. Despesa Empenhada (B)	R\$ 192.000,00	R\$ 0,00	R\$ 192.000,00	
2.1 1º Trimestre	R\$ 75.000,00	R\$ 0,00	R\$ 75.000,00	
2.2 2º Trimestre	R\$ 117.000,00	R\$ 0,00	R\$ 117.000,00	
3. Saldo Orçamentário (A - B)	R\$ 18.000,00	R\$ 75.000,00	R\$ 93.000,00	
4. Despesa Paga (C)	R\$ 92.010,00	R\$ 0,00	R\$ 92.010,00	(C/A)
4.1 1º Trimestre	R\$ 48.825,00	R\$ 0,00	R\$ 48.825,00	32,28%
4.2 2º Trimestre	R\$ 43.185,00	R\$ 0,00	R\$ 43.185,00	
5. Saldo Financeiro (B - C)	R\$ 99.990,00	R\$ 0,00	R\$ 99.990,00	
6. Restos a Pagar pagos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	

ANEXO II - DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE GASTOS COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA
DA TRANSPORTE URBANO DO DISTRITO FEDERAL - DFTRANS - SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Programa de Trabalho: 26.131.6010.8505.0025 - Publicidade e Propaganda-Institucional-DFTRANS-Plano Piloto
VEICULAÇÃO LEGAL - EM ÓRGÃOS OFICIAIS

Beneficiário	CNPJ / UG- GESTÃO	Finalidade	Nota de Empenho / Valor	Valor Total Empenhado	Valor Pago por trimestre	Valor Total pago
Secretaria de Estado de Fazenda do Distrito Federal - SEF/DF	130101-00001	Publicidade legal no Diário Oficial do Distrito Federal - DODF (editais/avisos)	1º Trimestre – 2013NE00047 – R\$ 75.000,00	R\$ 140.000,00	1º. Trimestre - R\$ 48.825,00	R\$ 92.010,00
			2º Trimestre – 2013NE00237 – R\$ 65.000,00		2º. Trimestre - R\$ 43.185,00	

PUBLICAÇÃO EM MÍDIA IMPRESSA

Beneficiário	CNPJ / UG- GESTÃO	Finalidade	Nota de Empenho / Valor	Valor Total Empenhado	Valor Pago por trimestre	Valor Total pago
Editora Jornal de Brasília Ltda.	08.337.317/0001-20	Publicação de avisos e editais em jornal de grande circulação	2013NE00280	R\$ 52.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM DO DISTRITO FEDERAL

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 113.009.576/2013. Interessado: EDITORA PINI LTDA. Assunto: Pagamento de fatura. Objeto do Processo: cobrir despesas com assinatura de revista. O Diretor Geral do DER/DF à vista do que consta do processo acima epigrafado, nos termos do Artigo 25, “caput” da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993; ratifica nos termos do Artigo 26 do mesmo diploma legal a inexigibilidade de licitação; Determina de acordo com o Artigo 79, Inciso X do Regimento aprovado pelo Decreto nº 25.735, de 06 de abril de 2005, a emissão de nota de empenho no valor de R\$ 1.944,00 (um mil novecentos e quarenta e quatro reais), a favor da EDITORA PINI LTDA. Brasília/DF, 19 de agosto de 2013. Fauzi Nacfur Júnior – Diretor Geral.

RESULTADO FINAL DE JULGAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 59/2013.

A Pregoeira torna público, a quem interessar possa, o resultado da licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 059/2013, do Tipo Menor Preço, para a aquisição de material de consumo – carregador de baterias/policorte/furadeira de impacto reversível/furadeira elétrica/sopradador portátil/motor elétrico trifásico/furadeira elétrica/máquina de cortar cerâmica/grupo gerador de eletricidade /torno ou morsa de bancada/lixadeira industrial profissional, conforme especificado no anexo I do edital. EMPRESA: HUNGARO E PICOLI LTDA EPP - LOTE 1: Carregador de bateria, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 1.720,00 (um mil e setecentos e vinte reais) e LOTE 02: Policorte, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 967,00 (novecentos e sessenta e sete reais), valor total da empresa: R\$ 2.687,00 (dois mil, seiscentos e noventa e sete reais); EMPRESA: COMAG COMÉRCIO DE FERRAMENTAS – DORES DE CAMPOS LTDA ME - LOTE 3: Furadeira, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 297,00 (duzentos e noventa e sete reais); LOTE 6: Motor elétrico trifásico, demais especificações conforme

edital. Valor: R\$ 419,00 (quatrocentos e dezenove reais). LOTE 9: Grupo gerador de eletricidade. Valor: R\$ 1.319,99 (um mil trezentos e dezenove reais e noventa e nove centavos), valor total da empresa: R\$ 2.035,99 (dois mil e trinta e cinco reais e noventa e nove centavos). EMPRESA: ARVORETA MÁQUINAS LTDA ME, LOTE 4: Furadeira elétrica, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 500,00 (quinhentos reais); LOTE 8: Máquina de cortar cerâmica, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 260,00 (duzentos e sessenta reais); LOTE 11: Lixadeira industrial profissional, demais especificações conforme edital. Valor: R\$ 479,00 (quatrocentos e setenta e nove reais); valor total de empresa: R\$ 1.239,00 (um mil e duzentos e trinta e nove reais). EMPRESA: ALMIX COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS LTDA EPP, LOTE 5: Sopradador portátil, demais especificações conforme edital. Valor total da empresa: R\$ 2.320,00 (dois mil e trezentos e vinte reais). EMPRESA: GB DA SILVA EQUIPAMENTOS DE SINALIZAÇÃO EPP, LOTE 7: Furadeira Elétrica, demais especificações conforme edital. Valor total da empresa: R\$ 260,00 (duzentos e sessenta reais). EMPRESA: KJM FERREIRA COMÉRCIO DE MATERIAS DE CONSTRUÇÃO E SINALIZAÇÃO ME, LOTE 10: Torno ou morsa, demais especificações conforme edital. Valor total da empresa: R\$ 199,00 (cento e noventa e nove reais). TOTAL GERAL DO PROCESSO PE 059/2013 = R\$ 8.740,99 (oito mil setecentos e quarenta reais e noventa e nove centavos). Maiores informações podem ser encontradas no sistema eletrônico, no site www.licitacoes-e.com.br, sob o número de pesquisa 492.884.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
FLÁVIA MACHADO DE MELO

RESULTADO FINAL DE JULGAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 67/2013.

Informamos que o PREGÃO em epígrafe foi DESERTO.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
DÊNIS DANIEL DA SILVA
Pregoeiro

SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
DIRETORIA DE MATERIAIS E SERVIÇOS

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 06/2013.

Processo:	113.002641/2010
Modalidade/Número:	Tomada de Preços nº. 006/2013
Tipo:	Menor Preço
Objeto:	Obras de conclusão do edifício sede e iluminação externa do 4º Distrito Rodoviário do DER-DF.
Valor Estimado (R\$):	R\$ 510.318,31.
Dotação Orçamentária:	A despesa correrá à conta do Programa de Trabalho: 26.451.6216.3197-0001 – Construção de Unidades do DER-DF, Fonte 100.
Prazo Execução:	120(cento e vinte) dias consecutivos
Data/Hora de Abertura:	23/09/2013 às 10h00min
Contatos:	Fone 3342-2083
Local de Realização:	SAM, Lote "C", Edifício Sede do DER/DF, 2º andar, sala 208, Comissão Julgadora de Permanente - CJP
Retirada do Edital e Anexos:	Gerência de Licitações/GELIC, Edifício Sede do DER/DF, 1º andar, sala 102, localizado no SAM, Lote "C", Brasília – DF, mediante pagamento de taxa, ou no endereço eletrônico www.der.df.gov.br , gratuitamente.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
CÉLIA MARIA SIQUEIRA LEAL
Diretora de Materiais e Serviços

COMPANHIA DO METROPOLITANO DO DISTRITO FEDERAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2013.
ABERTURA DA PROPOSTA DE PREÇO

O METRÔ-DF, através da Comissão Permanente de Licitação, Convoca os interessados para a sessão pública de abertura da Proposta de Preço do único licitante habilitado na Tomada de Preços nº 02/2013, processo 097.000.336/2013. A referida sessão pública realizar-se-á no dia 27/08/2013, às 9h30, na sala de reuniões da Diretoria de Administração, localizada no edifício-sede do METRÔ-DF, sito à Avenida Jequitibá nº 155, Águas Claras-DF. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefones (61) 3353-7146/3353-7158

CLEONICE PEREIRA DA SILVA
Presidente da Comissão

**SECRETARIA DE ESTADO DE HABITAÇÃO,
REGULARIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO**

**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
HABITACIONAL DO DISTRITO FEDERAL**

AVISO DE CHAMAMENTO Nº 14/2013.

O DISTRITO FEDERAL, representado pela COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DO DISTRITO FEDERAL, doravante denominada CODHAB/DF, torna público o chamamento para a seleção de empresas do ramo de construção civil, com comprovada capacidade técnica, interessadas em implantar empreendimento habitacional em área de propriedade do Distrito Federal, com vistas a atender famílias com renda mensal de até R\$ 1.600,00 e que satisfaçam aos critérios da Lei Distrital nº 3.877/2006, no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV), em parceria com os agentes financeiros autorizados a operá-lo, nos termos da Lei Federal nº 11.977, de 07 de julho de 2009 e alterações posteriores, no edital a seguir:

- Edital de Chamamento nº 14/2013 Processo 392-033.952/2013 – Região Administrativa XXIII, VARJÃO, para construção de no mínimo 144 (cento e quarenta e quatro) unidades habitacionais multifamiliares conforme tratado no Edital.

As empresas interessadas poderão obter os editais em epígrafe no sítio www.codhab.df.gov.br, ícone “Programas Habitacionais”, link “Edital de Chamamento de Empresas”, ou na sede da CODHAB/DF, no seguinte endereço: SCS – Setor Comercial Sul, Quadra-06, Bloco-“A”, nº 50, 5º andar, Ed. Sofia, Brasília/DF.

Os envelopes contendo os documentos de habilitação e os envelopes contendo as propostas de projeto e preço deverão ser entregues às 14 horas e 30 minutos, do dia 10 de outubro de 2013, na sala de reuniões da CODHAB/DF, SCS – Setor Comercial Sul, Quadra-06, Bloco-“A”, nº 50, 5º andar, Ed. Sofia, Brasília/DF.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
RAFAEL OLIVEIRA
Diretor-Presidente

AVISO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2013.

A Companhia de Desenvolvimento Habitacional do Distrito Federal – CODHAB/DF, torna público que no dia 05 de setembro de 2013, às 10:00h, fará realizar PREGÃO ELETRÔNICO - menor preço global, através do sítio www.comprasnet.gov.br, para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Recepcionista para o atendimento da CODHAB. Valor estimado de R\$ 3.831.336,00 (Três Milhões, Oitocentos e Trinta e Um Mil, Trezentos e Trinta e Seis Reais). Programa de Trabalho: 16.122.6004.8517.9625, fonte 100. Vigência: 12 meses. Processo: 392.024.232/2013. Para retirada do Edital e seus anexos, o licitante deverá comparecer portando PEN DRIVE para gravação, na sala 506, do Edifício Sofia – Setor Comercial Sul, Quadra 06, Bloco A, Lote 50, 5º Andar, Brasília, no horário de 8h às 11h e 30min e de 14h às 17h30min. Caso a retirada do Edital seja impressa deverá apresentar a comprovação do recolhimento de R\$ 20,00 (vinte reais), que deverá ser pago por meio de depósito em qualquer Agência do Banco Regional de Brasília – BRB, banco 070, agência 208, conta nº 014.930-4 ou através do site: www.codhab.df.gov.br.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
ROXANE DELGADO ALMEIDA
Pregoeira

**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO
AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS**

**AGÊNCIA REGULADORA DE ÁGUAS, ENERGIA E
SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL**

RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2013.

O PREGOEIRO, Torna Público o resultado da Licitação Pregão Eletrônico nº 09/2013, cujo objeto e Aquisição de 160 (cento e sessenta) cartuchos de fitas magnéticas x, e 16 (dezesesseis) fitas de limpeza, ambas padrão LTO-4, conforme detalhamento constante no anexo I (Projeto Básico) do Edital, cuja empresa vencedora foi LANCIN – L COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA-EPP, C.N.P. J nº 17.555.164/0001-88, com preço global no valor de R\$ 13.140,00 (treze mil cento e quarenta reais). Verificada a habilitação da vencedora, o objeto da licitação fica adjudicado em favor da mesma.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
ROBERTO APARECIDO PEIXOTO DA SILVA

**INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS
HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL – BRASÍLIA AMBIENTAL**

EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2013.

Processo: 391.001.237/2012. Partes: IBRAM/DF X CONTCORTE SERVIÇOS GRÁFICOS E IMPRESSÃO DIGITAL EIRELI - ME. Objeto: O Contrato tem por objeto a prestação de serviços gráficos, sob demanda, com fornecimento de profissional de design gráfico, arte finalista, impressão e acabamento. Valor: O valor do contrato é de R\$ 77.010,00 (setenta e sete mil e dez reais), já empenhado inicialmente o valor de R\$ 38.505,00 (trinta e oito mil e quinhentos e cinco reais) pelas Notas de Empenho nºs 2013NE00318, 2013NE00319 e 2013NE00321. Dotação Orçamentária: Programas de Trabalho: 18.541.6210.4094.0001, 18.541.6210.4099.0001 e 18.541.6210.3092.0001; Fontes de Recursos: 100, 157, 220, 357 e 420; CÓDIGO U.O. 21.208; Natureza da Despesa: 33.90.39; Evento: 400091; Vigência: O presente Contrato tem vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura. Data de Assinatura: 09/08/2013. Signatários: Pelo IBRAM: Nilton Reis Batista Junior, na qualidade de Presidente, pela Contratada: Luis Fernando da Silva Vieira, na qualidade de Representante Legal.

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 9912280736.

Processo: 391.000.669/2011. Partes: IBRAM/DF X ECT-EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS. Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, do prazo de vigência do Contrato de Prestação de Serviços nº 9912280736. Valor: O valor da despesa que trata este Termo Aditivo é de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), empenhado inicialmente o valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) pela Nota de Empenho nº. 2013NE00311. Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 18.122.6006.8517.9659; Fontes de Recursos: 100, 157, 220, 357 e 420; Código U.O.: 21.208; Natureza da Despesa: 33.90.39; Evento: 400091; Vigência: O presente Termo Aditivo tem vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura. Data de Assinatura: 18/07/2013. Signatários: Pelo IBRAM, Renata Fortes Fernandes na qualidade de Presidente Interina, pela Contratada, Antônio Tomás na qualidade de Diretor Regional.

**SECRETARIA DE ESTADO DE
PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO**

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

RELAÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS
EMPENHOS EMITIDOS NO MÊS DE JULHO/2013

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO DO DISTRITO FEDERAL, em cumprimento ao disposto no art. 16 da Lei nº 8.666/93 e Lei - DF nº 938/95, torna

pública a relação de compras e serviços empenhados no mês de julho/2013, nesta ordem: NE, ESPECIFICAÇÃO, VALOR TOTAL E FORNECEDOR, respectivamente. MODALIDADE PREGÃO: 00710, vigilância armada e desarmada, R\$ 19.021.850,13 (dezenove milhões vinte e um mil oitocentos e cinquenta reais e treze centavos) OMNI - EMPRESA DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA; 00691, 00693, 00694, 00701, 00702, 00731, 00732, 00733, 00736, vigilância armada e desarmada, R\$ 69.925.073,45 (sessenta e nove milhões novecentos e vinte e cinco mil setenta e três reais e quarenta e cinco centavos) BRASFORT EMPRESA DE SEGURANÇA LTDA; 00739 e 00692, vigilância armada e desarmada, R\$ 12.542.137,42 (doze milhões quinhentos e quarenta e dois mil cento e trinta e sete reais e quarenta e dois centavos) MULTSERV SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL LTDA; 00695, combustível, R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) AUTO POSTO MILLENIUM 2000 LTDA; ABRAHAM LINCOLN C. DE AMORIM Gerente de Orçamento PAULO MACHADO Subsecretário de Administração Geral

SUBSECRETARIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS

COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES

AVISOS DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 288/2013.

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de consumo – material de proteção e segurança (cadeados, lacre de segurança, lona, tela cobertura), conforme especificações e condições estabelecidas no termo de referência constante do Anexo I do Edital. Data e horário para recebimento das propostas: Até às 9h do dia 06 de setembro de 2013. O respectivo edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico: www.compras.df.gov.br. Informações referentes ao cadastro ou ao site, pelo telefone 0xx(61) 3312.5325. Valor estimado: R\$ 3.760.258,35. Processo: 411.000.018/2013-SEPLAN.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
RITA DE CÁSSIA GODINHO DE CAMPOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 292/2013.

Objeto: Registro de Preços de material de consumo - material elétrico e eletrônico (conjunto plug, eletrodutos, luvas, plugs, tomadas), conforme especificações e condições estabelecidas no termo de referência constante do Anexo I. Data e horário para recebimento das propostas: até as 09h00min do dia 05/09/2013. Processo 411.000.008/2013 - SULIC. Valor estimado R\$ 881.042,55. O respectivo edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico: www.compras.df.gov.br. Informações referentes ao cadastro ou ao site, pelo telefone 0xx(61) 3312.5325.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
VERÔNICA DE FRANÇA BAHIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 293/2013.

Objeto: Serviços de controle de dosimetria pessoal e ambiental (padrão), com fornecimento de dosímetros, destinados às unidades de saúde do DSAP/PMDF, a saber: Centro Radiológico do Centro Médico, Centro Odontológico e unidade radiológica do Centro de Medicina Veterinária localizada no Regimento de Polícia Montada (RPOM), conforme especificações e condições constantes do Anexo I do Edital. Data e horário para recebimento das propostas: até as 09h30min do dia 05/09/2013. Processo 054.001.045/2012. Valor estimado R\$ 22.094,75. O respectivo edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico: www.compras.df.gov.br. Informações referentes ao cadastro ou ao site, pelo telefone 0xx(61) 3312.5325.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
PATRÍCIA TAMEIRÃO DE MOURA GODINHO

AVISO DE NOVA DATA DE ABERTURA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 206/2013.

A PREGOEIRA comunica que o Pregão acima citado cujo objeto é SERVIÇO DE TELEFONIA MÓVEL PESSOAL (STMP), a ser executado de forma contínua, compreendendo inicialmente 15 (quinze) habilitações, conforme as especificações, quantidades e condições constantes deste instrumento, para atender esta Administração Regional do Park Way, situada na Avenida Contorno, A/E 14 LT. 15 – Núcleo Bandeirante, conforme especificações e condições estabelecidas no termo de referência constante do Anexo I do Edital, processo 305.000.130/2012- Administração do Park Way, o qual encontrava-se adiado sine die, terá nova data de abertura, tendo em vista alterações no Anexo I do edital conforme solicitado pelo órgão requisitante. Data e horário para recebimento das propostas: Até às 9h do dia 05 de setembro de 2013. Registra-se que os interessados deverão reinscrever suas propostas no sistema. Valor estimado da Contratação: R\$ R\$ 82.052,40. O respectivo edital poderá ser retirado exclusivamente no endereço eletrônico: www.compras.df.gov.br. Informações referentes ao cadastro ou ao site, pelo telefone 0xx(61) 3312.5325.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
RITA DE CÁSSIA GODINHO DE CAMPOS

AVISO DO RESULTADO DE JULGAMENTO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 126/2013.

O PREGOEIRO comunica que o resultado do julgamento do Pregão acima citado, encontra-se disponível no sistema eletrônico, no site www.compras.df.gov.br/licitações/andamento. Processo: 415.000.020/2013- SEPI.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
CARLOS ALEXANDRE GOMES DE MEDEIROS

COORDENAÇÃO DE REGISTRO E PESQUISA DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 28/2013.

Processo: 411.000.011/2013, Pregão Eletrônico nº 229/2013, objeto: aquisição de ferramentas; assinatura da Ata: 22/08/2013, vigência: 12 meses a contar da publicação no DODF, itens frassados: 02, 03, 04, 05, 06 e 12; itens adjudicados e empresas adjudicatárias: 08, 09, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17 – RCC COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA; 01 e 07 – RJ COMERCIO DE SUPRIMENTOS LTDA-ME. A Ata, na íntegra, encontrar-se-á disponibilizada no endereço eletrônico www.compras.df.gov.br. Mauricio Shoji Hataka.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001A/2013.

Processo: 411.000.019/2013, Pregão Presencial nº 09/2013, objeto: prestação de serviço de intermediação, administração e gerenciamento informatizados e integrados de gestão de frota com gerenciamento de despesas de abastecimentos com fornecimento dos insumos; assinatura da Ata: 20/08/2013, vigência: 12 meses a contar da publicação no DODF, empresa adjudicatária: AUTO POSTO MILLENIUM 2000 LTDA. A Ata, na íntegra, encontrar-se-á disponibilizada no endereço eletrônico www.compras.df.gov.br. Mauricio Shoji Hataka.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2013.

PROCESSO 414.000.090/2013 - PARTES: DF/SEAP X Performo Perícias Forenses Médicas e Odontológicas LTDA.. OBJETO: na matrícula e contratação de Curso aberto de Pós-Graduação em Avaliação do Dano Corporal Pós-Traumático, para participação de duas servidoras da Subsecretaria de Saúde, Segurança e Previdência dos Servidores – Subsaúde/SEAP, conforme processo nº 414-000.090/2013. DO VALOR: O valor total do contrato é de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais), procedentes do Orçamento do Distrito Federal para o corrente exercício, nos termos da correspondente Lei Orçamentária Anual. DA VIGÊNCIA: O contrato terá vigência até 31 de Dezembro de 2013, a partir da data da sua assinatura, conforme legislação em vigor, devendo ser publicado no DODF as expensas da Administração. DATA DA ASSINATURA: 12/06/2013. SIGNATÁRIOS: Pelo DISTRITO FEDERAL: Wilmar Lacerda, na qualidade de Secretário de Estado de Administração Pública; Pela CONTRATADA: Fernanda Capurucho H. Bouchardet.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2013.

PROCESSO 410.000.695/2013 - PARTES: DF/SEAP X UNYLEYA EDITORA E CURSOS S.A. OBJETO: tem por objeto a participação de servidores da Secretaria de Estado de Planejamento e Orçamento, em curso aberto de pós-graduação Latu Sensu-Nível Especialização - “Contratação de Serviços e Produtos de Informática”. DO VALOR: O valor total do Contrato é R\$ 28.656,00 (vinte e oito mil, seiscentos e cinquenta e seis reais), a serem pagos em 16 (dezesesseis) parcelas de R\$ 1.791,00 (um mil, setecentos e noventa e um reais), procedentes do Orçamento do Distrito Federal, nos termos da correspondente Lei Orçamentária Anual. DA VIGÊNCIA: O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, permitida a prorrogação na forma da lei vigente, devendo ser publicado no DODF às expensas da Administração. DATA DA ASSINATURA: 20/08/2013. SIGNATÁRIOS: Pelo DISTRITO FEDERAL: Wilmar Lacerda, na qualidade de Secretário de Estado de Administração Pública; Pela CONTRATADA: Rafael Mendes de Oliveira Castro.

RATIFICAÇÕES DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº: 090.002.046/2013. Interessado: Secretaria de Estado de Transportes. Assunto: Inscrição de Servidores do GDF em Curso Aberto. O Chefe da Unidade de Administração do Fundo Pró-Gestão/SEAP, tendo em vista, a delegação de competência estabelecida no Decreto de 12/08/2011, publicado no DODF nº 158, página 42, o disposto no Inciso II do Artigo 25, combinado com o Inciso VI do art. 13, ambos da Lei n.º 8666/1993, acatando o Parecer Normativo nº 0726/2008 – PROCAD/PGDF e NOTA/AJL/SEAP nº 074/2013, acostado às fls. 115 a 118, reconheceu a Inexigibilidade de Licitação, para contratação direta da Fundação Universidade de Brasília, para fazer face à despesa com a inscrição de Servidores do GDF no Curso Aberto Avaliação Ambiental Estratégica, no valor total de R\$ 8.000,00 (oito mil reais). Ato que ratifico nos termos do artigo 26, da Lei nº. 8.666/93, e determino a sua publicação no Diário Oficial do DF, para que adquira a necessária eficácia. Brasília/DF, 23 de agosto de 2013. Wilmar Lacerda, Secretário.

Processo nº: 002.000.815/2013. Interessado: Casa Civil. Assunto: Inscrição de Servidores do GDF em Curso Aberto. O Chefe da Unidade de Administração do Fundo Pró-Gestão/SEAP, tendo em vista, a delegação de competência estabelecida no Decreto de 12/08/2011, publicado no DODF nº 158, página 42, o disposto no Inciso II do Artigo 25, combinado com o Inciso VI do art. 13, ambos da Lei n.º 8666/1993, acatando o Parecer Normativo nº 0726/2008 – PROCAD/PGDF e NOTA/AJL/SEAP nº 074/2013, acostado às fls. 115 a 118 e orientações da NOTA/AJL/SEAP nº 085/2013, acostado às fls. 63 a 66, reconheceu a Inexigibilidade de Licitação, para contratação direta da ESAD Consultoria SS Ltda, para fazer face à despesa com a inscrição de Servidores do GDF no Curso Aberto Gestão Integral de Convênios e Prestação de Contas – Legislação Atualizada, Fiscalização e Responsabilidades, no valor total de R\$ 27.918,75 (vinte e sete mil, novecentos e dezoito reais e setenta e cinco centavos). Ato que ratifico nos termos do artigo 26, da Lei nº. 8.666/93, e determino a sua publicação no Diário Oficial do DF, para que adquira a necessária eficácia. Brasília/DF, 22 de agosto de 2013. Wilmar Lacerda, Secretário.

SECRETARIA DE ESTADO CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

EDITAL Nº 02, DE 23 DE AGOSTO DE 2013

PROCESSO SELETIVO INTERNO E SIMPLIFICADO

PROGRAMA BRASÍLIA SEM FRONTEIRAS 2013 EUROPA

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, O SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA ASSESSORIA INTERNACIONAL E O SECRETÁRIO DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL, E O DIRETOR PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL - FAPDF, no uso de suas atribuições legais e considerando o Decreto nº 34.546 de 1º de agosto de 2013, publicado no Diário oficial do Distrito Federal, tornam público a realização de Processo Seletivo Interno e Simplificado para a seleção de servidores públicos do Governo do Distrito Federal para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo Interno e Simplificado será regido por este Edital.

1.2. Este Processo Seletivo Interno e Simplificado selecionará 64 (sessenta e quatro) servidores públicos do Governo do Distrito Federal, para participarem do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa.

1.3. O Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa, promovido pelo GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL, visa a realização de capacitação e intercâmbio internacional em Viena (Áustria), Krems (Áustria) e Haia (Holanda).

1.4. O Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa oferecerá, aos servidores públicos selecionados, os seguintes cursos de capacitação internacional:

I. Cidades Inteligentes

a) Local: Viena, Áustria;

b) Duração: 4 (quatro) semanas;

c) Vagas: 20 (vinte).

II. Hospitalidade em Grandes Eventos

a) Local: Krems, Áustria;

b) Duração: 4 (quatro) semanas;

c) Vagas: 20 (vinte).

III. Gestão Pública

a) Local: Haia, Holanda;

b) Duração: 4 (quatro) semanas;

c) Vagas: 24 (vinte e quatro).

1.5. Os servidores públicos selecionados para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa terão as seguintes despesas custeadas pelo Governo do Distrito Federal: passagens aéreas, de ida e volta, partindo de Brasília; apólice de seguro-saúde internacional com cobertura para todo o período de permanência no exterior; vistos e passaportes, quando necessários; hospedagem durante o período de realização do curso matrícula e taxas junto às instituições de ensino de excelência selecionadas; traslados; e material de apoio às atividades decorrentes do curso.

1.6. Os selecionados receberão, também, uma bolsa-auxílio no valor de €150,00 (cento e cinquenta euros) por semana para pagamento de despesas pessoais, em conformidade com o artigo 3º, da Portaria nº 7, de 7 de agosto de 2013 (publicada no DODF de 09/08/2013), que será disponibilizada durante a realização do curso no exterior.

2. DOS PRÉ-REQUISITOS

2.1. Os pré-requisitos necessários para a participação do Processo Seletivo Interno e Simplificado são:

a) Ser servidor ou empregado público do Governo Distrito Federal;

b) Ter no mínimo 21 (vinte e um) anos (completos até a data do embarque) e no máximo 32 (trinta e dois) anos (completos até a data do retorno a Brasília);

c) Ter fluência na língua inglesa a partir do nível avançado;

d) Ter completado ou estar cursando nível superior;

e) Possuir matrícula de servidor do Governo do Distrito Federal; e

f) Preencher completamente o Formulário de Inscrição no prazo estabelecido no item 3.3.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 A inscrição para este Processo Seletivo Interno e Simplificado será gratuita;

3.2 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos;

3.3 A inscrição para este Processo Seletivo Interno e Simplificado será realizada por meio de preenchimento de formulário eletrônico no site www.internacional.df.gov.br, no período de zero hora do dia 27 de agosto de 2013 às 23:59 do dia 12 de agosto de 2013. Não serão aceitas inscrições realizadas por meios diversos aos previstos neste Edital.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1. O Processo Seletivo Interno e Simplificado será realizado em duas etapas, de caráter classificatório e eliminatório:

I. Primeira etapa: prova objetiva de Língua Inglesa e Atualidades

a) A prova objetiva constará de 50 (cinquenta questões) de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas em cada questão, para escolha de 1 (uma) única resposta correta;

b) Cada questão correta receberá pontuação equivalente a 2 (dois) pontos;

c) A pontuação total da primeira etapa irá variar de 0 (zero) a 100 (cem) pontos;

d) As questões serão assim distribuídas:

i. 25 (vinte e cinco) questões de conhecimentos da Língua Inglesa.

ii. 25 (vinte e cinco) questões de Atualidades;

e) O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 30 minutos do horário fixado para o seu início, munido somente de caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente, do comprovante de inscrição e do documento de identidade original. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira e/ou borracha durante a realização das provas;

f) Serão considerados para classificação somente os candidatos que obtiverem pontuação igual ou superior a 60 (sessenta) pontos;

g) Serão aprovados para a segunda etapa os primeiros 64 (sessenta e quatro) candidatos classificados conforme pontuação, seguindo os critérios de desempate;

h) O conteúdo programático da prova objetiva será conforme consta no Anexo II, deste Edital;

i) A prova será realizada no dia 15 de setembro de 2013, de 14h às 17h, em local a ser definido.

II. Segunda etapa: validação de documentos

Os aprovados na primeira etapa deverão apresentar a documentação comprobatória dos itens declarados na inscrição, os documentos necessários para obtenção de passaporte e o termo de responsabilidade (Anexo III) devidamente assinado, em período designado no Anexo I.

5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1 O primeiro critério de desempate será a maior nota na prova de Língua Inglesa;

5.2 O segundo critério de desempate será a maior nota na prova de Atualidades;

5.3 O terceiro critério de desempate será o maior tempo de efetivo exercício no cargo público no Governo do Distrito Federal;

5.4 Caso ainda haja empate, prevalecerá o candidato com maior idade na data de embarque.

6. DA APROVAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

6.1 Os candidatos aprovados na primeira etapa e que concluírem com êxito a segunda etapa, obterão aprovação final no Processo Seletivo Interno e Simplificado do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa.

6.2 A lista dos que obtiverem aprovação final no Processo Seletivo Interno e Simplificado do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa será homologada através de publicação no Diário Oficial do Distrito Federal na data provável de 24 de setembro de 2013.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A inscrição do candidato implicará a aceitação expressa das normas deste Edital.

7.2. Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente Edital ou de qualquer outra norma e comunicado posteriores e regularmente divulgados, vinculados ao certame, ou utilizar-se de artifício de forma a prejudicar o processo seletivo.

7.3. Não serão aceitas inscrições de servidores ou empregados temporários ou professores em regime de contratação temporária.

7.4. O não atendimento a qualquer um dos pré-requisitos desabilitará o servidor inscrito a concorrer ao Processo Seletivo Interno e Simplificado para o Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa, objeto deste Edital.

7.5. Todos os horários previstos neste Edital correspondem ao horário oficial de Brasília.

7.6. Não será fornecido ao candidato documento comprobatório de classificação ou aprovação no presente processo seletivo, valendo, para esse fim, a publicação no site da Assessoria Internacional, site da EAPE e no Diário Oficial do Distrito Federal.

7.7. A classificação do candidato assegurará apenas a expectativa de direito ao intercâmbio, ficando a concretização desse ato condicionada à obtenção de passaporte válido e de vistos consulares quando necessários.

7.8. O candidato deverá manter atualizado seu endereço, telefone e endereço de e-mail junto à Assessoria Internacional do Governo do Distrito Federal, enquanto estiver participando deste processo, através do e-mail internacional@buriti.df.gov.br, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização.

7.9. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este Processo Seletivo Interno e Simplificado, no Diário Oficial do Distrito Federal e na internet, no endereço eletrônico www.internacional.df.gov.br.

7.10. O candidato poderá obter informações referentes ao Processo Seletivo Interno e Simplificado na Assessoria Internacional do Governo do Distrito Federal, por meio dos telefones (61) 3961.4685 ou 3961.4631 ou via internet, no endereço eletrônico www.internacional.df.gov.br.

7.11. O processo terá validade de 1 (um) ano a contar da data da homologação do resultado final do Processo Seletivo Interno e Simplificado no Diário Oficial do Distrito Federal.

7.12. Acarretará a desclassificação do candidato, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas estipuladas neste Edital.

7.13. Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Gestor do Programa Brasília Sem Fronteiras 2013 Europa.

7.14. Os candidatos assumirão total responsabilidade pelas informações prestadas, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento do Formulário de Inscrição, podendo ser excluídos do Processo Seletivo Interno e Simplificado, caso a inscrição não esteja de acordo com o estabelecido neste Edital.

7.15. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

GLAUCO IVO ROJAS

Secretário de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação

ODILON MONTEIRO FRAZÃO

Secretário de Estado Chefe da Assessoria Internacional

DENILSON BENTO DA COSTA

Secretário de Estado de Educação

ALEXANDRE GOUVEIA

Diretor Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa

ANEXO I
CALENDÁRIO DE ATIVIDADES

EVENTO	DATA/PERÍODO	LOCAL
Inscrições	27/08/13 a 12/09/13	via web: www.internacional.df.gov.br
Divulgação da Relação de Inscritos	13/09/13 (data provável)	via web: www.internacional.df.gov.br
Provas Objetivas	15/09/13	A DEFINIR
Divulgação do Resultado das Provas Objetivas	18/09/13 (data provável)	via web: www.internacional.df.gov.br
Recursos ao Resultado das Provas Objetivas	19/09/13 a 20/09/13 (data provável)	A DEFINIR
Validação de Documentos	23/09/13 (data provável)	A DEFINIR
Divulgação do Resultado Final e Homologação	24/09/13 (data provável)	www.internacional.df.gov.br Diário Oficial do DF
Embarque para a EUROPA	02/11/2013	Aeroporto Internacional de Brasília Juscelino Kubitschek
Chegada em Brasília	01/12/2013	Aeroporto Internacional de Brasília Juscelino Kubitschek

ANEXO II
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
PROVA DE INGLÊS

Presente Simples; Presente Contínuo; Passado Simples; Passado Contínuo; Gerúndio e Infinitivo; Pronomes Interrogativos; Pronomes Pessoais (oblíquos, possessivos, adjetivos, e substantivos); Can / Could; Presente Perfeito; Pronomes Demonstrativos; Futuro (Will / going to); Question Tags; Used to; Preposições; Comparativo / Superlativo; One / Ones clauses; Vocabulário (geral); Pronomes Indefinidos; Voz Passiva; Verbos Causativos; Would Rather; Pronomes Relativos.

PROVA DE ATUALIDADES

Brasília: patrimônio cultural da humanidade e dados socioeconômicos; Brasil: país anfitrião da Copa do Mundo e das Olimpíadas; Brasília: cidade anfitriã de grandes eventos esportivos e culturais; Conjuntura atual brasileira: juventudes, manifestações populares e democracia; Conjuntura atual na Europa: União Europeia e Crise Econômica.

ANEXO III
TERMO DE RESPONSABILIDADE

I. O PARTICIPANTE deverá assumir a responsabilidade de:

- Priorizar a dedicação aos estudos;
- Fazer o uso responsável da bolsa-auxílio;
- Retornar ao Brasil na data estipulada pelo Programa;
- Cumprir atividades previstas no Programa de divulgação do Distrito Federal a jovens de outros países;
- Compartilhar sua experiência no exterior com outros jovens do Distrito Federal por meio de apresentações, palestras e outras atividades programadas, conforme solicitação do Comitê Gestor do Programa, durante o ano de 2014;
- Retornar ao Brasil na data estipulada pelo Programa. O não cumprimento desta determinação ocasionará o acionamento das embaixadas e das instituições federais responsáveis pela deportação de estrangeiros e no ressarcimento de todo o investimento custeado pelo Governo do Distrito Federal;

II. É ilegal e proibido ao PARTICIPANTE:

- Usar qualquer tipo de droga considerada ilícita no Brasil ou no país anfitrião;
- Praticar qualquer ato capitulado como infração penal no Brasil ou no país anfitrião;
- Praticar esportes tidos como radicais.

A infração de quaisquer desses itens resultará no desligamento do programa e no imediato retorno do PARTICIPANTE ao Brasil.

Brasília/ DF, ____ de _____ de 2013.

Nome legível do participante: _____

RG: _____ Telefone: _____

Assinatura

FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL

EXTRATO DO TERMO DE OUTORGA E ACEITAÇÃO DE APOIO FINANCEIRO
AO PROJETO Nº 07/2013- PPSUS EDITAL Nº 10/2012.

Processo: 193.000.181/2013. Espécie: Termo de Outorga e Aceitação Nº 07/2013- PPSUS; Partes: Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – FAPDF como OUTORGANTE; ANA PAULA DIAS RIBEIRO, como OUTORGADA/COORDENADORA e ainda a UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA – UnB como OUTORGADA/INSTITUIÇÃO DE EXECUÇÃO DO PROJETO. Objeto: concessão

de apoio financeiro, no montante de R\$ 98.812,10 (noventa e oito mil, oitocentos e doze reais e dez centavos) a serem liberados em uma única parcela, e estabelecer condições para o desenvolvimento das atividades inerentes ao projeto de pesquisa científica, tecnológica e/ou de inovação, intitulado “Avaliação das condições de saúde bucal: estudo para produção de indicadores para monitoramento e planejamento de ações no nível local”, conforme o Plano de Trabalho apresentado e aprovado no âmbito do Edital nº 10/2012-PPSUS e homologado por meio da Ata da 279ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – FAPDF, em conformidade a instrução processual contida nos autos do processo administrativo nº 193.000.093/2012, que integra o presente ajuste. Crédito Orçamentário: A presente despesa correrá a crédito do Programa de trabalho: 19.571.6205.6026.3134; Fonte: 300 – Custeio; Natureza da Despesa: 339020; Nota de Empenho: 2013NE00400; Valor: R\$ 44.335,10 (quarenta e quatro mil, trezentos e trinta e cinco reais e dez centavos); Fonte: 300 – Capital; Natureza de Despesa: 449020; Nota de Empenho: 2013NE00398; Valor: R\$ 34.877,00 (trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e sete reais); Fonte: 300 – Bolsas; Natureza da Despesa: 339018; Nota de Empenho: 2013NE00399; Valor: R\$ 19.600,00 (dezenove mil e seiscentos reais); Data: 07/08/2013; Vigência e Prazos: a vigência do Termo é de 24 (vinte e quatro) meses a partir de sua assinatura, com prazo de execução financeira de 14 (quatorze meses) a partir da data de assinatura do Termo e prazo de execução física de 24 (vinte e quatro) meses a partir da assinatura do Termo; Data da Assinatura: 07/08/2013; Prestação de Contas Financeira: 60 (sessenta) dias após o término do prazo de execução financeira; Relatório Técnico: 60 (sessenta dias) após o término do prazo de execução física. SIGNATÁRIOS: pela Outorgante: Ricardo de Sousa Ferreira, Diretor-Vice-Presidente da FAPDF; pela Outorgada: Ana Paula Dias Ribeiro e pela OUTORGADA/UnB: Ivan Marques de Toledo Camargo, Reitor. Despesas de publicação: FAPDF.

EDITAL 06/2013.

EDITAL DE APOIO FINANCEIRO À AQUISIÇÃO
DE EQUIPAMENTOS MULTIUSUÁRIOS

A FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL, Fundação Pública, vinculada à SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – SECTI, com fundamento no inc. II, § 2º, art. 1º, da Lei nº 347, de 04 de novembro de 1992, bem como, em conformidade com as disposições contidas no art. 116, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações subsequentes, na Instrução Normativa nº 01/2005-CGDF, e com o Manual de Prestações de Contas da FAPDF, disponível na página da web www.fap.df.gov.br, e, tendo em vista as disposições da Lei nº 10.973 de 2 de dezembro de 2004 (Lei de Inovação) e com o Apoio à Aquisição de Equipamentos Multiusuários, constante no Plano de Trabalho que integra os autos do Processo nº 193.000.471/2013, torna público o Processo Seletivo e convoca os interessados a apresentarem propostas para obtenção de apoio financeiro, em conformidade com o que estabelece o presente Edital.

1. DO OBJETIVO: O objetivo do presente edital é apoiar financeiramente equipes de pesquisadores vinculados a Instituições de Ensino/Pesquisa e Instituições de Pesquisa do Distrito Federal, para a aquisição de equipamentos multiusuários de médio ou grande porte, tendo em vista a melhoria da infraestrutura de pesquisa das Instituições de Ensino/Pesquisa e Instituições de Pesquisa do DF e o fomento à pesquisa em ciência, tecnologia e/ou inovação no DF e o desenvolvimento científico e tecnológico do DF.

2. DO PÚBLICO ALVO:

Pesquisadores vinculados a Instituições de Pesquisa ou Ensino/Pesquisa do DF que, nos últimos 5 (cinco) anos, demonstrem, em seu Currículo Lattes, produção científica e/ou tecnológica relevante em suas respectivas áreas de atuação.

3. DOS RECURSOS FINANCEIROS:

3.1. Para o presente Edital serão aplicados recursos do GDF, no valor total de R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais) oriundos do Programa de Trabalho 19.571.6205.6026.3134 – Execução de atividades de fomento ao desenvolvimento científico e tecnológico – a serem aplicados da seguinte forma:

3.1.1. R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), para despesas de custeio.

3.1.2. R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), para despesas de capital.

3.2. As propostas submetidas deverão se situar entre o valor mínimo de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais) e máximo de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).

4. DOS ITENS FINANCIÁVEIS:

Serão financiados, desde que devidamente justificados e em conformidade com os objetivos do presente Edital e com o Manual de Prestação de Contas da FAPDF, disponível no endereço eletrônico da FAPDF (www.fap.df.gov.br), somente os seguintes itens:

4.1. CAPITAL: Material permanente na forma de equipamentos destinados à pesquisa que possuam marca, modelo e número de série. Na compra de equipamentos para pesquisa (material permanente) deverão ser apresentados três orçamentos e justificativa para a escolha do equipamento, caso este não seja o de menor valor.

4.2. CUSTEIO: a) Despesas correntes: Serviços de terceiros de pessoa jurídica, serviços de terceiros de pessoa física de natureza esporádica e devidamente justificada, despesas com material de consumo e b) Despesas Operacionais e Administrativas: O projeto poderá contemplar a cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada “Lei da Inovação”, até o limite de 5% do valor dos recursos solicitados.

5. DOS ITENS NÃO FINANCIÁVEIS:

5.1 Não serão permitidas despesas com obras e construções de qualquer tipo ou natureza.

5.2. Despesas com diárias e passagens.

5.3 Não são permitidas despesas com a contratação ou complementação salarial ou quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas ou privadas.

5.4 Pagamento de despesas de rotina como contas de luz, água, telefone, correio, reprografia e similares, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da Instituição de execução do Projeto.

5.5 Pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de assessoria ou assistência técnica, conforme determina a LDO da União e Decreto Federal nº 5.151, de 22/04/2004.

5.6 Pagamento de despesas contábeis e administrativas, incluindo contratação de pessoal da própria instituição solicitante.

5.7 Taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária.

6. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

6.1. O proponente (coordenador) deve apresentar os seguintes requisitos: a) ser portador do título de doutor; b) estar formalmente vinculado à Instituição Executora; c) ser residente no Distrito Federal ou apresentar vínculo formal com a Instituição Executora em regime de dedicação exclusiva; d) ter currículo na Plataforma Lattes atualizado; e) ter produção científica e/ou tecnológica relevante, nos últimos cinco anos, na área específica do projeto de pesquisa apresentado; f) não estar coordenando, simultaneamente, mais de um projeto de pesquisa apoiado pela FAPDF; g) não integrar equipe executora de qualquer outra proposta submetida ao presente Edital; h) ter disponibilidade para participar de eventos específicos realizados para apresentação de resultados referentes à execução do plano de trabalho aprovado, sempre que convocado; i) cada coordenador só poderá apresentar e ser responsável por uma única proposta; j) indicar uma Instituição Gestora para o gerenciamento dos recursos liberados pela FAPDF à proposta a ser apoiada e k) indicar a equipe de usuários do equipamento que compreenda no mínimo 5 (cinco) pesquisadores Doutores, vinculados à Instituições de Ensino/Pesquisa ou Instituições de Pesquisa do DF.

6.2. A Instituição Executora deve apresentar os seguintes requisitos: a) ser uma Instituição de Ensino/Pesquisa ou Instituição de Pesquisa localizada no Distrito Federal e, como tal, reconhecida pelo Ministério da Educação e/ou Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação; b) ser uma instituição sem fins lucrativos.

6.3. A Instituição Gestora deve ser uma Fundação de Apoio às Instituições de Ensino/Pesquisa ou Instituição de Pesquisa do Distrito Federal, registrada e credenciada nos Ministérios da Educação e da Ciência, Tecnologia e Inovação, nos termos da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994 e em acordo com a Lei da Inovação n.º 10.973 de 2 de dezembro de 2004 e a Lei nº 12.349, de 2010 e como tal, credenciada pela FAPDF.

6.4 A ausência de qualquer desses requisitos será motivo de desclassificação da proposta.

7. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

7.1. As solicitações deverão ser encaminhadas através do Formulário de Submissão de Proposta, disponível em <http://www.fap.df.gov.br>, seguindo, rigorosamente, todas as recomendações indicadas no formulário. O formulário de proposta deverá ser enviado em formato pdf e gravado em dispositivo para armazenagem digital de dados, podendo o mesmo estar na forma de CD ("compact disk") ou "pen drive", em qualquer caso, devidamente identificado.

7.2 O CD ou "pen drive", contendo o Formulário de Submissão de Proposta, deverá conter ainda os seguintes itens: a) O formulário de inscrição preenchido, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br>; b) Currículo Lattes atualizado do coordenador em formato PDF; c) Projeto de pesquisa, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br>, respeitando a formatação, o número máximo de páginas indicado no formulário e tamanho máximo do arquivo de 1,0 Mb; d) cadastros do coordenador e dos pesquisadores Doutores participantes da equipe de usuários do equipamento devidamente preenchidos, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br> - somente deverão ser incluídos em um projeto, pesquisadores e instituições colaboradoras que tenham prestado anuência formal escrita, a qual deve ser mantida sob a guarda do coordenador do projeto; e) o arquivo contendo a planilha de orçamento preenchida, seguindo modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br> e f) o arquivo contendo o Quadro de Usos e Fontes, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br>.

7.3 O Formulário de Submissão de Proposta deve conter cópias digitalizadas dos seguintes documentos: a) comprovante de vínculo do coordenador com a Instituição Executora; b) do diploma de doutorado do coordenador; c) do Termo de Aceite da Instituição Executora, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br>; d) do ato de nomeação do representante da Instituição Executora; e) do comprovante de credenciamento da Instituição Gestora, junto à FAPDF, como Fundação de Apoio; f) do termo de aceite da Instituição da Instituição Gestora, seguindo o modelo disponível em <http://www.fap.df.gov.br>; g) do ato de nomeação do representante da Instituição Gestora; h) do Quadro de Usos e Fontes, seguindo modelo disponível <http://www.fap.df.gov.br>, devidamente preenchido, com a indicação da contrapartida, datado e assinado; i) dos documentos pessoais (RG e CPF) e j) do comprovante de residência do coordenador.

7.4 Como comprovantes de residência só serão aceitas contas de água, luz, telefone, faturas de cartão de crédito e contratos de aluguel em que apareçam explicitamente o nome do coordenador e o endereço do imóvel. No caso de tais documentos estarem no nome do cônjuge ou companheiro, deverá ser apresentada cópia da certidão de casamento ou do documento oficial de união estável. Para coordenadores residentes fora do Distrito Federal, deve-se apresentar comprovante de vínculo com Instituição Executora, sediada no Distrito Federal, em regime de dedicação exclusiva.

7.5 As propostas deverão ser entregues pessoalmente, ou via correio (AR), no setor de Protocolos da FAPDF, localizado no endereço Sia trecho 06 - lotes 105-115 - CEP: 71205-060 Brasília/DF, contendo o CD (ou "pen drive"), devidamente identificado. O CD (ou "pen drive"), deve conter toda a documentação indicada nos itens 7.1 a 7.4. Junto com o CD (ou "pen drive") deverá ser entregue, em formato impresso, o formulário de inscrição, datado e assinado e cópia impressa do projeto de pesquisa, datado e assinado.

7.6 Não serão aceitas propostas submetidas por qualquer outro meio, tampouco propostas encaminhadas após o prazo final de recebimento de propostas estabelecido no item 8 (DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E PRAZOS) deste Edital.

8. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E PRAZOS:

ATIVIDADE	DATA
Publicação do Edital no DODF	26/08/2013
Recebimento das propostas	26/08 a 14/10/2013
Habilitação das propostas	02/09 a 21/10/2013
Divulgação do resultado provisório de habilitação das propostas	23/10/2013
Prazo para interposição de recursos	23/10 a 30/10/2013
Divulgação do resultado final de habilitação das propostas	31/10/2013
Análise de mérito das propostas	02/09 a 13/11/2013
Classificação das propostas	14/11 a 15/11/2013
Divulgação dos resultados	18/11/2013
Início contratação das propostas	19/11/2013

9. DA ADMISSÃO, ANÁLISE E JULGAMENTO:

9.1 Etapa I - Análise e Habilitação: análise preliminar e de caráter eliminatório das solicitações apresentadas em resposta ao presente Edital, que será realizada pela Superintendência Técnico Científica (SUTEC) da FAPDF, observando-se o atendimento a todos os requisitos constantes nos itens 2 a 7 deste Edital. As propostas que não atendam às exigências deste Edital serão desconsideradas para análise e julgamento de mérito e relevância. Junto ao formulário de inscrição o proponente terá uma planilha com alguns dos itens necessários à habilitação da proposta, a qual deve ser preenchida pelo proponente. Nesta planilha o solicitante deverá indicar em que página da proposta encontram-se os comprovantes para habilitação da proposta. O não preenchimento desta planilha acarretará na não habilitação da proposta.

9.2. Etapa II - Análise do Mérito e Relevância: Cada proposta será avaliada por dois assessores ad hoc para análise quanto ao seu mérito e relevância. Esta etapa consiste na avaliação do mérito técnico-científico das propostas enquadradas na Etapa I e observará os seguintes critérios: a) análise e julgamento do mérito técnico-científico da proposta, considerando o projeto de pesquisa a ela vinculado e a justificativa para a aquisição do equipamento; b) qualificação do proponente (coordenador do projeto) e da equipe de usuários quanto à produção científica, tecnológica e/ou artística; c) capacidade do coordenador e dos integrantes da equipe de usuários na formação de recursos humanos (iniciação científica, mestrado e doutorado); d) infraestrutura de pesquisa existente no local onde o equipamento será instalado; e) impacto para o desenvolvimento científico, tecnológico, cultural e artístico do Distrito Federal, considerando o potencial de geração de produtos e/ou processos tecnológicos inovadores (patentes) ou de solução de problemas de interesse do DF; e f) adequação do orçamento.

9.3. Distribuição da pontuação no processo de avaliação da Etapa II:

ITENS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO (0 A 10)	PESO
Mérito técnico-científico do projeto de pesquisa		3
Qualificação do proponente e da equipe de usuários		3
Potencial de formação de recursos humanos (ICs, Mestres e Doutores)		2
Infraestrutura de pesquisa existente no local onde o equipamento será instalado		1
Potencial de impacto para o desenvolvimento científico, tecnológico, cultural e/ou artístico do Distrito Federal		0,5
Adequação do orçamento		0,5

9.4. A pontuação final de cada projeto será aferida pela média ponderada das notas atribuídas para cada item, considerando-se 7,0 (sete) a nota de corte.

9.5. Etapa III – Classificação das propostas: As propostas recomendadas serão classificadas em ordem decrescente das notas finais obtidas na Etapa II. Em caso de empate, será considerada classificada a proposta com maior nota no item “Mérito técnico-científico”. Caso persista o empate, a proposta que tiver maior nota no item “Qualificação do proponente e da equipe de usuários” será a classificada.

9.6. Etapa IV – Homologação do Resultado: As propostas recomendadas com os respectivos pareceres e classificação serão submetidas ao Conselho Diretor da FAPDF.

10. DO RESULTADO DO JULGAMENTO E RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

O resultado do julgamento de cada proposta apresentada com base no Edital será publicado no Diário Oficial do Distrito Federal – DODF e disponibilizado no endereço eletrônico www.fap.df.gov.br. Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado do Edital, poderá apresentar recurso ao Conselho Diretor da FAPDF, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de divulgação do resultado no Diário Oficial do Distrito Federal.

11. DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE OUTORGA E ACEITAÇÃO:

As propostas aprovadas serão formalizadas mediante via Termo de Outorga e Aceitação (TOA), conforme minuta integrante do ANEXO I deste Edital, devendo o TOA ser assinado pelo Co-

ordenador da proposta, pelo representante legal da Instituição Executora, à qual o Coordenador esteja vinculado, e pelo representante legal da Instituição Gestora, onde as partes assumirão, fundamentalmente, os seguintes compromissos:

11.1 Coordenador da proposta: é responsável por todas as obrigações assumidas na formalização do ajuste, devendo fornecer as informações solicitadas pela FAPDF e utilizar os recursos conforme aprovação da FAPDF e nos termos do Edital e fazer a prestação de contas técnica nos prazos pactuados e permitir que a FAPDF, a qualquer tempo, possa confirmar a veracidade das informações prestadas.

11.2 Instituição Executora: deve fiscalizar e acompanhar a execução da proposta, como responsável solidária pela execução da mesma e pela aplicação dos recursos.

11.3 Instituição Gestora: deve abrir conta corrente vinculada ao Termo de Outorga e Aceitação após autorização da FAPDF, acompanhar a execução financeira da proposta na realização das despesas solicitadas pelo Coordenador em conformidade com o plano de aplicação dos recursos aprovado pela FAPDF, fazer a prestação de contas financeira nos prazos pactuados e permitir que a FAPDF, a qualquer tempo, possa confirmar a veracidade das informações prestadas.

11.4 FAPDF: fornecer autorização à Instituição Gestora para abertura de conta corrente vinculada ao Termo de Outorga e Aceitação e fazer a liberação dos recursos, de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira.

12. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA FORMALIZAÇÃO DO AJUSTE:

12.1. Por ocasião da assinatura do Termo de Outorga e Aceitação, serão exigidos: a) Por parte do proponente, da Instituição Gestora e da Instituição Executora: Certidão Negativa de Débitos da Secretaria de Fazenda do GDF (www.fazenda.df.gov.br) e Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (www.pgfn.fazenda.gov.br ou www.receita.fazenda.gov.br), conforme estabelecido no artigo 29, III, da Lei 8.666/93; b) Cópia do ato de nomeação do representante institucional; c) Comprovante de residência do Coordenador da proposta ou documento que ateste que o mesmo possui vínculo com a Instituição executora em regime de dedicação exclusiva; d) originais dos Termos de aceite da Instituição Gestora e da Instituição Executora; e) termo de compromisso assinado pelo Coordenador e pelo representante da Instituição Executora relativo à comunicação à FAPDF do local e data de instalação do equipamento (modelo disponível em www.fap.df.gov.br).

12.2. Conforme declarado no Formulário de Inscrição, caso as pesquisas a serem desenvolvidas no projeto de pesquisa submetido necessitem de qualquer dos seguintes documentos: Licenciamento Ambiental; Certificado de Qualidade em Biossegurança; Autorização do Conselho de Gestão do Patrimônio Genético – CGEN; Comunicado Especial para a realização de pesquisa clínica com medicamentos e produtos para a saúde, emitido pela Gerência de Medicamentos Novos, Pesquisa e Ensaios Clínicos da Agência Nacional de Vigilância Sanitária; Autorização dos Comitês de Ética – o(s) referido(s) documento(s) deverá(ão) ser entregue(s) por ocasião da contratação.

12.3. A Instituição Gestora que tiver proposta aprovada e que não esteja credenciada junto à FAPDF deverá solicitar/atualizar seu credenciamento junto à FAPDF até dez dias corridos da publicação dos resultados, sob pena de desclassificação da proposta.

13. DAS ALTERAÇÕES:

13.1 Para qualquer alteração na utilização dos recursos que ocorra após a aprovação da proposta deverá ser solicitada aprovação prévia à FAPDF, acompanhada de justificativa.

13.2 Serão permitidos, no máximo, até 4 (quatro) pedidos de remanejamento de recursos em cada proposta, desde que devidamente justificados.

13.3 A Instituição Gestora só poderá realizar despesas previamente autorizadas pela FAPDF.

13.4 Somente será aceita a substituição do Coordenador por outro que atenda aos requisitos deste Edital relativos ao Coordenador da proposta, mediante a apresentação de justificativa, acompanhada de todos os documentos necessários para habilitação do novo Coordenador.

13.5 Uma vez aprovada, pela FAPDF, a substituição do Coordenador, um Termo Aditivo deverá ser assinado pelo novo Coordenador e os demais integrantes da proposta (Instituição Executora e Instituição Gestora).

13.6 Qualquer despesa com recursos da FAPDF só poderá ser realizada dentro do período de vigência do Termo de Outorga e Aceitação e de acordo com a Proposta apresentada.

13.7 É vedado uso dos recursos para pagamento de reembolso de despesas de qualquer natureza.

14. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

14.1 A Prestação de Contas será composta da prestação contas financeira e do relatório técnico.

14.2 Prestação de Contas Financeira – será de responsabilidade da Instituição Gestora e deverá ser feita com apresentação de comprovantes de despesas, de acordo com o estabelecido no Termo de Outorga e Aceitação e demais normas contidas no Manual de Prestação de Contas da FAPDF e na Instrução Normativa nº. 01, de 22 de dezembro de 2005, da Corregedoria-Geral do Distrito Federal, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias após encerrada a vigência do Termo assinado, sob pena de ficar inadimplente com o Governo do Distrito Federal.

14.3 Relatório Técnico – Este relatório, de responsabilidade do Coordenador da proposta e por ele assinado, deverá seguir os itens solicitados em formulário padrão disponível na página da FAPDF, www.fap.df.gov.br, cuja aprovação dependerá de parecer exarado por consultores ad hoc.

14.4 O prazo máximo para entrega do relatório técnico é de 60 (sessenta dias) após encerrada a vigência do Termo assinado, sob pena de ficar inadimplente com o Governo do Distrito Federal.

14.5 A prestação de contas só será aprovada quando ambos, prestação de contas financeira e relatório técnico forem aprovados. Caso a prestação de contas não seja aprovada, os recursos deverão ser devolvidos à FAPDF, no prazo máximo de 30 dias.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1 Não haverá apoio ao Coordenador que esteja inadimplente ou com pendências administrativas e fiscais junto à FAPDF e/ou com a Administração Pública Distrital e Federal, direta ou indireta.

15.2. Não haverá apoio ao Coordenador cuja Instituição Executora esteja inadimplente ou com pendências administrativas e fiscais junto à FAPDF e/ou com a Administração Pública Distrital e Federal, direta ou indireta.

15.3. Não haverá apoio ao Coordenador cuja Instituição Gestora, por ele indicada, esteja inadimplente ou com pendências administrativas e fiscais junto à FAPDF e/ou com a Administração Pública Distrital e Federal, direta ou indireta.

15.4 Eventuais recursos interpostos terão efeitos suspensivos quanto ao andamento do processo seletivo.

15.5 Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, perante FAPDF, aquele que o tendo aceitado sem objeção, venha a apontar, depois do julgamento, eventuais falhas ou imperfeições.

15.6 Os documentos relativos às propostas não contempladas com recursos, ficarão à disposição dos proponentes até 30 (trinta) dias após a publicação do resultado no DODF, quando então serão destruídos.

15.7 A critério da FAPDF, a concessão do auxílio poderá ser total ou parcial.

15.8 O presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da FAPDF, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

15.9 O presente Edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Distrito Federal (DODF).

16. DA CLÁUSULA DE RESERVA:

O Conselho Diretor da FAPDF reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente programa e seu edital.

17. DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

FAPDF - Telefones: 3462-8846 ou 3462-8843. e-mail: edital.06.2013@gmail.com.

Havendo irregularidades neste instrumento entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-644-9060.

Brasília/DF, 22 de agosto de 2013.

RICARDO DE SOUSA FERREIRA

Diretor Vice-Presidente da FAPDF

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

INSTITUTO DE DEFESA DO CONSUMIDOR

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Ficam as empresas mencionadas abaixo notificadas para apresentar Recurso Administrativo, no prazo de dez dias, ou pagar a multa devida, no prazo de trinta dias, nos termos do disposto no art. 42, § 2º, do Decreto-Lei nº 2.181/97: BANCO PSA FINANCE BRASIL S/A, CNPJ 03.502.961/0001-92, referente ao processo 015-003156/2009; B&C BOX LTDA-ME, CNPJ 03.715.709/0001-61, referente ao processo 015-000280/2011; CAMP HOUSE – COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA, referente ao processo 015-001803/2007; DESIGNER INTERIORES – J.L. COMÉRCIO DE MÓVEIS E ENXOVAIS LTDA, CNPJ 08.195.282/0001-31, referente ao processo 015-000340/2010; IMPORT EXPRESS COMERCIAL E IMPORTADORA LTDA, CNPJ 65.491.029/0001-69, referente ao processo 015-000303/2010; NORBERTO LEANDRO GAUER - N. L GAUER SERVICE - ME, CNPJ 03.793.257/0001-36, referente ao processo 015-001015/2009; SAUDE VIP CLUBE DE BENEFICIOS LTDA - ME, CNPJ 02.810.543/0001-08, referente ao processo 015-000195/2009; STOP PLAY COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE ELETRO-ELETRÔNICOS E INFORMÁTICA LTDA-ME, CNPJ 04.612.848/0001-22, referente ao processo 015-000032/2011; TRAVEL ROUPAS LTDA, CNPJ 40.293.615/0037-89, referente ao processo 015-000706/2009.

MARCOS LOPES COELHO

Vice-Diretor

SECRETARIA DE ESTADO DA ORDEM PÚBLICA E SOCIAL

AGÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo: 361.004.282/2013. Interessado: AGEFIS/SEOPS. Assunto: Participação de servidora no 2º Congresso de Qualidade de Vida no Serviços Público Brasileiro. A Superintendente de Administração e Logística considerando as justificativas e as informações constantes do presente processo, o PARECER/PROJU/AGEFIS nº 19/2013 de fls. 42/51, que concluiu pela viabilidade da contratação direta, e o disposto no inciso I, do artigo 30, do Decreto nº 32.598/2010, AUTORIZOU a Inexigibilidade de Licitação, nos termos do artigo. 25, inciso II c/c com art. 13, inciso VI, ambos da Lei nº 8.666/1993, cujo objeto consiste na contratação da empresa MCR GLOBAL EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ 13.025.006/0001-6, para participação da servidora VIRGÍNIA MARIA FEITOSA DE OLIVEIRA, matrícula 0263410-4 – Assessora da Diretoria de Gestão de Pessoas/DIGEP/SUAL/AGEFIS, no 2º Congresso de Qualidade de Vida no Trabalho no Serviço Público Brasileiro - CQVTS/SPB, no valor de total de R\$ 650,00 (seiscentos e cinquenta

reais), a realizar-se nos dias 28, 29 e 30 de agosto de 2013, no Centro de Convenções Ulisses Guimarães – Brasília/DF, consoante justificativa e razão da escolha constantes na inicial dos autos e no Projeto Básico de fls. 13/19, elaborado e aprovado pela Superintendência de Planejamento, Normas e Procedimentos. e Procedimentos, ato que RATIFICO nos termos do art. 26, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e determino a sua publicação no Diário Oficial do Distrito Federal, para que adquira a necessária eficácia. Restituam-se os autos à Superintendência de Administração e Logística para as demais providências pertinentes. Brasília/DF, 21 de agosto de 2013. Gleiston Marcos de Paula – Diretor Presidente.

SECRETARIA DE ESTADO EXTRAORDINÁRIA DA COPA 2014

COORDENADORIA DE INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS

EXTRATOS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preço nº 44/2013. Assinatura: 15/08/2013. Processo nº 427.000.007/2013. Órgão Gerenciador: Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS. Fornecedor: M.K TRANJAN ETIQUETAS EPP. Objeto: Aquisição de etiquetas. Valor global R\$ 23.612,00 (vinte e três mil, seiscentos e doze reais) Assinantes: Pela M.K TRANJAN ETIQUETAS EPP: Marcelo Kopti Tranjan, Proprietário. Pela Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS: Gerência Nelcyr de Bem – Coordenador.

Ata de Registro de Preço nº 45/2013. Assinatura: 05/08/2013. Processo nº 427.000.007/2013. Órgão Gerenciador: Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS. Fornecedor: LENZI ETIQUETAS LTDA-ME. Objeto: Aquisição de etiquetas. Valor global: R\$ 1.445,40 (mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos) Assinantes: Pela LENZI ETIQUETAS LTDA-ME: Alberto Lenzi Júnior, Representante legal. Pela Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS: Gerência Nelcyr de Bem – Coordenador.

Ata de Registro de Preço nº 46/2013. Assinatura: 08/08/2013. Processo nº 290.000075/2013. Órgão Gerenciador: Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS. Fornecedor: REI DAS CHAVES e FECHADURAS LTDA-EPP. Objeto: Aquisição de cadeados e cordões para crachá. Valor global: R\$ 902,55 (novecentos e dois reais e cinquenta e cinco centavos) Assinantes: Pela REI DAS CHAVES e FECHADURAS LTDA-EPP: Valdemir Araújo Vieira, Sócio Gerente. Pela Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS: Gerência Nelcyr de Bem – Coordenador

Ata de Registro de Preço nº 48/2013. Assinatura: 07/08/2013. Processo nº 290.000075/2013. Órgão Gerenciador: Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS. Fornecedor: BANDVEL INDÚSTRIA e COMÉRCIO LTDA-ME. Objeto: Aquisição de bandeiras. Valor global R\$ 479,10 (quatrocentos e setenta e nove reais e dez centavos) Assinantes: Pela BANDVEL INDÚSTRIA e COMÉRCIO LTDA-ME: Sergio Roberto Tomasseto, Sócio Administrativo. Pela Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS: Gerência Nelcyr de Bem – Coordenador

Ata de Registro de Preço nº 50/2013. Assinatura: 07/08/2013. Processo nº 290.000075/2013. Órgão Gerenciador: Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS. Fornecedor: ARTCARD LTDA-EPP. Objeto: aquisição de cordões para crachás e porta crachás. Valor global: R\$ 3.860,00 (três mil oitocentos e sessenta reais) Assinantes: Pela ARTCARD LTDA-EPP: Cláudia Moraes Gonçalves Teske, Sócia Proprietária. Pela Secretaria de Estado Extraordinária da Copa 2014 – SECOPA/Coordenadoria de Integração das Ações Sociais – CIAS: Gerência Nelcyr de Bem – Coordenador

AVISO DE CONVOCAÇÃO CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2013.

O COORDENADOR DA COORDENADORIA DE INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS, DA SECRETARIA DE ESTADO EXTRAORDINÁRIA DA COPA 2014, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso I, art. 6º do Decreto nº 33.950, de 17 de outubro de 2012, publicado no DODF em 19 de outubro de 2012, comunica a sociedade em geral que realizará, no período de 10/09/2013 a 22/09/2013, chamada pública com a finalidade de convocar interessados em participar do 2º processo seletivo do Centro de Capacitação e Qualificação Profissional, para o preenchimento de 571 vagas no Programa Fábrica Social conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos. Os interessados deverão constar no Cadastro Único de Programas Sociais do Governo do Distrito Federal – CADÚNICO, residirem no âmbito do Distrito Federal, terem renda familiar per capita de até R\$140,00, estarem com o cadastro atualizado no CRAS, e possuírem idade mínima de 16 anos. Serão reservadas 5% das vagas para pessoas com deficiência, 5% para idosos e 5% para adolescentes em conflito com a lei em cumprimento de medida socioeducativa. As inscrições deverão ser realizadas através da Central 156, opção 8,

subitem 4, no horário de 07h às 19h. O sorteio dos inscritos será realizado no dia 23/09/2013 e a chamada dos sorteados, a efetivação das inscrições, bem como a entrega das documentações, deverão ser realizadas no período de 24/09/2013 a 18/10/2013, respeitadas as etapas do referido processo seletivo. O edital desta chamada pública está disponível no endereço eletrônico www.fabricasocial.df.gov.br. Informações complementares poderão ser obtidas através do telefone (61)3345-2273.

Brasília, 23 de agosto de 2013.
GERÊNCIA NELCYR DE BEM

TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Informação nº 183/2013 – SEGEDAM (AA); Processo nº 27708/2013; Assunto: Inexigibilidade de licitação – Inscrição de servidora no curso denominado “EDOC” – 29 e 30 de agosto de 2013 – Salvador (BA). RATIFICO, nos termos do art. 26 da Lei nº 8.666/93, a inexigibilidade de licitação, com fulcro no inciso II do art. 25 c/c o inciso VI do art. 13, do mesmo diploma legal, no valor total de R\$ 800,00 (oitocentos reais), em favor da empresa EDOC CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO LTDA., para atender despesa com inscrição da servidora ANDREA GERHARD DELFORGE, condicionada à verificação da validade das certidões negativas. Inácio Magalhães Filho. Presidente.

AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2013

Objeto: Locação de veículos, com e sem motoristas, para transporte de pessoas em serviço, materiais, documentos e pequenas cargas do TCDF. Processo: 8776/2013 – TCDF. Valor estimado: R\$ 2.074.849,80 (12 meses); enquadramento: natureza 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, classificação funcional e programática 01.122.6005.8517.0019 – Manutenção de Serviços Administrativos Gerais – TCDF, fonte de Recursos 100. Data limite de recebimento das propostas: 05.09.2013, às 14h30min. Cópia do Edital encontra-se à disposição no Serviço de Licitação, no 2º Andar do Ed. Anexo do TCDF, fone (61) 3314-2742 ou pelos sítios: www.tc.df.gov.br e www.comprasnet.gov.br. A Sessão Pública será processada no sítio do ComprasNet, nos termos do Edital.

Brasília/DF, 23 de agosto de 2013.
ALESSANDRA RIBEIRO ASTUTI
Pregoeira

SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

EXTRATO DO CONTRATO Nº 18/2013.

Contratante: Tribunal de Contas do Distrito Federal - CNPJ nº 00.534.560/0001-26 - Contratada: MULTH - TEC ASSISTÊNCIA E COMÉRCIO DE MÁQUINAS LTDA. - CNPJ nº 01.620.996/0001-09 - Objeto: manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de peças e componentes, de uma máquina autoenvelopadora Docfinish, modelo E20K - Processo nº 000.016.358/2013 - Licitação: Pregão Eletrônico nº 38/2013, com fulcro na Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006 e subsidiariamente pela Lei 8.666/1993, bem como pela Lei Distrital nº 4.611/2011, pelo Decreto Distrital nº 23.460/2002, Decreto Distrital nº 25.966/2005, Decreto Federal nº 5450/2005 e demais legislações aplicáveis - Vigência e Execução: de 14/09/2013 a 13/09/2014. Valor total: R\$22.164,00 (vinte e dois mil, cento e sessenta e quatro reais) - Unidade Gestora 20101 – Gestão: 01 - Classificação Orçamentária: 339039 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - Programa de Trabalho: 01122600585170019 - Fonte de Recursos: 100 - ORDINÁRIO NÃO VINCULADO - Número da Nota de Empenho: 2013NE00510 – Data de Emissão da NE: 09/07/2013 - Valor: R\$11.082,00 (onze mil e oitenta e dois reais) - Data da assinatura: 20/08/2013 - Assinam: pelo Contratante, Paulo Cavalcanti de Oliveira; e, pela Contratada, Washington Luiz Borges de Lima.

SECRETARIA DE CONTAS SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO

EDITAL DE CITAÇÃO Nº 15/2013.

O SECRETÁRIO DE CONTROLE EXTERNO DA SECRETARIA DE CONTAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL, na forma da lei, após esgotados, sem sucesso, os meios previstos no art. 23, I e II, da Lei Complementar do DF nº 1, de 9 de maio de 1994, FAZ SABER a todos quantos este Edital virem ou dele tiverem conhecimento, que tramitam neste Tribunal os autos de nº 37.400/2008, tratando de Tomada de Contas Especial, tendo o egrégio Plenário, na Sessão Ordinária nº 4623, de 13 de agosto de 2013, determinado a citação por edital da Senhora CLÁUDIA TEIXEIRA FAGUNDES, residente e domiciliada em local incerto e não sabido, a qual deverá, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da primeira publicação deste Edital, e sob pena de revelia, apresentar defesa quanto ao disposto no item II da Decisão nº 849/2013, de 07 de março de 2013. Registre-se que as decisões proferidas nos autos se encontram disponíveis no endereço eletrônico deste Tribunal de Contas (www.tc.df.gov.br), podendo o interessado cadastrar-se no “TCDF push” de forma a receber por e-mail informações sobre o andamento do processo de seu interesse.

Para as consultas que se fizerem necessárias, o Processo acima referido encontra-se à disposição do cidadão, de 2ª a 6ª feira, das 13:30 às 18:30 horas, na Sala de Atendimento ao Público, localizada no Tribunal de Contas do Distrito Federal — Edifício Anexo, Praça do Buriti. Informações adicionais podem ser obtidas pelo telefone (61) 3314-2188, no mesmo horário.

Brasília/DF, 21 de agosto de 2013.
ADALTON CARDOSO FLORES
Secretário de Controle Externo

INEDITORIAIS

SINDETRAN/DF-SINDICATO DOS TRABALHADORES EM ATIVIDADE DE TRÂNSITO, POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO DAS EMPRESAS E AUTARQUIAS DO DF

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O SINDETRAN/DF, convoca todos os servidores do Detran, a reunirem-se no auditório do Detran-Sede, para assembleia geral extraordinária, no dia 29 de agosto de 2013, às 09h15min. Com a seguinte pauta: 1. Negociação com o GDF (proposta do GDF vs. Acordo que cessou a Greve); 2. Conclusão/continuidade do GT; 3. Ratificar filiação a FETRAN (leitura do estatuto da FETRAN e ratificação da sua criação em 16/08/2012); 4. Infôrmes jurídicos e gerais. Ficam assim informadas as autoridades, os servidores e a sociedade. Brasília/DF, 23 de agosto de 2013. Eider Marcos Antunes de Almeida, Presidente. DAR-1.139/2013.

SINDICATO DE TURISMO RURAL E ECOLÓGICO DO DISTRITO FEDERAL – RURALTUR/DF

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Presidente do RURALTUR-DF, com base no Estatuto, convoca a todos os associados da Entidade para a Assembleia Geral Extraordinária que ocorrerá no auditório da FAPE-DF, no SIA Trecho 2, lote 1.630. A Assembleia terá início em primeira convocação às 9h (nove horas) do dia 03 (três) de setembro de 2013 com a presença da maioria dos associados ou em segunda convocação às 09h30 (nove horas e trinta minutos) com qualquer número de associados, para deliberação da seguinte pauta: Filiação à Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE/DF). Brasília, 23 de Agosto de 2013. Fragmar Diniz Leite - Presidente. DAR-1.140/2013.

TERA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA

COMUNICADO

A Empresa TERA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. CNPJ/MF: 08.862.912/0001-84. Comunica quem interessar que ira promover alteração p/ redução de seu Capital Social, por ser excessivo em relação ao objeto da sociedade. Em 23 de agosto de 2013. Andreia Diniz, Contadora. DAR-1.141/2013.

ZERO IMPACTO ORGANIZAÇÃO LOGÍSTICA DE CARGAS LTDA

AVISO DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PREVIA

Torna público que está requerendo do Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental – IBRAM/DF, a licença previa para a atividade de usina de triagem e compostagem de resíduos sólidos, no Polo de Desenvolvimento Econômico Juscelino Kubitschek, trecho 5 conjunto 11 lote 06 – Santa Maria/DF. Foi determinado a elaboração de Estudo Ambiental. Felipe de Lima e Ferreira, Sócio-Diretor. DAR-1.142/2013.

INSTITUTO BRASILEIRO DE DEFESA DO USUÁRIO DE MEDICAMENTOS - IDUM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

O Instituto Brasileiro de Defesa do Usuário de Medicamentos – IDUM, com sede SGAN 912 Modulo C Bloco H Unidade 119 – Ed Master Place – Asa Norte – Brasília-DF, convoca através do presente edital, todos os associados para assembleia geral extraordinária, que será realizada no endereço SGAN 912 Modulo C Bloco H Unidade 119 – Ed Master Place – Asa Norte – Brasília-DF, na data de 01 de setembro de 2013 às 11 horas, com a seguinte ordem do dia: 1 – Eleição da nova Diretoria para o mandato 2013 - 2017; 2 – Eleição do Conselho Fiscal; 3 – Alteração do estatuto; 4 – Apreciação e julgamento do relatório do Conselho Diretor; 5 – Assuntos Gerais. A inscrição das chapas candidatas deverá ocorrer na sede do IDUM no dia da eleição, que se realizará dentre as chapas devidamente inscritas e homologadas. A Assembleia Geral Extraordinária instalar-se-á em primeira convocação às 11 horas, com a presença da maioria dos associados e, em segunda convocação, e às 11h30 em última chamada com o número de associados presentes. Brasília/DF, 22 de Agosto de 2013. Antônio Barbosa da Silva, Presidente. DAR-1.143/2013.

HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA JOSÉ ALENCAR

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 152/2013.
PROCESSO: 2013.07.859.00

O Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada – ICIPE torna público para o conhecimento de quem possa interessar que até o dia 10/09/2013, estará recebendo proposta comercial e demais documentação relativas ao Chamamento Público nº 152/2013, cujo objeto é a Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de aparelhos de ar condicionado e outros serviços, destinado a atender a necessidade do Hospital da Criança de Brasília José Alencar. Os interessados poderão solicitar o referido edital através do e-mail: compras@hcb.org.br ou acessá-lo no site www.hcb.org.br. Este Procedimento respeitará o disposto pelo Decreto Distrital Nº 33.390/11. Brasília, 23 de Agosto de 2013. Bruno Monteiro da Rocha Pitta – Coordenador de Suprimentos ICIPE/HCB.

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 158/2013.
PROCESSO: 2013.07.972.00

O Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada – ICIPE torna público para o conhecimento de quem possa interessar que até o dia 10/09/2013, estará recebendo proposta comercial e demais documentação relativas ao Chamamento Público nº 158/2013, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção de bombas submersível do poço artesiano, com fornecimento de peças e demais componentes para plena operacionalização dos equipamentos com a finalidade de atender as necessidades do Hospital da Criança de Brasília José Alencar. Os interessados poderão solicitar o referido edital através do e-mail: compras@hcb.org.br ou acessá-lo no site www.hcb.org.br. Este Procedimento respeitará o disposto pelo Decreto Distrital Nº 33.390/11. Brasília, 23 de Agosto de 2013. Bruno Monteiro da Rocha Pitta – Coordenador de Suprimentos ICIPE/HCB.

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 122/2013.
ITENS REMANESCENTES
PROCESSO: 2013.04.917.00

O Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada – ICIPE torna público para o conhecimento de quem possa interessar que até o dia 02/09/2013, estará recebendo, por meio eletrônico, no site www.bionexo.com.br, propostas relativas ao Chamamento Público nº 122/2013-Itens Remanescentes, cujo objeto é Aquisição de Medicamentos padronizados (Ceftriaxona, Metotrexato, Tobramicina,...) por meio do Sistema de Registro de Preços, destinados a atender o Hospital da Criança de Brasília José Alencar. Os interessados poderão solicitar o referido edital através do e-mail: compras@hcb.org.br ou acessá-lo no site www.hcb.org.br e www.bionexo.com.br. Este Procedimento respeitará o disposto pelo Decreto Distrital Nº 33.390/11. Brasília, 23 de Agosto de 2013. Bruno Monteiro da Rocha Pitta – Coordenador de Suprimentos ICIPE/HCB.

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 148/2013.
PROCESSO: 2013.01.963.00

O Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada – ICIPE torna público para o conhecimento de quem possa interessar que até o dia 02/09/2013, estará recebendo, por meio eletrônico, no site www.bionexo.com.br, propostas relativas ao Chamamento Público nº 148/2013, cujo objeto é Aquisição de Equipo Modular Odontológico Portátil, destinado a atender as necessidades do Hospital da Criança de Brasília José Alencar. Os interessados poderão solicitar o referido edital através do e-mail: compras@hcb.org.br ou acessá-lo no site www.hcb.org.br e www.bionexo.com.br. Este Procedimento respeitará o disposto pelo Decreto Distrital Nº 33.390/11. Brasília, 23 de Agosto de 2013. Bruno Monteiro da Rocha Pitta – Coordenador de Suprimentos ICIPE/HCB.

AVISO DE RESULTADO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 122/2013.

O Coordenador de Suprimentos do Hospital da Criança de Brasília José Alencar - HCB torna público aos interessados que o Resultado do Chamamento Público 122/2013, com o prazo para cadastro das propostas na plataforma www.bionexo.com.br finalizado em 17/06/2013, cujo objeto é Aquisição de Medicamentos padronizados (Ceftriaxona, Metotrexato, Tobramicina,...) por meio do Sistema de Registro de Preços, destinados a atender o Hospital da Criança de Brasília José Alencar, apresenta as seguintes empresas vencedoras: Item 02 para empresa Scheid e Castro Distribuidora de Produtos Farmacêuticos Ltda – Me pelo valor total estimado de R\$6.480,00 (Seis mil, quatrocentos e oitenta reais); Item 03 para empresa Antibióticos do Brasil Ltda – ABL pelo valor total estimado de R\$897,00 (Oitocentos e noventa e sete reais); Item 04 para empresa Omega Pharma Distribuidora de Medicamentos Ltda pelo valor total estimado de R\$29.475,00 (Vinte e nove mil, quatrocentos e setenta e cinco reais); Item 06 para empresa BSB Comércio de Produtos Hospitalares Ltda-DF pelo valor total estimado de R\$24.370,40 (Vinte e quatro mil, trezentos e setenta reais e quarenta centavos); Item 08 para empresa Onco Prod Distribuidora de Produtos Hospitalares e Oncológicos Ltda pelo valor total estimado de R\$251.300,00 (Duzentos e cinquenta e um mil e trezentos reais); Itens 09 e 10 para empresa PMH Produtos Médicos Hospitalares Ltda pelo valor total estimado de R\$1.587,60 (Um mil, quinhentos e oitenta e sete reais e sessenta centavos); Itens 01, 05 e 07 restaram desertos. Brasília – DF, 22 de Agosto de 2013. Bruno Monteiro da Rocha Pitta. Coordenação de Suprimentos, ICIPE / HCB. FILANTROPIA-120/2013.